

SPECYFIKACJA WARUNKÓW ZAMÓWIENIA

(dalej: SWZ)

ZNAK SPRAWY: ZP/6/2026

ZAMAWIAJĄCY:

WIELKOPOLSKIE CENTRUM NEUROPSYCHIATRYCZNE
IM. OSKARA BIELAWSKIEGO W KOŚCIANIE
64-000 KOŚCIAN, PL. PADEREWSKIEGO 1A

tel.: 65 5115100 wew.121

REGON: 411094324 **NIP:** 698-15-77-391

Godziny pracy: 7:00 – 14:35

Adres strony internetowej prowadzonego postępowania:

<https://wcnkoscian.ezamawiajacy.pl>

Na tej stronie udostępniane będą zmiany i wyjaśnienia treści SWZ oraz inne dokumenty zamówienia bezpośrednio związane z postępowaniem o udzielenie zamówienia.

Nazwa zamówienia:

WYMIANA KOTŁA GRZEWczego DOSTARCZAJĄCEGO CIEPŁO DO KOMÓREK ORGANIZACYJNYCH ZAJMUJĄCYCH SIĘ LECZENIEM UZALEŻNIEŃ WRAZ Z WYMIANĄ AUTOMATYKI STERUJĄCEJ.

Wartość zamówienia **nie przekracza** progów unijnych określonych na podstawie art. 3 ustawy z 11 września 2019 r. – Prawo zamówień publicznych.

Maj 2026r.

Spis treści:

Rozdział I – Informacje ogólne

1. Tryb udzielenia zamówienia
2. Wykonawcy/podwykonawcy/podmioty trzecie udostępniające wykonawcy swój potencjał
3. Komunikacja w postępowaniu
4. Wizja lokalna
5. Podział zamówienia na części
6. Oferty wariantowe
7. Katalogi elektroniczne
8. Umowa ramowa
9. Aukcja elektroniczna
10. Zamówienia, o których mowa w art. 214 ust. 1 pkt 7 ustawy Pzp
11. Rozliczenia w walutach obcych
12. Zwrot kosztów udziału w postępowaniu
13. Zaliczki na poczet udzielenia zamówienia
14. Unieważnienie postępowania
15. Pouczenie o środkach ochrony prawnej
16. Ochrona danych osobowych zebranych przez zamawiającego w toku postępowania

Rozdział II – Wymagania stawiane Wykonawcy

1. Przedmiot zamówienia
2. Rozwiązania równoważne
3. Wymagania w zakresie zatrudniania przez wykonawcę lub podwykonawcę osób na podstawie stosunku pracy
4. Wymagania w zakresie zatrudnienia osób, o których mowa w art. 96 ust. 2 pkt 2 ustawy Pzp
5. Informacja o przedmiotowych środkach dowodowych
6. Termin wykonania zamówienia
7. Informacja o warunkach udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia
8. Podstawy wykluczenia
9. Wykaz podmiotowych środków dowodowych
10. Wymagania dotyczące wadium
11. Sposób przygotowania ofert
12. Opis sposobu obliczenia ceny (przykład z formularzem cenowym)

Rozdział III – Informacje o przebiegu postępowania

1. Sposób porozumiewania się zamawiającego z wykonawcami
2. Sposób oraz termin składania ofert
3. Termin otwarcia ofert
4. Termin związania ofertą
5. Opis kryteriów oceny ofert wraz z podaniem wag tych kryteriów i sposobu oceny ofert

6. Projektowane postanowienia umowy w sprawie zamówienia publicznego, które zostaną wprowadzone do umowy w sprawie zamówienia publicznego
7. Zabezpieczenie należytego wykonania umowy
8. Informacje o formalnościach, jakie muszą zostać dopełnione po wyborze oferty w celu zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego

I. Informacje ogólne

1. Tryb udzielenia zamówienia

Tryb podstawowy bez negocjacji, o którym mowa w art. 275 pkt 1 ustawy z 11 września 2019 r. – Prawo zamówień publicznych zwana dalej: ustawą Pzp

2. Wykonawcy/podwykonawcy/podmioty trzecie udostępniające wykonawcy swój potencjał

- a) **Wykonawcą** jest osoba fizyczna, osoba prawna albo jednostka organizacyjna nieposiadająca osobowości prawnej, która oferuje na rynku wykonanie robót budowlanych lub obiektu budowlanego, dostawę produktów lub świadczenie usług lub ubiega się o udzielenie zamówienia, złożyła ofertę lub zawarła umowę w sprawie zamówienia publicznego.
- b) Zamawiający nie zastrzega możliwości ubiegania się o udzielenie zamówienia wyłącznie przez Wykonawców, o których mowa w art. 94 ustawy Pzp, tj. mających status zakładu pracy chronionej, spółdzielnie socjalne oraz innych wykonawców, których głównym celem lub głównym celem działalności ich wyodrębnionych organizacyjnie jednostek, które będą realizowały zamówienie, jest społeczna i zawodowa integracja osób społecznie marginalizowanych.
- c) Zamówienie może zostać udzielone Wykonawcy, który:
 - spełnia warunki udziału w postępowaniu opisane w rozdziale II podrozdziale 7 SWZ,
 - nie podlega wykluczeniu na podstawie art. 108 ust. 1 i art. 109 ust. 1 pkt 4 ustawy Pzp, a także na podstawie art. 5k rozporządzenia Rady (UE) nr 833/2014 z dnia 31 lipca 2014 r. dotyczącego środków ograniczających w związku z działaniami Rosji destabilizującymi sytuację na Ukrainie oraz art. 7 ust.1 ustawy z dnia 13.04.2022r. o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego.
 - złożył ofertę niepodlegającą odrzuceniu na podstawie art. 226 ust. 1 ustawy Pzp,
- d) **Wykonawcy mogą wspólnie ubiegać się o udzielenie zamówienia.**
W takim przypadku:
 - Wykonawcy występujący wspólnie są zobowiązani do ustanowienia pełnomocnika do reprezentowania ich w postępowaniu albo do reprezentowania ich w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie przedmiotowego zamówienia publicznego.
 - Wszelka korespondencja będzie prowadzona przez zamawiającego wyłącznie z pełnomocnikiem.

e) Potencjał podmiotu trzeciego

W celu potwierdzenia spełnienia warunków udziału w postępowaniu, wykonawca może polegać na potencjale podmiotu trzeciego na zasadach opisanych w art. 118–123 ustawy Pzp. Podmiot trzeci, na potencjał którego wykonawca powołuje się w celu wykazania spełnienia warunków udziału w postępowaniu, nie może podlegać wykluczeniu na podstawie art. 108 ust. 1 i art. 109 ust. 1 pkt 4, a także podstawie art. 5k rozporządzenia Rady (UE) nr 833/2014 z dnia 31 lipca 2014 r. dotyczącego środków ograniczających w związku z działaniami Rosji destabilizującymi sytuację na Ukrainie oraz art. 7 ust.1 ustawy z dnia 13.04.2022r. o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego.

f) Podwykonawstwo

Zamawiający nie zastrzega obowiązku osobistego wykonania przez Wykonawcę kluczowych zadań.

Wykonawca może powierzyć wykonanie części zamówienia podwykonawcy. Wykonawca jest zobowiązany wskazać w oświadczeniu: – Informacje dotyczące Wykonawcy – załącznik nr 4 do SWZ, części zamówienia których wykonanie zamierza powierzyć podwykonawcom i podać firmy podwykonawców, o ile są już znane.

3. Komunikacja w postępowaniu

Komunikacja w postępowaniu o udzielenie zamówienia odbywa się przy użyciu środków komunikacji elektronicznej, za pośrednictwem platformy zakupowej pod adresem <https://wcnkoscian.ezamawiajacy.pl> zwanej dalej **Platformą**. Szczegółowe informacje dotyczące przyjętego w postępowaniu sposobu komunikacji, znajdują się w rozdziale III podrozdziale 1 niniejszej SWZ. Instrukcja korzystania z systemu stanowi załącznik nr 2 do SWZ.

Uwaga! Przed przystąpieniem do składania oferty, Wykonawca jest zobowiązany zapoznać się z Instrukcją korzystania z Platformy zakupowej (załącznik nr 2 do SWZ). Instrukcja została zamieszczona także bezpośrednio na ww. Platformie.

4. Wizja lokalna

Zamawiający **nie przewiduje obowiązku** odbycia przez Wykonawcę wizji lokalnej (lecz jest zalecana) oraz sprawdzenia przez Wykonawcę dokumentów niezbędnych do realizacji zamówienia dostępnych na miejscu u Zamawiającego.

5. Podział zamówienia na części

Zamawiający nie dokonuje podziału zamówienia na części ze względów organizacyjnych jak i ekonomicznych, podział przedmiotowego zamówienia jest niezasadny, gdyż stanowi jednolitą robotę, a potrzeba skoordynowania działań różnych Wykonawców realizujących poszczególne części zamówienia mogłaby poważnie zagrozić właściwemu wykonaniu oraz podwyższyłaby koszty realizacji robót. Tym samym Zamawiający nie dopuszcza składania ofert częściowych, o których mowa w art. 7 pkt 15 ustawy Pzp.

6. Oferty wariantowe

Zamawiający nie dopuszcza możliwości złożenia oferty wariantowej, o której mowa w art. 92 ustawy Pzp tzn. oferty przewidującej odmienny sposób wykonania zamówienia niż określony w niniejszej SWZ.

7. Katalogi elektroniczne

Zamawiający nie wymaga złożenia ofert w postaci katalogów elektronicznych.

8. Umowa ramowa

Zamawiający nie przewiduje zawarcia umowy ramowej, o której mowa w art. 311–315 ustawy Pzp.

9. Aukcja elektroniczna

Zamawiający nie przewiduje przeprowadzenia aukcji elektronicznej, o której mowa w art. 308 ust. 1 ustawy Pzp.

10. Zamówienia, o których mowa w art. 214 ust. 1 pkt 7 ustawy Pzp

Zamawiający przewiduje udzielenie zamówień na podstawie art. 214 ust. 1 pkt 7 ustawy Pzp/zamówienia polegającego na powtórzeniu podobnych usług lub robót budowlanych.

Zamawiający uwzględnił całkowitą wartość tego zamówienia przy obliczaniu wartości niniejszego zamówienia publicznego.

11. Rozliczenia w walutach obcych

Zamawiający nie przewiduje rozliczenia w walutach obcych.

12. Zwrot kosztów udziału w postępowaniu

Zamawiający nie przewiduje zwrotu kosztów udziału w postępowaniu.

13. Zaliczki na poczet udzielenia zamówienia

Zamawiający nie przewiduje udzielenia zaliczek na poczet udzielenia zamówienia.

14. Unieważnienie postępowania

Poza możliwością unieważnienia postępowania o udzielenie zamówienia na podstawie art. 255 ustawy Pzp, Zamawiający przewiduje możliwość unieważnienia postępowania, jeżeli środki publiczne, które zamierzał przeznaczyć na sfinansowanie całości lub części zamówienia, nie zostaną mu przyznane.

15. Pouczenie o środkach ochrony prawnej

Wykonawcom, a także innemu podmiotowi, jeżeli ma lub miał interes w uzyskaniu zamówienia oraz poniósł lub może ponieść szkodę w wyniku naruszenia przez Zamawiającego przepisów ustawy, przysługują środki ochrony prawnej na zasadach przewidzianych w dziale IX ustawy Pzp (art. 505–590).

16. Ochrona danych osobowych zebranych przez Zamawiającego w toku postępowania

Zgodnie z art. 13 ust. 1 i 2 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1), dalej „RODO”, informuję, że:

- 1) administratorem Pani/Pana danych osobowych jest Wielkopolskie Centrum Neuropsychiatryczne im. Oskara Bielawskiego, 64-000 Kościan, Pl. Paderewskiego 1a;
- 2) kontakt z inspektorem ochrony danych osobowych w Wielkopolskim Centrum Neuropsychiatrycznym im. Oskara Bielawskiego w Kościanie: adres e-mail: iod@wcn-koscian.pl;
- 3) Pani/Pana dane osobowe przetwarzane będą na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c RODO w celu związanym z postępowaniem o udzielenie zamówienia publicznego, prowadzonym w trybie podstawowym bez negocjacji;
- 4) odbiorcami Pani/Pana danych osobowych będą osoby lub podmioty, którym udostępniona zostanie dokumentacja postępowania w oparciu o art. 18 oraz art. 71 ustawy z dnia 11 września 2019r – Prawo zamówień publicznych, dalej „ustawa Pzp”; Odbiorcą Pani/Pana danych osobowych będą upoważnieni pracownicy Wielkopolskiego Centrum Neuropsychiatrycznego im. Oskara Bielawskiego w Kościanie oraz spółka Otwarty Rynek Elektroniczny S.A. siedzibą w Warszawie (02-672) przy ul. Domaniewskiej 49, wpisaną do Rejestru Przedsiębiorców Krajowego Rejestru Sądowego, prowadzonego przez Sąd Rejonowy dla m.st. Warszawy w Warszawie XIII Wydział Gospodarczy Krajowego Rejestru Sądowego pod numerem KRS: 0000041441, REGON: 017282436, NIP: 526-25-35-153, jako właściciel Platformy Zakupowej, na której Wielkopolskie Centrum Neuropsychiatryczne im. Oskara Bielawskiego w Kościanie prowadzi postępowania o udzielenie zamówienia publicznego, działającą pod adresem: <https://wcnkoscian.ezamawiajacy.pl>
- 5) Pani/Pana dane osobowe będą przechowywane, zgodnie z art. 97 ust. 1 ustawy Pzp, przez okres 4 lat od dnia zakończenia postępowania o udzielenie zamówienia, a jeżeli czas trwania umowy przekracza 4 lata, okres przechowywania obejmuje cały czas trwania umowy;
- 6) obowiązek podania przez Panią/Pana danych osobowych bezpośrednio Pani/Pana dotyczących jest wymogiem ustawowym określonym w przepisach ustawy Pzp, związanym z udziałem w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego; konsekwencje niepodania określonych danych wynikają z ustawy Pzp;
- 7) w odniesieniu do Pani/Pana danych osobowych decyzje nie będą podejmowane w sposób zautomatyzowany, stosowanie do art. 22 RODO;
- 8) posiada Pani/Pan:
 - na podstawie art. 15 RODO prawo dostępu do danych osobowych Pani/Pana dotyczących;
 - na podstawie art. 16 RODO prawo do sprostowania Pani/Pana danych osobowych **;

- na podstawie art. 18 RODO prawo żądania od administratora ograniczenia przetwarzania danych osobowych z zastrzeżeniem przypadków, o których mowa w art. 18 ust. 2 RODO ***;

- prawo do wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, gdy uzna Pani/Pan, że przetwarzanie danych osobowych Pani/Pana dotyczących narusza przepisy RODO;

9) nie przysługuje Pani/Panu:

- w związku z art. 17 ust. 3 lit. b, d lub e RODO prawo do usunięcia danych osobowych;

- prawo do przenoszenia danych osobowych, o którym mowa w art. 20 RODO;

- na podstawie art. 21 RODO prawo sprzeciwu, wobec przetwarzania danych osobowych, gdyż podstawą prawną przetwarzania Pani/Pana danych osobowych jest art. 6 ust. 1 lit. c RODO.

* Wyjaśnienie: informacja w tym zakresie jest wymagana, jeżeli w odniesieniu do danego administratora lub podmiotu przetwarzającego istnieje obowiązek wyznaczenia inspektora ochrony danych osobowych.

** Wyjaśnienie: skorzystanie z prawa do sprostowania nie może skutkować zmianą wyniku postępowania o udzielenie zamówienia publicznego ani zmianą postanowień umowy w zakresie niezgodnym z ustawą Pzp oraz nie może naruszać integralności protokołu oraz jego załączników.

*** Wyjaśnienie: prawo do ograniczenia przetwarzania nie ma zastosowania w odniesieniu do przechowywania, w celu zapewnienia korzystania ze środków ochrony prawnej lub w celu ochrony praw innej osoby fizycznej lub prawnej, lub z uwagi na ważne względy interesu publicznego Unii Europejskiej lub państwa członkowskiego.

Do spraw nieuregulowanych w SWZ mają zastosowanie przepisy ustawy z 11 września 2019 r. – Prawo zamówień publicznych.

II. Wymagania stawiane wykonawcy

1. Przedmiot zamówienia

1) Przedmiot zamówienia stanowi:

Wymiana kotła grzewczego dostarczającego ciepło do komórek organizacyjnych zajmujących się leczeniem uzależnień wraz z wymianą automatyki sterującej znajdującej się w kotłowni głównej Wielkopolskiego Centrum Neuropsychiatrycznego im. Oskara Bielawskiego w Kościanie, Pl.Paderewskiego 1A.

2) Wspólny Słownik Zamówień:

- 71320000-7 Usługi inżynierskie w zakresie projektowania
- 71220000-6 Usługi projektowania architektonicznego
- 71323100-9 Usługi projektowania systemów zasilania energią elektryczną
- 45331110-0 Instalowanie kotłów
- 45331000-6 Instalowanie urządzeń grzewczych, wentylacyjnych i klimatyzacyjnych
- 45232140-5 Roboty budowlane w zakresie lokalnych sieci grzewczych
- 45332000-3 Roboty instalacyjne wodne i kanalizacyjne
- 45000000-7 Prace budowlane
- 45443000-4 Roboty elewacyjne
- 45321000-3 Izolacja cieplna
- 45316000-5 Instalowanie systemów oświetleniowych i sygnalizacyjnych
- 45453000-7 Roboty remontowe i renowacyjne
- 45300000-0 Roboty instalacyjne w budynkach

- 45310000-3 Roboty instalacyjne elektryczne
- 45315700-5 Instalowanie stacji rozdzielczych
- 45400000-1 Roboty wykończeniowe w zakresie obiektów budowlanych

3) Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia, opis wymagań Zamawiającego w zakresie realizacji i odbioru określają:

1. Załącznik nr 1 do SWZ – Program funkcjonalno-użytkowy,
2. Wykonawca zobowiązany jest zrealizować zamówienie na zasadach i warunkach opisanych we wzorze umowy stanowiącym Załącznik nr 6.
3. Wskazane przez Zamawiającego materiały z demontażu Wykonawca zwróci na wskazany adres – warsztaty Plac Paderewskiego 1a.
4. Zamawiający dopuszcza ujęcie w ofercie, a następnie zastosowanie innych materiałów i urządzeń niż podane w Programie funkcjonalno-użytkowym pod warunkiem zapewnienia parametrów nie gorszych niż określone w tej dokumentacji. W takiej sytuacji Zamawiający wymaga złożenia stosownych dokumentów, uwiarygodniających te materiały i urządzenia. W przypadku gdy zastosowanie innych materiałów lub urządzeń wymagać będzie zmiany dokumentacji technicznej koszty przeprojektowania poniesie Wykonawca.
5. Prace wykonywane będą na czynnym obiekcie Wielkopolskiego Centrum Neuropsychiatrycznego. W związku z powyższym jakiekolwiek przerwy w dostawie mediów muszą być konsultowane wcześniej z Zamawiającym. Należy je ograniczyć do minimum poprzez zapewnienie dostaw z innych źródeł alternatywnych na koszt Wykonawcy.
6. Teren wykonywanych prac należy odpowiednio zabezpieczyć przed osobami postronnymi.
7. Minimalny wymagany przez Zamawiającego okres gwarancji na wykonanie zadania wynosi 48 miesięcy od daty sporządzenia końcowego protokołu odbioru robót.
8. Maksymalny wymagany przez Zamawiającego czas na usunięcie usterki to 36 godzin.
9. Zamawiający nie dopuszcza możliwości składania ofert wariantowych.
10. Zamawiający nie dopuszcza możliwości składania ofert częściowych.

Wszystkie wymagania określone w dokumentach wskazanych powyżej stanowią wymagania minimalne, a ich spełnienie jest obligatoryjne. Niespełnienie ww. wymagań minimalnych będzie skutkować odrzuceniem oferty jako niezgodnej z warunkami zamówienia na podstawie art. 226 ust. 1 pkt 5 ustawy Pzp.

2. Rozwiązania równoważne

Wykonawca, który powołuje się na rozwiązania równoważne, jest zobowiązany wykazać, że oferowane przez niego rozwiązanie spełnia wymagania określone przez Zamawiającego. W takim przypadku, Wykonawca załącza do oferty wykaz rozwiązań równoważnych wraz z jego opisem lub normami.

3. Wymagania w zakresie zatrudniania przez Wykonawcę lub podwykonawcę osób na podstawie stosunku pracy

Zamawiający nie wymaga zatrudnienia na podstawie umowy o pracę przez Wykonawcę lub podwykonawcę osób, które będą wykonywać czynności objęte przedmiotowym zamówieniem.

4. Wymagania w zakresie zatrudnienia osób, o których mowa w art. 96 ust. 2 pkt 2 ustawy Pzp

Zamawiający nie stawia wymogu w zakresie zatrudnienia przez Wykonawcę osób, o których mowa w art. 96 ust. 2 pkt 2 ustawy Pzp.

5. Informacja o przedmiotowych środkach dowodowych

Zamawiający nie żąda przedmiotowych środków dowodowych.

6. Termin wykonania zamówienia

Zamawiający wymaga realizacji zamówienia w terminie od dnia podpisania umowy do dnia 09.10.2026r.

7. Informacja o warunkach udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia

Na podstawie art. 112 ustawy Pzp, Zamawiający określa warunki udziału w postępowaniu dotyczące:

1) zdolności do występowania w obrocie gospodarczym:

Zamawiający uzna, że Wykonawca spełnia warunek, jeżeli Wykonawca prowadzący działalność gospodarczą lub zawodową jest wpisany do jednego z rejestrów zawodowych lub handlowych prowadzonych w państwie członkowskim Unii Europejskiej, w którym posiadają siedzibę lub miejsce zamieszkania.

2) uprawnień do prowadzenia określonej działalności gospodarczej lub zawodowej, o ile wynika to z odrębnych przepisów:

Zamawiający nie opisuje warunku.

3) sytuacji ekonomicznej lub finansowej:

W odniesieniu do warunków udziału w postępowaniu dotyczących sytuacji ekonomicznej lub finansowej (art. 112 ust. 2 pkt 3 ustawy PZP) Zamawiający wymaga, aby Wykonawca posiadał ubezpieczenie od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności, na sumę ubezpieczenia nie mniejszą niż: 500.000 PLN.

4) zdolności technicznej lub zawodowej:

W odniesieniu do warunków udziału w postępowaniu dotyczących zdolności technicznej lub zawodowej (art. 112 ust. 2 pkt 4 ustawy) Zamawiający wymaga, aby Wykonawca spełniał minimalne warunki umożliwiające realizację zamówienia na odpowiednim poziomie jakości, poprzez:

a) wykazanie, że w okresie ostatnich 5 lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy, to w tym okresie, wykonał co najmniej **2 roboty** budowlane o łącznej wartości nie mniejszej niż: 450.000 brutto PLN., polegające na budowie lub przebudowie kotłowni na paliwo gazowe lub gazowo-olejowe.

Zamawiający, w stosunku do Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, w odniesieniu do warunku dotyczącego zdolności technicznej lub zawodowej – dopuszcza łączne spełnianie warunku przez Wykonawców.

Zamawiający może na każdym etapie postępowania, uznać, że Wykonawca nie posiada wymaganych zdolności, jeżeli posiadanie przez Wykonawcę sprzecznych interesów, w szczególności zaangażowanie zasobów technicznych lub zawodowych Wykonawcy w inne przedsięwzięcia gospodarcze Wykonawcy może mieć negatywny wpływ na realizację zamówienia.

8. Podstawy wykluczenia

Zamawiający wykluczy z postępowania Wykonawców, wobec których zachodzą podstawy wykluczenia, o których mowa w:

- art. 108 ust. 1 i art. 109 ust. 1 pkt 4 Ustawy Pzp - załącznik nr 4 do SWZ,
- art. 5k rozporządzenia Rady (UE) nr 833/2014 z dnia 31 lipca 2014 r. dotyczącego środków ograniczających w związku z działaniami Rosji destabilizującymi sytuację na Ukrainie oraz art. 7 ust.1 Ustawy z dnia 13.04.2022r. o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego - załącznik nr 5 do SWZ.

9. Wykaz podmiotowych środków dowodowych

1) DOKUMENTY SKŁADANE RAZEM Z OFERTĄ

1. Oferta składana jest pod rygorem nieważności w formie elektronicznej lub w postaci elektronicznej opatrzonej kwalifikowanym podpisem elektronicznym, podpisem zaufanym lub podpisem osobistym.
2. Druk stanowiący formularz ofertowy jest załącznikiem nr 3 do SWZ. Formularz musi być złożony w oryginale w postaci dokumentu elektronicznego podpisanego kwalifikowanym podpisem elektronicznym, podpisem zaufanym lub podpisem osobistym przez osobę upoważnioną do reprezentowania Wykonawcy zgodnie z formą reprezentacji określoną w dokumencie rejestrowym właściwym dla formy organizacyjnej lub innym dokumencie.
3. Wykonawca dołącza do oferty oświadczenie o niepodleganiu wykluczeniu oraz spełnianiu warunków udziału w postępowaniu w zakresie wskazanym w rozdziale II podrozdziałach 7 i 8 SWZ załącznik nr 4 do SWZ. Wykonawca składa oświadczenie zgodne z art. 5k rozporządzenia Rady (UE) nr 833/2014 z dnia 31 lipca 2014 r. dotyczącego środków ograniczających w związku z działaniami Rosji destabilizującymi sytuację na Ukrainie oraz art.7 ust.1 ustawy z dnia 13.04.2022r. o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego załącznik nr 5 do SWZ. Oświadczenia te stanowią dowód potwierdzający brak podstaw wykluczenia oraz spełnianie warunków udziału w postępowaniu, na dzień składania ofert, tymczasowo zastępujący wymagane podmiotowe środki dowodowe, wskazane w rozdziale II podrozdziale 9 pkt 2 SWZ.

4. Oświadczenie składane jest pod rygorem nieważności w formie elektronicznej lub w postaci elektronicznej opatrzonej kwalifikowanym podpisem elektronicznym, podpisem zaufanym, lub podpisem osobistym.
5. Oświadczenie składają odrębnie:
 - Wykonawca/każdy spośród Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia. W takim przypadku oświadczenie potwierdza brak podstaw wykluczenia Wykonawcy oraz spełnianie warunków udziału w postępowaniu w zakresie, w jakim każdy z Wykonawców wykazuje spełnianie warunków udziału w postępowaniu;
 - podmiot trzeci, na którego potencjał powołuje się Wykonawca celem potwierdzenia spełnienia warunków udziału w postępowaniu. W takim przypadku oświadczenie potwierdza brak podstaw wykluczenia podmiotu oraz spełnianie warunków udziału w postępowaniu w zakresie, w jakim podmiot udostępnia swoje zasoby wykonawcy;
6. **Samooczyszczenie** – w okolicznościach określonych w art. 108 ust. 1 pkt 1, 2, 5 ustawy Pzp, Wykonawca nie podlega wykluczeniu jeżeli udowodni Zamawiającemu, że spełnił łącznie następujące przesłanki:
 - 1) naprawił lub zobowiązał się do naprawienia szkody wyrządzonej przestępstwem, wykroczeniem lub swoim nieprawidłowym postępowaniem, w tym poprzez zadośćuczynienie pieniężne;
 - 2) wyczerpująco wyjaśnił fakty i okoliczności związane z przestępstwem, wykroczeniem lub swoim nieprawidłowym postępowaniem oraz spowodowanymi przez nie szkodami, aktywnie współpracując odpowiednio z właściwymi organami, w tym organami ścigania lub zamawiającym;
 - 3) podjął konkretne środki techniczne, organizacyjne i kadrowe, odpowiednie dla zapobiegania dalszym przestępstwom, wykroczeniom lub nieprawidłowemu postępowaniu, w szczególności:
 - a) zerwał wszelkie powiązania z osobami lub podmiotami odpowiedzialnymi za nieprawidłowe postępowanie Wykonawcy,
 - b) zreorganizował personel,
 - c) wdrożył system sprawozdawczości i kontroli,
 - d) utworzył struktury audytu wewnętrznego do monitorowania przestrzegania przepisów, wewnętrznych regulacji lub standardów,
 - e) wprowadził wewnętrzne regulacje dotyczące odpowiedzialności i odszkodowań za nieprzestrzeganie przepisów, wewnętrznych regulacji lub standardów.

Zamawiający ocenia, czy podjęte przez Wykonawcę czynności są wystarczające do wykazania jego rzetelności, uwzględniając wagę i szczególne okoliczności czynu Wykonawcy, a jeżeli uzna, że nie są wystarczające, wyklucza Wykonawcę.

7. Do oferty Wykonawca załącza również:

a) Pełnomocnictwo

- Gdy umocowanie osoby składającej ofertę nie wynika z dokumentów rejestrowych, Wykonawca, który składa ofertę za pośrednictwem pełnomocnika, powinien dołączyć do oferty dokument pełnomocnictwa obejmujący swym zakresem umocowanie do złożenia oferty lub do złożenia oferty i podpisania umowy.
- W przypadku Wykonawców ubiegających się wspólnie o udzielenie zamówienia Wykonawcy zobowiązani są do ustanowienia pełnomocnika. Dokument

pełnomocnictwa, z treści którego będzie wynikało umocowanie do reprezentowania w postępowaniu o udzielenie zamówienia tych Wykonawców należy załączyć do oferty.

Pełnomocnictwo powinno być załączone do oferty i powinno zawierać w szczególności wskazanie:

- postępowania o zamówienie publiczne, którego dotyczy,
- wszystkich Wykonawców ubiegających się wspólnie o udzielenie zamówienia wymienionych z nazwy z określeniem adresu siedziby,
- ustanowionego pełnomocnika oraz zakresu jego umocowania.

Wymagana forma:

Pełnomocnictwo przekazuje się w postaci elektronicznej i opatruje się kwalifikowanym podpisem elektronicznym, podpisem zaufanym lub podpisem osobistym.

W przypadku gdy zostały sporządzone jako dokument w postaci papierowej i opatrzone własnoręcznym podpisem, przekazuje się cyfrowe odwzorowanie tego dokumentu opatrzone kwalifikowanym podpisem elektronicznym, podpisem zaufanym lub podpisem osobistym, poświadczające zgodność cyfrowego odwzorowania z dokumentem w postaci papierowej. Przez cyfrowe odwzorowanie, rozumieć należy dokument elektroniczny będący kopią elektroniczną treści zapisanej w postaci papierowej, umożliwiający zapoznanie się z tą treścią i jej zrozumienie, bez konieczności bezpośredniego dostępu do oryginału.

Poświadczenia zgodności cyfrowego odwzorowania z dokumentem w postaci papierowej dokonuje odpowiednio wykonawca, wykonawca wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia, podmiot udostępniający zasoby lub podwykonawca, w zakresie dokumentów potwierdzających umocowanie do reprezentowania, które każdego z nich dotyczą lub notariusz.

b) Oświadczenie Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia

- Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia, spośród których tylko jeden spełnia warunek dotyczący uprawnień, są zobowiązani dołączyć do oferty oświadczenie, z którego wynika, które roboty budowlane, dostawy lub usługi wykonają poszczególni Wykonawcy.

- Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia mogą polegać na zdolnościach tych z Wykonawców, którzy wykonają roboty budowlane lub usługi, do realizacji których te zdolności są wymagane. W takiej sytuacji Wykonawcy są zobowiązani dołączyć do oferty oświadczenie, z którego wynika, które roboty budowlane, dostawy lub usługi wykonają poszczególni Wykonawcy.

Wymagana forma:

Wykonawcy składają oświadczenia w formie elektronicznej lub w postaci elektronicznej opatrzonej podpisem zaufanym, lub podpisem osobistym osoby upoważnionej do reprezentowania Wykonawców zgodnie z formą reprezentacji określoną w dokumencie rejestrowym właściwym dla formy organizacyjnej lub innym dokumencie.

W przypadku gdy oświadczenie zostało sporządzone jako dokument w postaci papierowej i opatrzone własnoręcznym podpisem, przekazuje się cyfrowe odwzorowanie tego dokumentu opatrzone kwalifikowanym podpisem elektronicznym, podpisem zaufanym lub podpisem osobistym, poświadczającym zgodność cyfrowego odwzorowania z dokumentem w postaci papierowej.

Poświadczenia zgodności cyfrowego odwzorowania z dokumentem w postaci papierowej, dokonuje odpowiednio Wykonawca lub Wykonawca wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia lub notariusz.

c) Przedmiotowe środki dowodowe wskazane w rozdziale II podrozdziale 5

Zamawiający nie wymaga przedmiotowych środków dowodowych.

d) Zobowiązanie podmiotu trzeciego

- Zobowiązanie podmiotu udostępniającego zasoby lub inny podmiotowy środek dowodowy potwierdza, że stosunek łączący Wykonawcę z podmiotami udostępniającymi zasoby gwarantuje rzeczywisty dostęp do tych zasobów oraz określa w szczególności:
 - zakres dostępnych Wykonawcy zasobów podmiotu udostępniającego zasoby;
 - sposób i okres udostępnienia Wykonawcy i wykorzystania przez niego zasobów podmiotu udostępniającego te zasoby przy wykonywaniu zamówienia;
 - czy i w jakim zakresie podmiot udostępniający zasoby, na zdolnościach którego Wykonawca polega w odniesieniu do warunków udziału w postępowaniu dotyczących wykształcenia, kwalifikacji zawodowych lub doświadczenia, zrealizuje roboty budowlane lub usługi, których wskazane zdolności dotyczą.

Wymagana forma:

Zobowiązanie musi być złożone w formie elektronicznej lub w postaci elektronicznej opatrzonej podpisem zaufanym, lub podpisem osobistym.

W przypadku gdy zobowiązanie zostało sporządzone jako dokument w postaci papierowej i opatrzone własnoręcznym podpisem, przekazuje się cyfrowe odwzorowanie tego dokumentu opatrzone kwalifikowanym podpisem elektronicznym, podpisem zaufanym lub podpisem osobistym, poświadczającym zgodność cyfrowego odwzorowania z dokumentem w postaci papierowej. Poświadczenia zgodności cyfrowego odwzorowania z dokumentem w postaci papierowej, dokonuje odpowiednio Wykonawca lub Wykonawca wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia lub notariusz.

e) Wadium

Zamawiający wymaga wadium.

Wymagana forma:

Wadium wnoszone w poręczeniach lub gwarancjach należy załączyć do oferty w oryginale w postaci dokumentu elektronicznego podpisanego kwalifikowanym podpisem elektronicznym, podpisem zaufanym lub podpisem osobistym przez wystawcę dokumentu.

- f) Wykaz rozwiązań równoważnych** – Wykonawca, który powołuje się na rozwiązania równoważne, jest zobowiązany wykazać, że oferowane przez niego rozwiązanie spełnia wymagania określone przez Zamawiającego. W takim przypadku Wykonawca załącza do oferty wykaz rozwiązań równoważnych z jego opisem lub normami.

Wymagana forma:

Wykaz musi być złożony w formie elektronicznej lub w postaci elektronicznej opatrzonej kwalifikowanym podpisem elektronicznym, podpisem zaufanym, lub podpisem

osobistym osoby upoważnionej do reprezentowania Wykonawców zgodnie z formą reprezentacji określoną w dokumencie rejestrowym właściwym dla formy organizacyjnej lub innym dokumencie.

- g) Zastrzeżenie tajemnicy przedsiębiorstwa** – w sytuacji, gdy oferta lub inne dokumenty składane w toku postępowania będą zawierały tajemnicę przedsiębiorstwa, Wykonawca, wraz z przekazaniem takich informacji, zastrzega, że nie mogą być one udostępniane, oraz wykazuje, że zastrzeżone informacje stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów ustawy z 16 kwietnia 1993 r. o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji.

Wymagana forma:

Dokument musi być złożony w formie elektronicznej lub w postaci elektronicznej opatrzonej kwalifikowanym podpisem elektronicznym, podpisem zaufanym, lub podpisem osobistym osoby upoważnionej do reprezentowania Wykonawców zgodnie z formą reprezentacji określoną w dokumencie rejestrowym właściwym dla formy organizacyjnej lub innym dokumencie.

2) DOKUMENTY SKŁADANE NA WEZWANIE

Wykaz podmiotowych środków dowodowych

Zgodnie z art. 274 ust. 1 ustawy Pzp, Zamawiający przed wyborem najkorzystniejszej oferty wezwie Wykonawcę, którego oferta została najwyżej oceniona, do złożenia w wyznaczonym terminie, nie krótszym niż 5 dni, aktualnych na dzień złożenia, następujących podmiotowych środków dowodowych:

- a) odpisu lub informacji z Krajowego Rejestru Sądowego lub z centralnej ewidencji i informacji o działalności gospodarczej, w zakresie art. 109 ust. 1 pkt 4 ustawy, sporządzonych nie wcześniej niż 3 miesiące przed jej złożeniem, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub ewidencji;
- b) **Wykaz robót budowlanych** wykonanych nie wcześniej niż w okresie ostatnich 5 lat, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie, zgodnych z przedmiotem zamówienia, wraz z podaniem ich rodzaju, miejsca wykonania robót, wartości, daty i podmiotów, na rzecz których roboty te zostały wykonane, oraz załączeniem dowodów określających czy te roboty zostały wykonane należycie, w szczególności informacji o tym czy roboty zostały wykonane zgodnie z przepisami prawa budowlanego i prawidłowo ukończone, przy czym dowodami, o których mowa, są referencje bądź inne dokumenty sporządzone przez podmiot, na rzecz którego roboty budowlane były wykonywane, a jeżeli z uzasadnionej przyczyny o obiektywnym charakterze Wykonawca nie jest w stanie uzyskać tych dokumentów – inne odpowiednie dokumenty - załącznik nr 7.
- c) Dokument (lub dokumenty) potwierdzające, że Wykonawca jest ubezpieczony od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności związanej z przedmiotem zamówienia ze wskazaniem sumy gwarancyjnej tego ubezpieczenia i w sytuacji, gdy fakt opłacenia składek nie wynika z samej treści polisy, Wykonawca powinien załączyć do polisy inny dokument potwierdzający opłaconą polisę.

Zamawiający nie wzywa do złożenia podmiotowych środków dowodowych, jeżeli może je uzyskać za pomocą bezpłatnych i ogólnodostępnych baz danych, w szczególności rejestrów publicznych w rozumieniu ustawy z 17 lutego 2005 r. o informatyzacji działalności podmiotów realizujących zadania publiczne, o ile Wykonawca wskazał w oświadczeniu wstępnym dane umożliwiające dostęp do tych środków.

Wykonawca składa podmiotowe środki dowodowe aktualne na dzień ich złożenia.

10. Wymagania dotyczące wadium

- 1) Wykonawca przystępujący do postępowania jest zobowiązany, przed upływem terminu składania ofert, wnieść wadium w kwocie: 4.200,00 PLN (słownie: cztery tysiące dwieście złotych 00/100).
- 2) Wadium musi obejmować pełen okres związania ofertą tj. do dnia **26.06.2026r.**
- 3) Wadium może być wniesione w jednej lub kilku następujących formach:
 - pieniądzu – wymaganą kwotę należy wpłacić przelewem na rachunek bankowy w banku Erste Bank Polska S.A., numer rachunku **07 1090 1274 0000 0000 2702 3116**. Wadium musi wpłynąć na wskazany rachunek bankowy zamawiającego najpóźniej przed upływem terminu składania ofert (decyduje data wpływu na rachunek bankowy zamawiającego);
 - gwarancjach bankowych;
 - gwarancjach ubezpieczeniowych;
 - poręczeniach udzielanych przez podmioty, o których mowa w art. 6b ust. 5 pkt 2 ustawy z 9 listopada 2000 r. o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości.
- 4) Wadium wnoszone w poręczeniach lub gwarancjach należy załączyć do oferty w oryginale w postaci dokumentu elektronicznego podpisanego kwalifikowanym podpisem elektronicznym przez wystawcę dokumentu.
- 5) W przypadku wnoszenia przez Wykonawcę wadium w formie gwarancji/poręczenia, gwarancja/poręczenie powinny być sporządzone zgodnie z obowiązującym prawem i zawierać następujące elementy:
 - nazwę dającego zlecenie (wykonawcy), beneficjenta gwarancji (zamawiającego), gwaranta/poręczyciela oraz wskazanie ich siedzib. Beneficjentem wskazanym w gwarancji lub poręczeniu musi być Wielkopolskie Centrum Neuropsychiatryczne im. Oskara Bielawskiego w Kościanie.
 - określenie wierzytelności, która ma być zabezpieczona gwarancją/poręczeniem,
 - kwotę gwarancji/poręczenia,
 - termin ważności gwarancji/poręczenia,
 - zobowiązanie gwaranta, do zapłacenia kwoty gwarancji/poręczenia bezwarunkowo, na pierwsze pisemne żądanie Zamawiającego, w sytuacjach określonych w art. 98 ust. 6 ustawy Pzp.
- 6) W przypadku gdy Wykonawca nie wniósł wadium, lub wniósł je w sposób nieprawidłowy, lub nie utrzymywał wadium nieprzerwanie do upływu terminu związania ofertą bądź złożył wniosek o zwrot wadium w przypadku, o którym mowa w art. 98 ust. 2 pkt 3 ustawy Pzp, Zamawiający odrzuci ofertę na podstawie art. 226 ust. 1 pkt 14 ustawy Pzp.

- 7) Zamawiający dokona zwrotu wadium na zasadach określonych w art. 98 ust. 1–5 ustawy Pzp.
- 8) Zamawiający zatrzymuje wadium wraz z odsetkami na podstawie art. 98 ust. 6 ustawy Pzp.

11. Sposób przygotowania ofert

Zasady obowiązujące podczas przygotowywania ofert

- a) Oferta wraz z załącznikami musi zostać sporządzona w języku polskim, złożona w postaci elektronicznej oraz podpisana kwalifikowanym podpisem elektronicznym, podpisem zaufanym, lub podpisem osobistym osoby upoważnionej do reprezentowania pod rygorem nieważności. Złożenie oferty wymaga od Wykonawcy zarejestrowania się i zalogowania na Platformie zakupowej Zamawiającego dostępnej pod adresem: na subdomenie Wielkopolskiego Centrum Neuropsychiatrycznego w Kościanie; <https://wcnkoscian.ezamawiajacy.pl>, lub <https://oneplace.marketplanet.pl>.
- b) Zasady rejestracji na Platformie:
 - b.1) Wykonawca po wybraniu opcji „przystąpić do postępowania” zostanie przekierowany do strony <https://oneplace.marketplanet.pl>, gdzie zostanie powiadomiony o możliwości zalogowania lub do założenia bezpłatnego konta. Wykonawca zakłada konto wykonując kroki procesu rejestracyjnego; podaje adres e-mail, ustanawia hasło, następnie powtarza hasło, wpisuje kod z obrazka, akceptuje regulamin, klika polecenie „zarejestruj się”.
 - b.2) Rejestracja Wykonawcy trwa maksymalnie do 2 dni roboczych. W związku z tym Zamawiający zaleca Wykonawcom uwzględnienie czasu niezbędnego na rejestrację w procesie złożenia Oferty w postaci elektronicznej. Wykonawca wraz z potwierdzeniem złożenia wniosku rejestracyjnego otrzyma informacje, o możliwości przyspieszenia procedury założenia konta, wówczas należy skontaktować się pod numerem telefonu podanym w ww. potwierdzeniu.
 - b.3) Po założeniu konta Wykonawca ma możliwość złożenia Oferty w postępowaniu. Komunikacja między Zamawiającym, a Wykonawcami, w szczególności zawiadomienia oraz informacje, przekazywane są w formie elektronicznej za pośrednictwem Platformy Zakupowej w zakładce "Pytania i odpowiedzi". Za datę przekazania zawiadomień oraz informacji przyjmuje się ich datę wczytania do Systemu.
- c) Zasady przygotowania i złożenia oferty za pośrednictwem Platformy:

Zasady zostały opisane w załączniku nr 2 – Instrukcja korzystania z Platformy Zakupowej.

Wykonawca ma prawo złożyć tylko jedną ofertę. Oferty Wykonawcy, który przedłoży więcej niż jedną ofertę, zostaną odrzucone.
- d) Wykonawca składa ofertę wraz z wymaganymi oświadczeniami i dokumentami, wskazanymi w rozdziale II podrozdziale 9 SWZ.
- e) Do upływu terminu składania ofert wykonawca może wycofać ofertę. Sposób postępowania w przypadku oferty w systemie został opisany w Instrukcji korzystania z Platformy stanowiącej załącznik nr 2.

12. Opis sposobu obliczenia ceny

1. Wykonawca zobowiązany jest obliczyć cenę oferty, obejmującą roboty budowlane na realizację przedmiotu zamówienia określonego w niniejszej SWZ.
2. Wykonawca określa cenę realizacji zamówienia poprzez wskazanie w Formularzu ofertowym sporządzonym wg wzoru stanowiącego załączniki nr 3 ceny ryczałtowej brutto za realizację przedmiotu zamówienia.
3. Ustawa z dnia 23 kwietnia 1964 r. Kodeks Cywilny (Dz. U. z 1964 r. Nr 16, poz. 93 z późniejszymi zmianami) ten rodzaj wynagrodzenia określa w art. 632 następująco:

§ 1. Jeżeli strony umówiły się o wynagrodzenie ryczałtowe, przyjmujący zamówienie nie może żądać podwyższenia wynagrodzenia, chociażby w czasie zawarcia umowy nie można było przewidzieć rozmiaru lub kosztów prac.

§ 2. Jeżeli jednak wskutek zmiany stosunków, której nie można było przewidzieć, wykonanie dzieła groziłoby przyjmującemu zamówienie rażącą stratą, sąd może podwyższyć ryczałt lub rozwiązać umowę.
4. W związku z powyższym cena oferty musi zawierać wszelkie koszty niezbędne do zrealizowania zamówienia wynikające wprost z dokumentacji, jak również w nich nie ujęte, a bez których nie można wykonać zamówienia.
5. Będą to między innymi następujące koszty: wszelkich robót przygotowawczych, porządkowych, zagospodarowanie placu budowy, utrzymania zaplecza budowy, dozoru budowy, odtworzenie dróg, chodników, wywozu nadmiaru materiałów, sporządzenia projektu BIOZ, projektu organizacji robót i innych czynności niezbędnych do wykonania przedmiotu zamówienia (jeśli są konieczne).
6. Nie jest wymagane załączanie do oferty kosztorysu ofertowego.
7. Zgodnie z art. 225 ustawy Pzp, jeżeli została złożona oferta, której wybór prowadziłby do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego zgodnie z ustawą z 11 marca 2004 r. o podatku od towarów i usług, do celów zastosowania kryterium ceny lub kosztu Zamawiający dolicza do przedstawionej w tej ofercie ceny kwotę podatku od towarów i usług, którą miałby obowiązek rozliczyć. W takiej sytuacji Wykonawca ma obowiązek:
 - a) poinformowania Zamawiającego, że wybór jego oferty będzie prowadził do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego;
 - b) wskazania nazwy (rodzaju) towaru, których dostawa będzie prowadzić do powstania obowiązku podatkowego;
 - c) wskazania wartości towaru objętych obowiązkiem podatkowym Zamawiającego, bez kwoty podatku;
 - d) wskazania stawki podatku od towarów i usług, która zgodnie z wiedzą Wykonawcy będzie miała zastosowanie.Informację w powyższym zakresie Wykonawca składa w załączniku nr 3 do SWZ → formularz ofertowy. Brak złożenia ww. informacji będzie postrzegany jako brak powstania obowiązku podatkowego u Zamawiającego.
8. Rozliczenia będą prowadzone w złotych polskich z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku.

UWAGA! Jeden grosz jest najmniejszą jednostką monetarną w systemie pieniężnym RP i nie jest możliwe wyliczenie ceny końcowej, jeśli komponenty ceny (ceny jednostkowe) są określone za pomocą wielkości mniejszych niż 1 grosz.

Wartości kwotowe ujęte jako wielkości matematyczne znajdujące się na trzecim i kolejnym miejscu po przecinku, w odniesieniu do nieistniejącej wielkości w polskim systemie monetarnym powodują, że tak wyrażona cena usługi dla powszechnego obrotu gospodarczego jest niemożliwa do wypłacenia. Nie można kogoś realnie zobowiązać do zapłaty na jego rzecz kwoty niższej niż jeden grosz.

Tym samym, ceny jednostkowe, stanowiące podstawę do obliczenia ceny oferty, muszą być podane z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku. Jeżeli oferta będzie zawierała ceny jednostkowe wyrażone jako wielkości matematyczne znajdujące się na trzecim i kolejnym miejscu po przecinku, zostanie odrzucona na podstawie art. 226 ust. 1 pkt 4 i 5 ustawy Pzp.

III. Informacje o przebiegu postępowania

1. Sposób porozumiewania się Zamawiającego z Wykonawcami

- 1) Wszelką korespondencję związaną z niniejszym postępowaniem należy przekazywać za pośrednictwem Platformy. Korespondencję uważa się za przekazaną w terminie, jeżeli dotrze do Zamawiającego przed upływem wymaganego terminu. Każda ze stron na żądanie drugiej niezwłocznie potwierdzi fakt otrzymania wiadomości elektronicznej.
- 2) Osoby wskazane do porozumiewania się z Wykonawcami
 - w zakresie dotyczącym przedmiotu zamówienia:
Kierownik działu eksploatacyjno –technicznego mgr inż. Szymon Michalski
 - w zakresie dotyczącym zagadnień proceduralnych:
st. inspektor – inż. Marzena Frydryszak

Jednocześnie Zamawiający informuje, że przepisy ustawy PZP nie pozwalają na jakikolwiek inny kontakt zarówno z Zamawiającym jak i osobami uprawnionymi do porozumiewania się z Wykonawcami – niż wskazany w niniejszym rozdziale SWZ. Oznacza to, że Zamawiający nie będzie reagował na inne formy kontaktowania się z nim, w szczególności na kontakt telefoniczny lub/i osobisty w swojej siedzibie.

2. Sposób oraz termin składania ofert. Termin otwarcia ofert

- 1) Ofertę należy złożyć w terminie do dnia 28.05.2026r. do godz. 10:00.
- 2) Sposób składania ofert:
➔ za pośrednictwem Platformy,
- 3) Otwarcie ofert nastąpi w dniu 28.05.2026r. o godz. 10:30 poprzez odszyfrowanie wczytanych na Platformie ofert.
- 4) Zamawiający, najpóźniej przed otwarciem ofert, udostępni na stronie internetowej prowadzonego postępowania informację o kwocie, jaką zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia.
- 5) Zamawiający, niezwłocznie po otwarciu ofert, udostępni na stronie internetowej prowadzonego postępowania informację o:

- a) nazwach albo imionach i nazwiskach oraz siedzibach lub miejscach prowadzonej działalności gospodarczej bądź miejscach zamieszkania Wykonawców, których oferty zostały otwarte;
b) cenach lub kosztach zawartych w ofertach.

3. Termin związania ofertą

Wykonawca pozostaje związany ofertą do dnia **26.06.2026r.**

Bieg terminu związania ofertą rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert.

4. Opis kryteriów oceny ofert wraz z podaniem wag tych kryteriów i sposobu oceny ofert

Przy wyborze najkorzystniejszej oferty Zamawiający będzie kierował się następującymi kryteriami i odpowiadającymi im znaczeniami oraz w następujący sposób będzie oceniał spełnienie kryteriów zadania:

Lp.	Opis kryterium oceny	Znaczenie (%)
1.	Cena (koszt)	60%
2.	Czas gwarancji i rękojmi	20%
3.	Szybkość usunięcia usterek	20%
	Razem	100%

Oferty będą oceniane przez komisję przetargową metodą punktową w skali 100-punktowej.

CENA – 60%

Cena będzie oceniana metodą punktową wg wzoru:

$$\frac{\text{Cena brutto najniższa ze wszystkich ofert} \times 100\text{pkt} \times \text{Znaczenie kryterium } 60\%}{\text{Cena brutto oferty badanej}}$$

Oferta może otrzymać maksymalnie 60 pkt (1% = 1 pkt) w zakresie kryterium ceny.

Czas gwarancji i rękojmi – 20%

Wykonawca, który zaproponuje czas gwarancji i rękojmi:	
Za zadeklarowany czas gwarancji i rękojmi 48-60 m-cy = 0 pkt	0 %
Za zadeklarowany czas gwarancji i rękojmi 61m-cy i więcej = 20 pkt	20%

Czas gwarancji i rękojmi liczony jest w pełnych miesiącach.

W przypadku zaoferowania przez Wykonawcę czasu gwarancji i rękojmi krótszego niż 48 miesięcy Zamawiający odrzuci ofertę.

Czas gwarancji i rękojmi będzie oceniany metodą punktową wg wzoru:

$$\frac{\text{Ilość punktów przyznana ofercie} \times 100\text{pkt} \times \text{Znaczenie kryterium } 20\%}{\text{Maksymalna ilość punktów spośród badanych ofert}}$$

Oferta może otrzymać maksymalnie 20 pkt (1% = 1 pkt) w zakresie kryterium czas gwarancji i rękojmi.

Szybkość usunięcia usterek – 20%

Wykonawca, który zaproponuje szybkość usunięcia usterek:	
Za zadeklarowaną szybkość usunięcia usterek do 12 godzin od zgłoszenia = 20 pkt	20%
Za zadeklarowaną szybkość usunięcia usterek powyżej 12 godzin ale nie więcej niż 36 godzin od zgłoszenia = 0 pkt	0 %

W przypadku zaoferowania przez Wykonawcę czasu usunięcia usterki powyżej 36 godzin Zamawiający odrzuci ofertę.

Szybkość usunięcia usterek będzie oceniana metodą punktową wg wzoru:

$$\frac{\text{Ilość punktów przyznana ofercie} \times 100\text{pkt} \times \text{Znaczenie kryterium } 20\%}{\text{Maksymalna ilość punktów spośród badanych ofert}}$$

Oferta może otrzymać maksymalnie 20 pkt (1% = 1 pkt) w zakresie kryterium szybkość usunięcia usterek.

Łączna liczba punktów za ofertę = liczba punktów za cenę brutto (maks. 60) + liczba punktów za kryterium czas gwarancji i rękojmi (maks. 20) + liczba punktów za kryterium szybkość usunięcia usterek (maks. 20)

5. Projektowane postanowienia umowy w sprawie zamówienia publicznego, które zostaną wprowadzone do umowy w sprawie zamówienia publicznego

Projektowane postanowienia umowy stanowi załącznik nr 6 do SWZ,
Złożenie oferty jest jednoznaczne z akceptacją przez Wykonawcę projektowanych postanowień umowy.

6. Zabezpieczenie należytego wykonania umowy

1. Od Wykonawcy, którego oferta zostanie wybrana jako najkorzystniejsza, wymagane będzie wniesienie, przed zawarciem umowy, zabezpieczenia należytego wykonania umowy **w wysokości 4% ceny całkowitej (brutto) podanej w ofercie** za wykonanie całości przedmiotu zamówienia. Zabezpieczenie służy pokryciu roszczeń z tytułu niewykonania lub nienależytego wykonania umowy.
2. Zabezpieczenie należytego wykonania umowy może być wnoszone według wyboru Wykonawcy w jednej lub w kilku formach wskazanych w art. 450 ust. 1 ustawy Pzp tj.:
 - pieniądzu;
 - poręczeniach bankowych lub poręczeniach spółdzielczej kasy oszczędnościowo-kredytowej, z tym że zobowiązanie kasy jest zawsze zobowiązaniem pieniężnym;
 - gwarancjach bankowych;
 - gwarancjach ubezpieczeniowych;
 - poręczeniach udzielanych przez podmioty, o których mowa w art. 6b ust. 5 pkt 2 ustawy z 9 listopada 2000 r. o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości.
3. Zamawiający nie wyraża zgody na wniesienie zabezpieczenia w formach wskazanych w art. 450 ust. 2 ustawy Pzp.
4. Zamawiający nie wyraża zgody na tworzenie zabezpieczenia przez potrącenia z należności za częściowo wykonane świadczenia
5. Do zmiany formy zabezpieczenia w trakcie realizacji umowy stosuje się art. 451 ustawy Pzp.
6. Zamawiający zwróci zabezpieczenie w następujących terminach:

- 70% wysokości zabezpieczenia w terminie 30 dni od dnia podpisania protokołu odbioru końcowego przedmiotu zamówienia, tj. od dnia wykonania zamówienia i uznania przez Zamawiającego za należyte wykonane;
 - 30% wysokości zabezpieczenia w terminie 15 dni od dnia, w którym upływa okres gwarancji/rękojmi (*wskazać dłuższy*), liczony zgodnie z postanowieniami zawartej umowy.
7. Zabezpieczenie wnoszone w pieniądzu powinno zostać wpłacone przelewem na rachunek bankowy Zamawiającego w Erste Bank Polska S.A. numer rachunku: 07109012740000000027023116, tytuł przelewu: zabezpieczenie należytego wykonania umowy nr postępowania ZP/6/2026
 8. Zabezpieczenie wnoszone w formie innej niż w pieniądzu powinno być dostarczone w formie oryginału, przez Wykonawcę do siedziby Zamawiającego, najpóźniej w dniu podpisania umowy – do chwili jej podpisania.
 9. Treść oświadczenia zawartego w gwarancji lub w poręczeniu musi zostać zaakceptowana przez Zamawiającego przed podpisaniem umowy.
 10. Jeżeli okres, na jaki ma zostać wniesione zabezpieczenie, przekracza 5 lat, zabezpieczenie w pieniądzu wnosi się na cały ten okres, a zabezpieczenie w innej formie wnosi się na okres nie krótszy niż 5 lat, z jednoczesnym zobowiązaniem się Wykonawcy do przedłużenia zabezpieczenia lub wniesienia nowego zabezpieczenia na kolejne okresy.
 11. W przypadku nieprzedłużenia lub niewniesienia nowego zabezpieczenia najpóźniej na 30 dni przed upływem terminu ważności dotychczasowego zabezpieczenia wniesionego w innej formie niż w pieniądzu Zamawiający zmienia formę na zabezpieczenie w pieniądzu, poprzez wypłatę kwoty z dotychczasowego zabezpieczenia.
 12. Wypłata, o której mowa w pkt 11, następuje nie później niż w ostatnim dniu ważności dotychczasowego zabezpieczenia.
 13. Z treści gwarancji lub poręczenia musi jednocześnie wynikać:
 - nazwa zleceniodawcy (Wykonawcy), beneficjenta gwarancji lub poręczenia (Zamawiającego), gwaranta lub poręczyciela (podmiotu udzielającego gwarancji lub poręczenia) oraz adresy ich siedzib,
 - określenie wierzytelności, która ma być zabezpieczona gwarancją lub poręczeniem,
 - kwota gwarancji lub poręczenia,
 - termin ważności gwarancji lub poręczenia, obejmujący cały okres wykonania zamówienia, poczynawszy co najmniej od dnia wyznaczonego na dzień zawarcia umowy,
 - bezwarunkowe, nieodwołalne, płatne na pierwsze żądanie, zobowiązanie gwaranta do wypłaty Zamawiającemu pełnej kwoty zabezpieczenia lub do wypłat łącznie do pełnej kwoty zabezpieczenia w przypadku realizacji zamówienia w sposób niezgodny z umową,
 - bezwarunkowe, nieodwołalne, płatne na pierwsze żądanie, zobowiązanie gwaranta do wypłaty Zamawiającemu pełnej kwoty zabezpieczenia w przypadku, o którym mowa w pkt 10 i 11 tj. w przypadku nieprzedłużenia lub niewniesienia nowego zabezpieczenia najpóźniej na 30 dni przed upływem terminu ważności dotychczasowego zabezpieczenia wniesionego w innej formie niż w pieniądzu, jeżeli Wykonawca skorzystał z możliwości wniesienia zabezpieczenia na okres nie krótszy niż 5 lat, a okres, na jaki miało zostać wniesione zabezpieczenie, jest dłuższy od tego okresu.

7. Informacje o formalnościach, jakie muszą zostać dopełnione po wyborze oferty w celu zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego

Zamawiający poinformuje Wykonawcę, któremu zostanie udzielone zamówienie, o miejscu i terminie zawarcia umowy.

- Wykonawca przed zawarciem umowy poda wszelkie informacje niezbędne do wypełnienia treści umowy na wezwanie Zamawiającego,

Jeżeli zostanie wybrana oferta Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, Zamawiający może żądać przed zawarciem umowy w sprawie zamówienia publicznego kopii umowy regulującej współpracę tych Wykonawców, w której m.in. zostanie określony pełnomocnik uprawniony do kontaktów z Zamawiającym oraz do wystawiania dokumentów związanych z płatnościami, przy czym termin, na jaki została zawarta umowa, nie może być krótszy niż termin realizacji zamówienia.

Niedopełnienie powyższych formalności przez wybranego Wykonawcę będzie potraktowane przez Zamawiającego jako niemożność zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy.

Załączniki do SWZ:

- 1 - Program funkcjonalno-użytkowy
- 2 - Instrukcja obsługi platformy
- 3 - Formularz ofertowy
- 4 - Oświadczenia
- 5 - Oświadczenia art.5k
- 6 - Wzór umowy
- 7 - Wykaz robót

Kościan, dnia 13.05.2026r.

Z-ca DYREKTORA
ds. Ekonomiczno-Technicznych
mgr Piotr Zborowski

.....
Podpis kierownika zamawiającego
lub osoby upoważnionej

Podpisy członków komisji przetargowej:

Z-ca DYREKTORA
ds. Ekonomiczno-Technicznych
mgr Piotr Zborowski

1. Przewodniczący komisji

STARSZY INSPEKTOR

2. Sekretarz komisji

inż. Marzena Fudyszak

3. Członek komisji

KIEROWNIK DZIAŁU
eksploatacyjno-technicznego
mgr inż. Szymon Michalski

Program funkcjonalno – użytkowy dla zadania pn. „Wymiana kotła grzewczego dostarczającego ciepło do komórek organizacyjnych zajmujących się leczeniem uzależnień wraz z wymianą automatyki sterującej.”

Program funkcjonalno-użytkowy dla zadania:

„Wymiana kotła grzewczego dostarczającego ciepło do komórek organizacyjnych zajmujących się leczeniem uzależnień wraz z wymianą automatyki sterującej.”

Adres obiektu kotłowni: **pl. Paderewskiego 1a, 64-000 Kościan**

Kody robót wg wspólnego Słownika zamówień Publicznych - CPV:

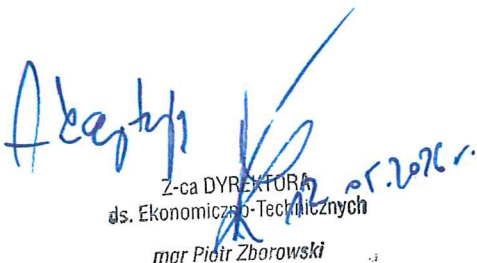
- 71320000-7 Usługi inżynierskie w zakresie projektowania
- 71220000-6 Usługi projektowania architektonicznego
- 71323100-9 Usługi projektowania systemów zasilania energią elektryczną
- 45331110-0 Instalowanie kotłów
- 45331000-6 Instalowanie urządzeń grzewczych, wentylacyjnych i klimatyzacyjnych
- 45232140-5 Roboty budowlane w zakresie lokalnych sieci grzewczych
- 45332000-3 Roboty instalacyjne wodne i kanalizacyjne
- 45000000-7 Prace budowlane
- 45443000-4 Roboty elewacyjne
- 45321000-3 Izolacja cieplna
- 45316000-5 Instalowanie systemów oświetleniowych i sygnalizacyjnych
- 45453000-7 Roboty remontowe i renowacyjne
- 45300000-0 Roboty instalacyjne w budynkach
- 45310000-3 Roboty instalacyjne elektryczne
- 45315700-5 Instalowanie stacji rozdzielczych
- 45400000-1 Roboty wykończeniowe w zakresie obiektów budowlanych

Zamawiający: Wielkopolskie Centrum Neuropsychiatryczne im. Oskara
Bielawskiego w Kościanie, 64-000 Kościan, pl. Paderewskiego 1a

Autor Opracowania:

mgr inż. Szymon Michalski

Kościan, maj 2026r.


Z-ca DYREKTORA
ds. Ekonomiczno-Technicznych
mgr Piotr Zborowski

Spis treści

1. Część ogólna	
1.1. Ogólny opis przedmiotu zamówienia.....	3
1.2. Charakterystyczne parametry – stan istniejący.....	4
1.3. Szczegółowe właściwości funkcjonalno-użytkowe	4
1.4. Prace towarzyszące, konieczne do wykonania.....	5
2. Opis przedmiotu zamówienia	
2.1. Termin realizacji wraz z zakresem.....	6
2.2. Aktualne uwarunkowania wykonania przedmiotu zamówienia.....	7
2.3. Ogólne właściwości funkcjonalno-użytkowe.....	7
3. Roboty objęte programem oraz wymagania techniczne	
3.1. Przygotowanie terenu budowy.....	7
3.2. Wykonanie niezbędnych pomiarów elektrycznych.....	7
4. Realizacja robót	
4.1. Materiały.....	8
4.2. Wykonywanie robót.....	9
4.3. Odbiory.....	11
4.3.1. Odbiór pogwarancyjny.....	11
4.3.2. Płatność.....	11
4.3.3. Likwidacja placu budowy.....	12
5. Wymagania dotyczące bezpieczeństwa i higieny pracy oraz ochrony przeciwpożarowej.....	12
6. Część informacyjna programu funkcjonalno-użytkowego	
6.1. Aktualne uwarunkowania wykonania przedmiotu zamówienia.....	13
6.2. Pozostałe ustalenia.....	14
Załącznik nr 1	15
Załącznik nr 2	16
Załącznik nr 3	17

1. Część ogólna

1.1. Ogólny opis przedmiotu zamówienia

Opracowanie obejmuje program funkcjonalno-użytkowy dla budynku kotłowni Wielkopolskiego Centrum Neuropsychiatrycznego w Kościanie, dostarczającej ciepło do komórek organizacyjnych zajmujących się leczeniem uzależnień.

Niniejsze opracowanie zawiera wytyczne dla Wykonawców, jak należy zaprojektować oraz wykonać prace budowlano-montażowe dla planowanego przedsięwzięcia.

Podstawą do opracowania są:

- umowa z Inwestorem,
- uzgodnienia z Inwestorem,
- rozporządzenie Ministra Infrastruktury z dnia 2 września 2004r. w sprawie szczegółowego zakresu i formy dokumentacji projektowej, specyfikacji technicznych wykonania i odbioru robót budowlanych oraz programu funkcjonalno-użytkowego (z 2021r, poz. 2454),
- wizja lokalna,
- inne przepisy szczególne, normy i zasady wiedzy technicznej związane z procesem budowlanym oraz procesem projektowania.

Zakres zamówienia obejmuje:

- inwentaryzację obiektu objętego programem w stopniu umożliwiającym wykonanie kompletnej dokumentacji technicznej dla całości przedsięwzięcia,
- opracowanie dokumentacji na cały zakres realizowanego zadania w zakresie niezbędnym do uzyskania pozwolenia wynikających z przepisów: uzgodnień, jeżeli będzie taka konieczność,
- uzyskanie w imieniu Zamawiającego wszystkich niezbędnych uzgodnień, pozwoleń i decyzji administracyjnych,
- plan technologii robót,
- wykonanie robót budowlano-montażowych na podstawie w/w dokumentacji,
- wymiana automatyki i oprogramowania sterującego wraz z wizualizacją,
- opracowanie instrukcji obsługi i konserwacji kotła w języku polskim,
- opracowanie dokumentacji powykonawczej we wszystkich branżach (łącznie z protokołami, świadectwami dopuszczenia, atestami, informacją o udzielonej gwarancji)
- przeprowadzenie rozruchu technologicznego i przekazanie kotłowni do eksploatacji,
- uzyskanie wszelkich opinii, uzgodnień, pozwoleń i innych dokumentów wymaganych przepisami szczegółowymi, niezbędnych do uzyskania zgody na użytkowanie (jeżeli będzie wymagane) i eksploatację obiektów,
- przeszkolenie przyszłego personelu kotłowni,
- bezpłatne usługi serwisowe i konserwacyjne wraz z materiałami eksploatacyjnymi w okresie gwarancyjnym.

Zamawiający oczekuje, że wykonawca opracuje i przedłoży do oceny koncepcję projektową przedstawiającą proponowane rozwiązania. Zamawiający zgłosi swoje uwagi do proponowanych rozwiązań i wyda zalecenia do uwzględnienia w dokumentacji technicznej. Zamawiający wymaga również przedłożenia do akceptacji rysunków wykonawczych w aspekcie ich zgodności z ustaleniami Programu Funkcjonalno-Użytkowego i umowy.

Zamówieniem objęty jest cały zakres prac niezbędnych do wykonania i odbioru robót montażowych i termoizolacyjnych oraz przeprowadzenia rozruchu technologicznego instalacji kotłowni wraz z przekazaniem do eksploatacji. Obiekt kotłowni i magazynu paliwa musi spełniać wszystkie wymagania w zakresie bhp, ochrony środowiska i ochrony ppoż.

Wymagany czas na usunięcie awarii w ramach bezpłatnej usługi serwisowej w okresie gwarancyjnym – 12 godzin od momentu zgłoszenia. Wykonawca zobowiązany jest do rozpoczęcia usuwania awarii (w przypadku zagrożenia bezpieczeństwu obiektu lub niebezpieczeństwu związanemu z ochroną środowiska wymagany czas reakcji na rozpoczęcie usuwania awarii wynosi 4 godzin). W przypadku braku możliwości szybkiego usunięcia usterki należy zamontować na czas naprawy urządzenie zastępcze.

1.2. Charakterystyczne parametry określające wielkość obiektu – stan istniejący

Energia ciepła dla potrzeb c.o. i c.w.u. w budynku będącego przedmiotem zamówienia produkowana jest obecnie przez kotły gazowo-olejowe.

Łączne szacunkowe zapotrzebowanie na moc cieplną wynosi ok. 2,9 MW.

Istniejące pomieszczenie kotłowni z częścią administracyjną, magazynem, kuchnią to obiekt wielobrytowy o dwóch kondygnacjach, częściowo podpiwniczony z dachem spadzistym i płaskim. Obiekt został wybudowany w technologii tradycyjnej.

Stan techniczny budynku określa się jako dobry.

W pomieszczeniu kotłowni zainstalowane są trzy kotły firmy Viessmann:

typu Vitoplex 100 o mocy 1120 kW pracujący dla potrzeb komórek zajmujących się leczeniem uzależnień,

typu Vitoplex 100 o mocy 895 kW pracujący dla potrzeb oddziałów psychiatrycznych,

typu Vitoplex 100 o mocy 895 kW pracujący dla potrzeb oddziałów psychiatrycznych.

Wyposażone w palniki gazowo-olejowe firmy Wesihaupt, osprzęt zabezpieczający, armaturę odcinającą, zawory mieszające, pompy obiegów kotłowych, regulatory Vitotronic 100:

1.3. Szczegółowe własności funkcjonalno-użytkowe

Kocioł Vitoplex 100 o mocy 1120 kW w ilości 1 sztuka należy wymienić na kocioł grzewczy niskotemperaturowy trójciągowy o mocy 1120kW +/- 20 kW wyposażony w palnik gazowo - olejowy modułowany, łącznie z układem sterowania palnikiem, osprzęt zabezpieczający, armaturę odcinającą, zawór mieszający, pompę obiegową kotła, regulator kotłów zapewniające pracę kaskadową wszystkich 3 kotłów, oraz wizualizację i komunikację z pozostałymi regulatorami sieci ciepłej Centrum we wszystkich węzłach oddziałów zajmujących się leczeniem uzależnień.

Szczegółowe wymagania dotyczące kotła:

- sprawność znormalizowana dla parametrów 75⁰/60⁰C nie mniejsza niż 89% (H_i)
- maksymalne ciśnienie robocze nie mniejsze niż 6bar
- pojemność wodna nie mniejsza niż 1,2l/kW
- przepływ objętościowy przez kocioł – brak wymogu minimalnego przepływu
- temperatura wody kotłowej wartości maksymalne: temperatura progowa 110C°
 temperatura robocza 95C°
- materiał stal
- konstrukcja kotła: kocioł wodny gazowo-olejowy, trójciągowy konstrukcji pojemnościowej
- temperatura spalin: przy temperaturze wody w kotle 60 °C i znamionowej mocy grzewczej nie większa

niż 180 °C

- opór przepływu spalin przez kocioł nie większy niż 480 Pa
- masa kotła nie większa niż 2 000kg

Szczegółowe wymagania dotyczące palników:

- z managerem palnika i obsługiwanym przez osobny panel sterujący zamontowany na palniku lub na zewnątrz nie wymagający żadnej szafy sterującej. Najlepiej z managerem Siemens lub równoważnym
- modułowany po stronie gazu .
- stopniowy na oleju (rezerwowe paliwo)
- wyposażony w sprzęgło elektromagnetyczne
- regulowany siłownikami krokowymi (z dużą dokładnością) zamiast krzywek
- z wbudowanym tłumikiem szumów oraz zaprojektowany pod kątem optymalizacji strugi powietrznej.
- z zamontowanym falownikiem bezpośrednio na silniku i skonfigurowany już przez producenta silnika.
- w wykonaniu IP54 (zabezpieczenie pyłu i bryzgoszczelny) z możliwością podłączenia do kanału ssącego powietrze zewnętrzne bezpośrednio do palnika
- z możliwością współpracy z BMS (systemami nadrzędnymi)
- palnik z „dorosłą”, przemysłową drogą gazową a nie z multiblokiem jak dla małych urządzeń,
- z kontrolą szczelności elektrozaworów,
- serwis fabryczny (osobny) plus współpraca z licznymi firmami partnerskimi bogato wyposażony w magazyn części zamiennych , realizacja w ok 24 h robocze

1.4. Prace towarzyszące, konieczne do wykonania

- podłączyć instalację odprowadzenia spalin o średnicy dostosowanej do wymienianego kotła,
- dostosować lub przebudować instalację gazową,
- zamontować dodatkowe czujniki temperatur by w wizualizacji pracy kotłowni były widoczne bieżące odczyty temperatur zasilania i powrotu przed sprzęgłem hydraulicznym, za sprzęgłem hydraulicznym, oraz zasilanie i powrót z kogeneratora,
- parametry będą zapisywane i dostępne przez 30 dni kalendarzowych z możliwością raportowania tabelarycznego i wykresów,
- wymiana zabezpieczeń, styczników, przełączników, lampek sygnalizacyjnych z uwzględnieniem zapotrzebowania mocy przez nowe odbiorniki (w razie konieczności rozbudowa szafy)
- wymiana oprogramowania nadzorującego szafą sterującą kaskadą kotłów i obiegów grzewczych na jedno wspólne o następujących funkcjach:
 - * 3 000 zmiennych,
 - * sterowanie kaskadą kotłów,
 - * sterowanie obiegami grzewczymi rozdzielacza w kotłowni,
 - * sterowanie obiegami grzewczymi wszystkich węzłów oddziałów zajmujących się leczeniem uzależnień,
 - * umożliwi wizualizację, zarządzanie i nadzór przez system komputerowy zainstalowany na komputerach w dziale technicznym Centrum,
 - * bezterminowa licencja.
- dostawa komputera dostosowanego do systemu sterowania instalacją grzewczą i wizualizacji na wskazane stanowisko działu technicznego służące nadzorowaniu i raportowaniu pracy kotłowni o minimalnych parametrach:
 - * monitor LCD 32" rodzaj matrycy AH IPS, rozdzielczość DQHD z ramieniem mocującym.

Program funkcjonalno – użytkowy dla zadania pn. „Wymiana kotła grzewczego dostarczającego ciepło do komórek organizacyjnych zajmujących się leczeniem uzależnień wraz z wymianą automatyki sterującej.”

* monitor LCD 49” rodzaj matrycy AH IPS, rozdzielczość DQHD, panoramiczny, zakrzywiony z ramieniem mocującym.

* procesor, model: Inter Core i9-14900KF

* pamięć RAM: Kingston Fury Beast RGB 128GB [4x32GB 5600MHz DDR5 CL40 DIMM]

* dysk twardy: ilość: x2; Kingston NV3 M.2 Pcie 4.0 NVMe; pojemność: 4 TB

* karta graficzna: ASUS GeForce RTX 5070 Ti PRIMEOC 16GB DLSS 4

* zasilacz: Corsair HX1200i 2025 Series CP-9020307-EU

* obudowa: ENDORFY Ventum 200 ARGB

* płyta główna: ASUS PRIME B760M-A WIFI

* układ chłodzenia: ENDORFY Navis F240 ARGB

* mysz bezprzewodowa (np. logitech M590) z dodatkowo programowalnymi przyciskami i klawiatura bezprzewodowa tradycyjna, urządzenia na osobnych interfejsach USB

* zainstalowany system operacyjny typu pro. 64 bit kompatybilny z oprogramowaniami aplikacyjnymi użytkowymi w Wielkopolskim Centrum Neuropsychiatrycznym

* zainstalowany pakiet Office typu pro. dożywotni w celu tworzenia raportów

- uruchomienie oprogramowania nadzorującego pracę instalacji na dostarczonych jednostkach komputerowych wraz z wizualizacją wszystkich dostępnych zmiennych,

Wszelkie nazwy producentów są jako przykładowe urządzenia o parametrach minimalnych. Zamawiający dopuszcza zastosowanie innych producentów z zachowaniem parametrów równoważnych lub lepszych. Obserwacja będzie mogła być dokonywana poprzez sieć LAN na ww. komputerach uprawnionych pracowników.

- wysyłanie informacji w czasie rzeczywistym na wskazane numery informacji o wejściu instalacji w tryb awaryjny,

- malowanie ścian i sufitu w kotłowni farbą lateksową w miejscach demontowanej armatury,

- przebudować instalację hydrauliczną za zestawem pomp sieciowych, poprzez rozgałęzienie rury fi 200 na kolanie (pod sufitem) i wykonanie odcinków pionowych w przekroju jak za pompami sieciowymi wraz z właściwą armaturą i czujnikiem ciśnienia układu kaskadowego,

- na instalacji technologicznej wymieniającego kotła wymienić wszystkie odpowietrzniki i zawór bezpieczeństwa

Powyższe prace wykonać pod kątem wymagań odbiorowych UDT-u

2. Przedmiot zamówienia

2.1. Termin realizacji wraz z zakresem

Termin realizacji zamówienia to 09 października 2026r:

Wykonanie prac projektowych. Dokumentacja techniczna ma zawierać:

1) Projekt techniczny kotłowni wraz z kompletem dokumentów, o jakich mowa w rozdziale 2.1 Ogólny opis przedmiotu zamówienia,

2) Uzyskanie w imieniu inwestora stosownych pozwoleń wymaganych przepisami.

Roboty budowlano – montażowe obejmujące:

1) Wymiana kotła,

2) Wymiana armatury i instalacji,

3) Montaż automatyki,

4) Dostawę i montaż systemu sterowania,

5) Wykonanie odpowiednich pomiarów elektrycznych oraz sporządzenie protokołów,

6) Złożenie wniosku w imieniu inwestora do Urzędu Dozoru Technicznego.

2.2. Aktualne uwarunkowania wykonania Przedmiotu Zamówienia

Podstawowym celem zadania jest zwiększenie sprawności kotłowni i niezawodności źródła ciepła. Skutkiem realizacji projektu będzie osiągnięcie stopnia redukcji CO₂ wpisując się tym samym w cele strategii narodowych podjętych w celu wypełnienia traktatowych zobowiązań. Zamawiający nie posiada dokumentacji projektowej dla planowanego zakresu robót budowlanych. W ramach przedmiotu zamówienia w zakresie opracowania dokumentacji, wykonawca sporządzi kompletny projekt techniczny obejmujący:

- Koncepcję proponowanych rozwiązań technologicznych – zaakceptowaną przez Zamawiającego (1 egz. w formie utrwalonej na piśmie oraz w formie elektronicznej – płytę CD),
- Projekt techniczny (2 egz. w formie utrwalonej na piśmie oraz w formie elektronicznej – płytę CD),
- Instrukcję obsługi i konserwacji kotłowni w języku polskim (3 egz. w formie utrwalonej na piśmie oraz w formie elektronicznej – płytę CD).
- Operat powykonawczy wraz protokołami z pomiarów i sprawdzeń (1 egz. w formie utrwalonej na piśmie oraz w formie elektronicznej – płytę CD),
- Zapewnienie nadzoru autorskiego przez cały okres trwania inwestycji realizowanej na bazie sporządzonej dokumentacji.

2.3. Ogólne właściwości funkcjonalno- użytkowe

Planowane prace zostaną zrealizowane na działce będącej własnością Wielkopolskiego Centrum Neuropsychiatrycznego im. O. Bielawskiego w Kościanie. Budynki Centrum są obiektami czynnymi.

3. Roboty objęte programem oraz wymagania techniczne

3.1. Przygotowanie terenu budowy

Wykonawca jest zobowiązany do utrzymania należytego porządku na placu budowy przez cały okres realizacji kontraktu, od daty rozpoczęcia aż do czasu wykonania i przejęcia robót przez Inwestora. W czasie wykonywania robót Wykonawca zobowiązany jest do zorganizowania pracy i placu budowy w sposób minimalizujący uciążliwości związane z realizacją kontraktu.

Wykonawca jest gospodarzem na terenie placu budowy od czasu jego przejęcia od zamawiającego, do czasu wykonania i przekazania do użytkowania przedmiotu umowy oraz ponosi odpowiedzialność za szkody powstałe na tym terenie z winy Wykonawcy.

Do jego podstawowych obowiązków należeć będzie:

- ogrodzenie placu budowy,
- doprowadzenie mediów niezbędnych do realizacji zadania ,
- wykonanie zaplecza budowy – pomieszczenia dla pracowników, szatnie, magazyny, itp.
- bezkolizyjne korzystanie z budynków przez pracowników zamawiającego,
- ze względu na prowadzoną działalność dopuszcza się co najwyżej kilkugodzinne przerwy w dostawie ciepła technologicznego i ciepłej wody, po wcześniejszym ustaleniu z inwestorem.

3.2. Wykonanie niezbędnych pomiarów elektrycznych

Przed oddaniem kotłowni do eksploatacji Wykonawca wykona niezbędne pomiary elektryczne, a ich wyniki przedłoży Zamawiającemu. Celem wykonanych pomiarów jest wykazanie sprawności działania systemów, spełnienie wymagań w zakresie BHP.

4. Realizacja robót

4.1. Materiały

Wymagania ogólne

Wszystkie materiały stosowane przez Wykonawcę przy realizacji inwestycji i urządzenia wbudowywane powinny:

- 1) być nowe i nieużywane
- 2) odpowiadać wymaganiom norm i przepisów wymienionych w programie funkcjonalno-użytkowym i dokumentacji technicznej oraz innych niewymienionych, ale obowiązujących norm i przepisów,
- 3) Mieć wymagane polskimi przepisami atesty i certyfikaty, w tym również świadectwa dopuszczenia do obrotu oraz wymagane certyfikaty bezpieczeństwa.

Wykonawca ponosi wszelkie koszty związane z dostarczeniem materiałów na plac budowy. Typy i producenci urządzeń wskazanych w dokumentacji służą jedynie dokładnemu określeniu wymaganych parametrów i jakości. Możliwe jest zastosowanie materiałów innych producentów z zachowaniem wymaganych parametrów i nie gorszej jakości niż zaprojektowane, jednakże każdorazowo należy uzyskać akceptację ich zastosowania. Zamiany materiałów i urządzeń akceptuje upoważniony przedstawiciel Inwestora.

Pozyskiwanie materiałów

Wykonawca ponosi odpowiedzialność za spełnienie wymagań ilościowych i jakościowych materiałów z jakichkolwiek źródeł. Wykonawca jest zobowiązany do dostarczenia odpowiednich dokumentów osobie upoważnionej przez Inwestora przed rozpoczęciem eksploatacji.

Materiały niezgodne z programem funkcjonalno-użytkowym i dokumentacją techniczną zatwierdzoną przez Inwestora

- 1) Wykonawca usunie z placu budowy materiały, które nie odpowiadają programowi funkcjonalno-użytkowemu i dokumentacji technicznej lub umieści je na miejscu wskazanym przez osobę upoważnioną przez Inwestora, jeżeli wyrazi zgodę na ich zastosowanie do robót innych niż tych, co, do których były pierwotnie przeznaczone.
- 2) Każda część robót wykonana przy użyciu materiałów, które nie zostały sprawdzone przez upoważnionego przedstawiciela Inwestora lub przez niego zatwierdzone, będzie realizowana na ryzyko Wykonawcy.
- 3) Wykonawca powinien mieć świadomość, że wykonana w ten sposób część robót może nie zostać zaakceptowana, a należne za nią płatności wstrzymane.

Przechowywanie i składowanie materiałów

- 1) Wykonawca zapewni, aby czasowo składowane materiały, do czasu ich wykorzystania do robót, były zabezpieczone przed zanieczyszczeniami, zachowały swoją jakość i właściwości i były dostępne do kontroli przez upoważnionego przedstawiciela Inwestora.
- 2) Miejsca czasowego składowania będą zlokalizowane w obrębie przekazanego placu budowy w miejscach uzgodnionych z upoważnionym przedstawicielem Inwestora lub poza placem budowy w miejscach zorganizowanych przez Wykonawcę.
- 3) Wskazany materiał z demontażu zostanie przekazany Inwestorowi na wskazane miejsce (pl. Paderewskiego 1a Kościan; wiata warsztatowa)

Wariantowe stosowanie materiałów

Jeżeli dokumentacja lub program funkcjonalno-użytkowy przewidują możliwość wariantowego zastosowania rodzaju materiału w wykonywanych robotach, wykonawca powiadomi upoważnionego

przedstawiciela Inwestora o swoim zamiarze, co najmniej 2 tygodnie przed użyciem materiału. Wybrany i zaakceptowany rodzaj materiału nie może być później zmieniony bez zgody upoważnionego przedstawiciela Inwestora.

4.2. Wykonywanie robót

Ogólne zasady wykonywania robót

- 1) Wykonawca jest odpowiedzialny za prowadzenie prac zgodnie z umową oraz za jakość zastosowanych materiałów i wykonanych robót, za ich zgodność z programem funkcjonalno-użytkowym, dokumentacją i poleceniami upoważnionego przedstawiciela Inwestora.
- 2) Następstwa spowodowanego jakiegokolwiek błędu przez Wykonawcę zostaną poprawione przez Wykonawcę na własny koszt.
- 3) Decyzje upoważnionego przedstawiciela Inwestora dotyczące akceptacji lub odrzucenia materiałów i elementów robót będą oparte na wymaganiach sformułowanych w umowie, programie funkcjonalno-użytkowym, dokumentacji, a także w normach i wytycznych. Przy podejmowaniu decyzji upoważniony przedstawiciel Inwestora uwzględni wyniki badań materiałów, doświadczenia z przeszłości, wyniki badań naukowych oraz inne czynniki wpływające na rozważaną kwestię.
- 4) Polecenia upoważnionego przedstawiciela Inwestora będą wykonywane nie później niż w czasie przez niego wyznaczonym, po ich otrzymaniu przez Wykonawcę pod rygorem zatrzymania robót. Skutki z tego tytułu ponosi Wykonawca.

Projekt organizacji budowy

Decyzję o konieczności sporządzenia projektu organizacji budowy podejmuje upoważniony przedstawiciel Inwestora. Obowiązek opracowania projektu organizacji budowy spoczywa na Wykonawcy. Koszt związany z opracowaniem projektu organizacji budowy obciąża Wykonawcę. Projekt organizacji budowy obejmuje między innymi:

- Szczegółowe zestawienie ilości robót z charakterystyką techniczną,
- Opis metod i systemów wykonania robót z uwzględnieniem środków realizacji jak materiały, maszyny i urządzenia,
- Harmonogramy wykonania robót, pracy maszyn i urządzeń, zatrudnienia,
- Harmonogramy dostaw materiałów i prefabrykatów,
- Instrukcje montażu i bhp,
- Graficzne przedstawienie placu budowy z naniesionym obiektem realizacji, dróg dojazdowych, stanowisk składowania materiałów i prefabrykatów, stanowisk pracy sprzętu i maszyn.

Kontrola jakości robót

Celem kontroli jakości robót będzie takie postępowanie w ich przygotowaniu i wykonaniu, aby osiągnąć założoną jakość robót. Wykonawca zapewni odpowiedni system kontroli włączając pracowników laboratorium, sprzęt, zaopatrzenie i wszystkie niezbędne urządzenia do pobierania próbek, badania materiałów, przeprowadzenia prób szczelności i pomiarów.

Wykonawca będzie przeprowadzać pomiary i badania materiałów oraz robót z częstotliwością zapewniającą stwierdzenie, że roboty wykonano zgodnie z wymaganiami zawartymi w programie funkcjonalno-użytkowym i dokumentacją projektową.

Minimalne wymaganie, co do zakresu badań i ich częstotliwości są określone w normach i wytycznych. W przypadku, gdy nie zostały tam one określone upoważniony przedstawiciel

Inwestora ustali, jaki zakres kontroli jest konieczny, aby zapewnić wykonanie robót zgodnie z umową.

Przed przystąpieniem do pomiarów lub badań Wykonawca powiadomi upoważnionego przedstawiciela Inwestora o rodzaju, miejscu i terminie pomiaru lub badania. Próbkę do badania pobierane będą losowo.

Zaleca się stosowanie statystycznych metod pobierania próbek opartych na zasadzie, że jednostkowe elementy produkcji mogą być w z jednakowym prawdopodobieństwem wytypowane do badania. Pojemniki do pobierania próbek będą dostarczane przez Wykonawcę. Próbkę dostarczoną do badań przez Wykonawcę muszą być opisane i oznakowane w sposób jednoznaczny zgodny z normami.

Wszystkie badania i pomiary będą przeprowadzane zgodnie z wymogami norm. W przypadku, gdy normy nie obejmują jakiegokolwiek wymaganego badania stosować można wytyczne krajowe albo inne procedury zaakceptowane przez upoważnionego przedstawiciela Inwestora.

Wyniki badań będą niezwłocznie przekazywane przez Wykonawcę upoważnionemu przedstawicielowi Inwestora.

Wykonawca dostarczy świadectwa, że wszystkie stosowane urządzenia i sprzęt do badań posiadają legalizację, zostały prawidłowo wykalibrowane i odpowiadają wymogom norm określających procedury badań.

Upoważniony przedstawiciel Inwestora będzie przekazywał Wykonawcy pisemnie informację o jakichkolwiek niedociągnięciach dotyczących sprzętu, pracy personelu lub metod badawczych.

Jeżeli niedociągnięcia będą tak ważne, że mogą wpłynąć ujemnie na wyniki badań, upoważniony przedstawiciel Inwestora natychmiast wstrzyma użycie do robót badanych materiałów i dopuści je do zabudowania wtedy, gdy niedociągnięcia zostaną usunięte i stwierdzona zostanie odpowiednia jakość tych materiałów.

Do wbudowania będą dopuszczone materiały, które posiadają:

1) Certyfikat na znak bezpieczeństwa wykazujący, że zapewniono zgodność z kryteriami technicznymi określonymi na podstawie Polskich Norm, aprobat technicznych oraz właściwych przepisów i dokumentów technicznych.

2) Deklaracje zgodności lub certyfikat zgodności z:

- Polskimi Normami

- aprobatami technicznymi w przypadku wyrobów, dla których nie ustanowiono Polskiej Normy, jeżeli nie są objęte certyfikacją spełniające wymogi specyfikacji technicznej,

3) Atesty i badania wytwórców.

Każda partia materiałów posiadająca te dokumenty określające w sposób jednoznaczny jej cechy będzie mogła być zastosowana przy realizacji inwestycji. Materiały, które nie spełniają tych wymogów będą odrzucone. Rozszerzeniem kontroli jakości jest „program zapewnienia jakości”.

W razie powstania wątpliwości decyzję o jego opracowaniu przez Wykonawcę podejmuje upoważniony przedstawiciel Inwestora.

Wszystkie koszty związane z organizacją i prowadzeniem badań materiałów ponosi Wykonawca.

Dokumenty realizacji inwestycji

Podstawowymi dokumentami realizacji inwestycji są:

1) Dokumentacja opracowana zgodnie z wymogami przedstawionymi przez Inwestora i obowiązującymi przepisami.

2) Dziennik budowy (jeżeli będzie wymagany) jest dokumentem prawnym obowiązującym obu uczestników inwestycji – Wykonawcę i Inwestora.

Obowiązek prowadzenia dziennika budowy spoczywa na Wykonawcy i obejmuje on okres od rozpoczęcia inwestycji do jej zakończenia. Wpisy do dziennika budowy obrazują postęp robót, rozwiązywanie problemów technicznych związanych z realizacją inwestycji, przestrzegania przepisów bhp. Wpisu do dziennika budowy dokonuje Wykonawca i upoważniony przedstawiciel Inwestora oraz Projektant.

Każdy wpis jest zaopatrzony nazwiskiem i imieniem osoby wpisującej, datą dokonania wpisu i podpisem osoby wpisującej. Dziennik budowy przechowywany jest w bezpiecznym miejscu umożliwiającym dostęp dla Wykonawcy, upoważnionego przedstawiciela Inwestora i Projektanta.

3) Księga obmiaru robót jest dokumentem, do którego wpisywane są ilości każdego odcinka wykonanych robót. Szczegółowe dane zrealizowanego odcinka robót są podpisane przez Wykonawcę i zatwierdzone przez upoważnionego przedstawiciela Inwestora. Dane te są podstawą do okresowego odbioru wykonanych robót pomiędzy Wykonawcą a Inwestorem.

Obmiary robót winny być sporządzane przy częściowym lub końcowym przejęciem inwestycji, przy dłuższych przerwach w realizacji inwestycji, a także przy zmianie Wykonawcy.

Prace zanikające lub podlegające zakryciu winny mieć swoje odzwierciedlenie w książce obmiaru robót przed ich zakończeniem lub zakryciem. W przypadku ryczałtowego wynagrodzenia za wykonanie inwestycji książka obmiaru robót może nie być prowadzona.

Niezależnie od dokumentacji, dziennika budowy i książki obmiaru robót dokumentami budowy są:

- Umowa na realizację inwestycji,
- Protokół z przekazania placu budowy,
- Uzgodnienia administracyjne zawarte z osobami trzecimi dotyczące realizacji inwestycji,
- Protokoły ze spotkań na terenie budowy dotyczące jej realizacji,
- Certyfikaty, atesty, aprobaty techniczne i protokoły z pomiarów,
- Karty gwarancyjne, instrukcje montażu i eksploatacji zainstalowanych urządzeń.

Dokumenty winny być przechowywane w miejscu bezpiecznym i dostępnym dla Wykonawcy i upoważnionego przedstawiciela Inwestora.

Każdy zagubiony dokument musi być zastąpiony zgodnie z właściwymi wymogami.

4.3. Odbiory

- Inwestor dokona odbioru końcowego każdego etapu indywidualnie.
- Inwestor zastrzega sobie prawo do kontrolowania stanu zaawansowania realizowanych robót.
- Inwestor zastrzega sobie prawo do zatwierdzenia projektu technicznego oraz przyjętych w nim rozwiązań technicznych,
- Inwestor do odbioru końcowego robót przystąpi po ich zakończeniu i otrzymaniu informacji na piśmie (możliwość wysłania faksem),
- Inwestor zobowiązuje się do wyznaczenia daty odbioru końcowego na wykonane roboty w terminie 7 dni od daty zgłoszenia. Odbiór końcowy przedmiotu zamówienia nastąpi po zrealizowaniu całego zakresu umowy danego etapu. Przy odbiorze końcowym przedmiotu zamówienia Inwestor dokonuje rozliczenia ilościowego i jakościowego Wykonawcy z wykonanych robót. Warunkiem dokonania odbioru końcowego jest posiadanie przez Wykonawcę wszelkich wymaganych prawem protokołów odbiorów technicznych oraz kompletna dokumentacja powykonawcza, obejmująca w szczególności projekt, atesty na materiały, DTR, instrukcje, protokoły pomiarów i szkoleń, certyfikaty, bezusterkowy odbiór UDT.

4.3.1. Odbiór pogwarancyjny

Odbiór pogwarancyjny polega na ocenie wykonanych robót związanych z usunięciem wad stwierdzonych przy odbiorze pogwarancyjnym i zaistniałych w okresie gwarancji.

Odbiór pogwarancyjny będzie dokonany na podstawie oceny wizualnej urządzeń i instalacji z uwzględnieniem zasad opisanych w odbiorze końcowym robót.

Termin przeprowadzenia odbioru pogwarancyjnego wyznacza Inwestor zgodnie z warunkami podanymi w umowie.

4.3.2. Płatność

Zasady dokonywania płatności określają szczegółowo warunki podane w umowie.

4.3.3. Likwidacja placu budowy

Wykonawca robót jest zobowiązany do likwidacji placu budowy i uprzątnięcia terenu wokół budowy. Uporządkowanie terenu budowy stanowi wymóg określony przepisami administracyjnymi o porządku. Termin likwidacji placu budowy zgodnie z umową.

5. Wymagania dotyczące bezpieczeństwa i higieny pracy oraz ochrony przeciwpożarowej

1. Podczas realizacji robót budowlanych Wykonawca będzie przestrzegać obowiązujących przepisów dotyczących bezpieczeństwa i higieny pracy, między innymi:

- Rozporządzenie Ministra Gospodarki z dnia 30 października 2002 r. w sprawie minimalnych wymagań dotyczących bezpieczeństwa i higieny pracy w zakresie użytkowania maszyn przez pracowników podczas pracy (Dz. U. 2002 nr 191 poz. 1596) z późniejszymi zmianami.
- Obwieszczenie Ministra Gospodarki, Pracy i Polityki Społecznej z dnia 28 sierpnia 2003 r. jednolitego sprawie ogłoszenia jednolitego tekstu rozporządzenia Ministra Pracy i Polityki Socjalnej w sprawie ogólnych przepisów bezpieczeństwa i higieny pracy (Dz. U. 2003 nr 169 poz. 1650).
- Rozporządzenie Ministra Gospodarki i Pracy z dnia 27 lipca 2004 r. w sprawie szkolenia w dziedzinie bezpieczeństwa i higieny pracy (Dz. U. 2004 poz. 1327)
- Rozporządzenie Ministra Infrastruktury z dnia 6 lutego 2003 r. w sprawie bezpieczeństwa i higieny pracy podczas wykonywania robót budowlanych (Dz. U. 2003 nr 47 poz. 401).
- Rozporządzenie Ministra Gospodarki z dnia 20 września 2001 r. w sprawie bezpieczeństwa i higieny pracy podczas eksploatacji maszyn i innych urządzeń technicznych do robót ziemnych, budowlanych i drogowych (Dz. U. 2001r. poz. 583),
- Rozporządzenie Ministra Pracy i Polityki Społecznej z dnia 14 marca 2000 r. w sprawie bezpieczeństwa i higieny pracy przy ręcznych pracach transportowych (Dz. U. 2000r. poz.1139),
- Rozporządzenie Ministra Energii z dnia 28 sierpnia 2019 r. w sprawie bezpieczeństwa i higieny pracy przy urządzeniach energetycznych (Dz. U. 2019r. poz.1210).
- Rozporządzenie Ministra Klimatu i Środowiska z dnia 01 lipca 2022 r. w sprawie szczegółowych zasad stwierdzania posiadania kwalifikacji przez osoby zajmujące się eksploatacją urządzeń, instalacji i sieci (Dz. U. 2022r. poz. 1392).
- Rozporządzenie Ministrów Komunikacji oraz Administracji, Gospodarki Terenowej i Ochrony Środowiska z dnia 10 lutego 1977 r. w sprawie bezpieczeństwa i higieny pracy przy wykonywaniu robót drogowych i mostowych (Dz. U. 1977 nr 7 poz. 30).

2. Prace projektowe i budowlane muszą być prowadzone zgodnie z prawem budowlanym, przepisami BHP i Ppoż., obowiązującymi przy prowadzeniu tego typu prac, w tym w szczególności:

- Ustawą z dnia 7 lipca 1994r. Prawo budowlane (z 2025r. poz. 418),
- Rozporządzeniem Ministra Rozwoju z dnia 11 września 2020r. w sprawie szczegółowego zakresu i formy projektu budowlanego (z 2022r. poz. 1679),
- Ustawą z dnia 27 kwietnia 2001 r. Prawo ochrony środowiska (z 2025r. poz. 647),
- Rozporządzeniem Ministra Spraw Wewnętrznych z dnia 7 czerwca 2010r. w sprawie ochrony przeciwpożarowej budynków, innych obiektów budowlanych i terenów (Dz. U. 2010 r. poz. 822),
- Rozporządzeniem Ministra Rozwoju i Technologii z dnia 20 grudnia 2021r. w sprawie szczegółowego zakresu i formy dokumentacji projektowej, specyfikacji technicznych wykonania i odbioru robót budowlanych oraz programu funkcjonalno-użytkowego (z 2021r. poz. 2454)
- Ustawą z dnia 24 sierpnia 1991 r. o ochronie przeciwpożarowej (z 2025r. poz. 188)
- Rozporządzeniem Ministra Infrastruktury z dnia 12 kwietnia 2002r. w sprawie warunków technicznych, jakim powinny odpowiadać budynki i ich usytuowanie (2022r. poz. 1225),
- Polskimi Normami.

Program funkcjonalno – użytkowy dla zadania pn. „Wymiana kotła grzewczego dostarczającego ciepło do komórek organizacyjnych zajmujących się leczeniem uzależnień wraz z wymianą automatyki sterującej.”

3. Zamówienie będzie wykonywane zgodnie z Polskimi Normami i przepisami obowiązującymi na terenie Rzeczypospolitej w oparciu o przepisy ustawy z dnia 11 września 2019 r. Prawo Zamówień Publicznych, (2024r. poz. 1320).

6. Część informacyjna programu funkcjonalno-użytkowego

6.1. Aktualne uwarunkowania wykonania przedmiotu zamówienia

Adres administracyjny obiektu objętego zamówieniem:

Miejscowość: Kościan

Pl. Paderewskiego 1a,

64-000 Kościan

- działka nr 1894/16, obręb 0001 Kościan, Miasto Kościan.

Budynek dwupiętrowy, wykonany w technologii tradycyjnej.

Konstrukcję tworzą ściany murowane z cegły pełnej. Dach typu płaski pokryty papą termozgrzewalną i dwuspadowy pokryty blachodachówką.

Właścicielem działki, na której zlokalizowana jest kotłownia jest Wielkopolskie Centrum

Neuropsychiatryczne im. Oskara Bielawskiego w Kościanie,

pl. Paderewskiego 1a, 64-000 Kościan. Tytuł prawny do nieruchomości został ujawniony w księdze wieczystej pod numerem KW PO1K/00001528/3. Wielkopolskie Centrum Neuropsychiatryczne im. Oskara Bielawskiego w Kościanie.

Inwestor oświadcza, że ma prawo do dysponowania nieruchomością na cele budowlane.

Osoby uprawnione do reprezentowania Inwestora:

- Marian Zalejski – Dyrektor Szpitala,

Osoby uprawnione do kontaktu z Wykonawcami:

Piotr Zborowski – Z-ca Dyrektora ds. ekonomicznych, 65 5115103, e-mail de@wsn.koscian.pl

Szymon Michalski – kierownik działu eksploatacyjno-technicznego, 65 5115119,
e-mail kt@wsn.koscian.pl

Zalecenia konserwatorskie:

Działka objęta planowaną inwestycją jest objęta ochroną konserwatorską.

Posiadane raporty, opinie lub ekspertyzy z zakresu ochrony środowiska:

Inwestycja nie wpłynie negatywnie na środowisko.

Uwagi w zakresie realizacji zamówienia:

- Inwestor zaleca Wykonawcom ubiegającym się o udzielenie zamówienia szczegółowego zapoznania się w terenie z warunkami wykonania zamówienia po uzgodnieniu z Inwestorem.

6.2. Pozostałe ustalenia

- Prace wykonywane będą zgodnie z przepisami prawa budowlanego i sztuką budowlaną.
- Materiały stosowane przez wykonawcę przy realizacji zamówienia muszą posiadać aktualne atesty dopuszczające je do stosowania.
- Jakiegokolwiek nazwy producentów urządzeń do zamontowania występujących w programie funkcjonalno-użytkowym służą jedynie pomocniczo w określeniu parametrów technicznych. Inwestor dopuszcza stosowanie urządzeń innych producentów z zachowaniem parametrów takich samych lub lepszych.
- Kierownik robót lub jego zastępca winni przebywać na budowie lub być osiągalni na żądanie,
- Wykonawca zostanie wprowadzony na teren budowy protokołem i od tej chwili będzie odpowiedzialny za utrzymanie należytego porządku na terenie robót i przestrzeganie przepisów BHP oraz prawnie odpowiadać za bezpieczeństwo swoich pracowników i osób trzecich.
- Wykonawca zobowiązuje się do natychmiastowego usunięcia niepotrzebnych materiałów, odpadów i pustych pojemników z terenu Inwestora.
- Wykonawca wyposaży pomieszczenie kotłowni i magazyn oleju w stosowny sprzęt ppoż.
- W trakcie wyjmowania starego kotła z pomieszczenia kotłowni i wstawienia nowego kotła może nastąpić konieczność demontażu dodatkowych urządzeń lub instalacji nie będących w zakresie prac a następnie ich ponowny montaż. Wszelkie takie czynności niezbędne do wykonania należy wykonać i w kalkulować w cenę zadania.
- W trakcie prac i niedostatku ciepłej wody wykonawca jest zobowiązany zapewnić dodatkowe źródło.
- Wskazane materiały z demontażu przekazać zamawiającemu na wskazane miejsce: warsztaty, pl. Paderewskiego.

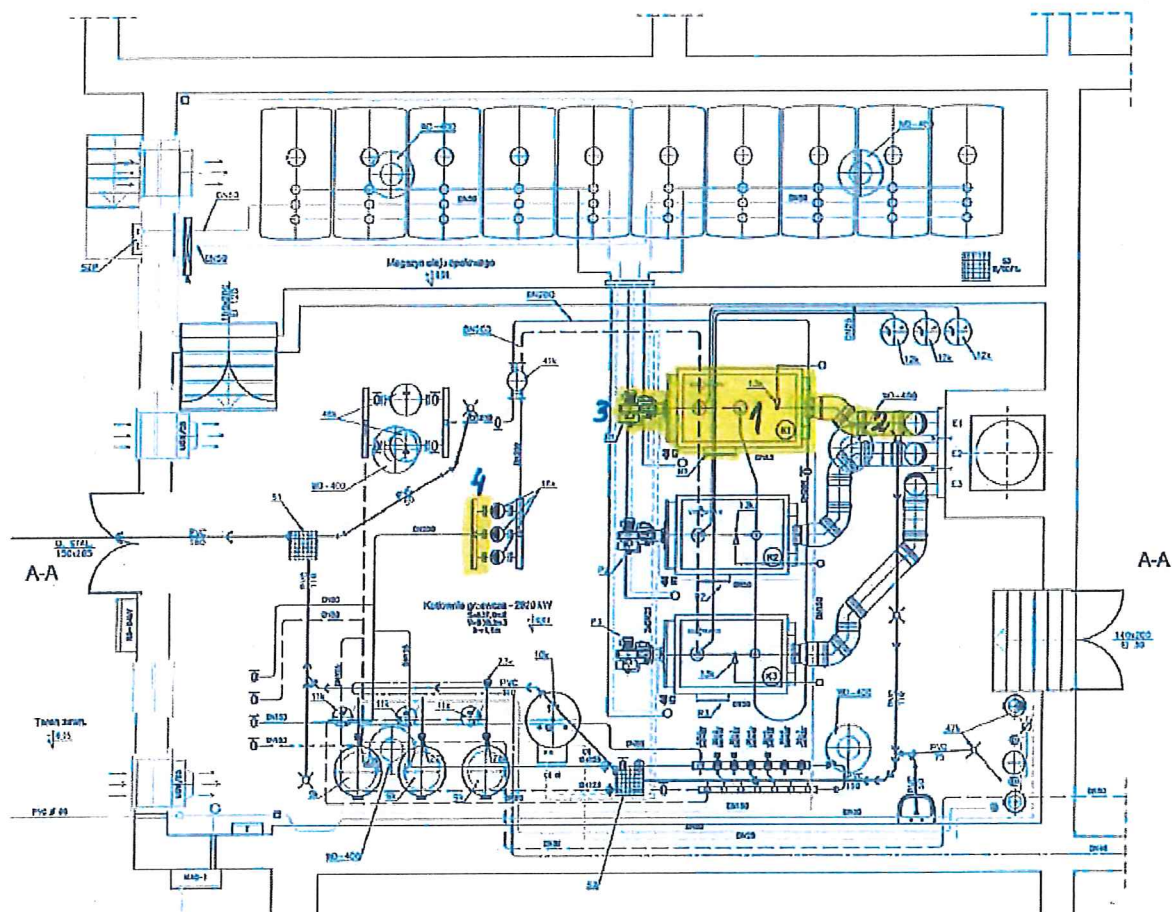
Program funkcjonalno – użytkowy dla zadania pn. „Wymiana kotła grzewczego dostarczającego ciepło do komórek organizacyjnych zajmujących się leczeniem uzależnień wraz z wymianą automatyki sterującej.”

Załącznik nr 1

Do programu funkcjonalno użytkowego dla inwestycji pn:

„Wymiana kotła grzewczego dostarczającego ciepło do komórek organizacyjnych zajmujących się leczeniem uzależnień wraz z wymianą automatyki sterującej.”

Rzut kotłowni z zaznaczonymi elementami do wymiany.



Legenda:

1. Kocioł do wymiany
2. Podłączenie do istniejącego komina
3. Palnik do wymiany
4. Instalacja hydrauliczna do przebudowy

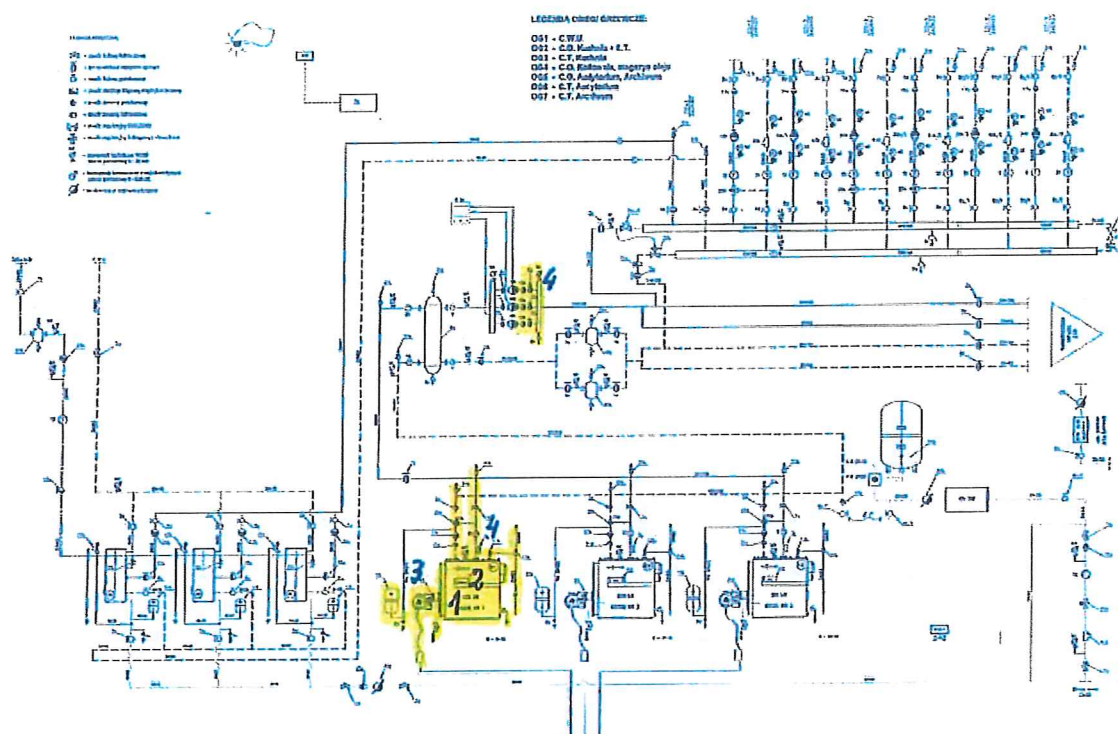
Program funkcjonalno – użytkowy dla zadania pn. „Wymiana kotła grzewczego dostarczającego ciepło do komórek organizacyjnych zajmujących się leczeniem uzależnień wraz z wymianą automatyki sterującej.”

Załącznik nr 2

Do programu funkcjonalno użytkowego dla inwestycji pn:

„Wymiana kotła grzewczego dostarczającego ciepło do komórek organizacyjnych zajmujących się leczeniem uzależnień wraz z wymianą automatyki sterującej.”

Schemat technologiczny kotłowni z zaznaczonymi elementami do wymiany.



Legenda:

1. Kocioł do wymiany
2. Automatyka do wymiany
3. Palnik z automatyką do wymiany
4. Instalacja hydrauliczna do przebudowy

Załącznik nr 3

„Wymiana kotła grzewczego dostarczającego ciepło do komórek organizacyjnych zajmujących się leczeniem uzależnień wraz z wymianą automatyki sterującej.”

INSTRUKCJA KORZYSTANIA Z PLATFORMY ZAKUPOWEJ

I. Ogólne zasady korzystania z Platformy

1. Ogólne zasady korzystania z Platformy, z zastrzeżeniem pkt 8 niniejszego Rozdziału:
 - a) zgłoszenie do postępowania wymaga zalogowania Wykonawcy do Systemu na subdomenie Wielkopolskiego Centrum Neuropsychiatrycznego w Kościanie; <https://wcnkoscian.ezamawiajacy.pl>, lub <https://oneplace.marketplanet.pl>.
 - b) Wykonawca po wybraniu opcji „przystąpienie do postępowania” zostanie przekierowany do strony <https://oneplace.marketplanet.pl>, gdzie zostanie powiadomiony o możliwości zalogowania lub do założenia bezpłatnego konta. Wykonawca zakłada konto wykonując kroki procesu rejestracyjnego; podaje adres e-mail, ustanawia hasło, następnie powtarza hasło, wpisuje kod z obrazka, akceptuje regulamin, klika polecenie „zarejestruj się”.
 - c) **Rejestracja Wykonawcy trwa maksymalnie do 2 dni roboczych. W związku z tym Zamawiający zaleca Wykonawcom uwzględnienie czasu niezbędnego na rejestrację w procesie złożenia Oferty w postaci elektronicznej.** Wykonawca wraz z potwierdzeniem złożenia wniosku rejestracyjnego otrzyma informacje, o możliwości przyspieszenia procedury założenia konta, wówczas należy skontaktować się pod numerem telefonu podanym w ww. potwierdzeniu.
 - d) Po założeniu konta Wykonawca ma możliwość złożenia Oferty w postępowaniu. Komunikacja między Zamawiającym a Wykonawcami, w szczególności zawiadomienia oraz informacje, przekazywane są w formie elektronicznej za pośrednictwem Platformy Zakupowej w zakładce "Pytania i odpowiedzi". Za datę przekazania zawiadomień oraz informacji przyjmuje się ich datę wczytania do Systemu.
2. Wykonawca może zwrócić się do Zamawiającego o wyjaśnienie treści SWZ. Wniosek należy przesłać za pośrednictwem Platformy Zakupowej w zakładce "ZADAJ PYTANIE": w celu zadania pytania Zamawiającemu, Wykonawca klika lewym przyciskiem myszy klawisz ZADAJ PYTANIE. Powoduje to otwarcie okna, w którym należy uzupełnić wszystkie dane Wykonawcy, temat i treść/przedmiot pytania, po wypełnieniu wskazanych pól wraz z wymaganym kodem weryfikującym z obrazka Wykonawca klika klawisz POTWIERDŹ, wykonawca uzyskuje potwierdzenie wysłania pytania poprzez komunikat systemowy "pytanie wysłane".
Zamawiający udzieli wyjaśnień niezwłocznie, jednak nie później niż na 6 dni przed upływem terminu składania ofert, pod warunkiem, że wniosek o wyjaśnienie treści SWZ wpłynął do Zamawiającego nie później niż do końca dnia, w którym upływa połowa wyznaczonego terminu składania ofert. Jeżeli wniosek o wyjaśnienie treści SWZ wpłynie po upływie terminu, o którym mowa powyżej, lub dotyczy udzielonych wyjaśnień, Zamawiający może udzielić wyjaśnień albo pozostawić wniosek bez rozpoznania. Przedłużenie terminu składania ofert nie wpływa na bieg terminu składania wniosku o wyjaśnienie treści SWZ.
3. Treść pytań (bez ujawniania źródła zapytania) wraz z wyjaśnieniami bądź informacje o dokonaniu modyfikacji SWZ, Zamawiający przekaże Wykonawcom za pośrednictwem Platformy Zakupowej.
4. Zamawiający informuje, iż w przypadku jakichkolwiek wątpliwości związanych z zasadami korzystania z Platformy, Wykonawca winien skontaktować się z dostawcą rozwiązania teleinformatycznego Platforma zakupowa Wielkopolskiego Centrum Neuropsychiatrycznego w Kościanie, tel. +48 22 2572223 (infolinia dostępna w dni robocze, w godzinach 9:00 – 17:00), e-mail: oneplace@marketplanet.pl
 - a) Zamawiający zgodnie z § 4 Rozporządzenia Prezesa Rady Ministrów w sprawie użycia środków komunikacji elektronicznej w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego oraz udostępnienia i przechowywania dokumentów elektronicznych (Dz. U. z 2017 r. poz. 1320) - zwane dalej „Rozporządzeniem” określa dopuszczalny format kwalifikowanego podpisu elektronicznego, jako: dokumenty w formacie „pdf” zaleca się podpisywać formatem PAdES,
5. Zamawiający, zgodnie z § 3 ust. 3 ww. Rozporządzenia określa niezbędne wymagania sprzętowo- aplikacyjne umożliwiające pracę na Platformie Zakupowej tj.:
 - a) Stały dostęp do sieci Internet o gwarantowanej przepustowości nie mniejszej niż 512 kb/s;
 - b) Komputer klasy PC lub MAC, o następującej konfiguracji: pamięć min 2GB Ram,

- procesor Intel IV 2GHZ, jeden z systemów operacyjnych - MS Windows 7 , Mac Os x 10.4, Linux, lub ich nowsze wersje;
- c) Zainstalowana dowolna przeglądarka internetowa obsługująca TLS 1.2, najlepiej w najnowszej wersji w przypadku Internet Explorer minimalnie wersja 10.0;
 - d) Włączona obsługa JavaScript;
 - e) Zainstalowany program Acrobat Reader lub inny obsługujący pliki w formacie .pdf.
6. Zamawiający zgodnie z § 3 ust. 3 ww. Rozporządzenia, określa dopuszczalne formaty przesyłanych danych tj. plików o wielkości do 100 MB w formatach: pdf, PAdES.
7. Zamawiający zgodnie z § 3 ust. 3 ww. Rozporządzenia określa informacje na temat kodowania i czasu odbioru danych tj.:
- a) Plik załączony przez Wykonawcę na Platformie Zakupowej i zapisany, widoczny jest w Systemie, jako zaszyfrowany – format kodowania UTF8. Możliwość otworzenia pliku dostępna jest dopiero po odszyfrowaniu przez Zamawiającego po upływie terminu składania ofert.
8. Oznaczenie czasu odbioru danych przez Platformę stanowi datę oraz dokładny czas (hh:mm:ss) generowany wg. czasu lokalnego serwera synchronizowanego odpowiednim źródłem czasu - zegarem Głównego Instytutu Miar.
9. W przypadku rozbieżności pomiędzy treścią niniejszej SWZ, a treścią udzielonych odpowiedzi, jako obowiązującą należy przyjąć treść pisma zawierającego późniejsze oświadczenia Zamawiającego.
10. Zamawiający nie przewiduje zwołania zebrania Wykonawców.
11. Osobą uprawnioną przez Zamawiającego do porozumiewania się z Wykonawcami jest:
- a) w kwestiach formalnych – Pani Marzena Frydryszak – st. inspektor.;
 - b) w kwestiach merytorycznych – Pan Szymon Michalski – kierownik działu E-T.
- Jednocześnie Zamawiający informuje, że przepisy ustawy PZP nie pozwalają na jakikolwiek inny kontakt zarówno z Zamawiającym jak i osobami uprawnionymi do porozumiewania się z Wykonawcami – niż wskazany w niniejszym rozdziale SWZ. Oznacza to, że Zamawiający nie będzie reagował na inne formy kontaktowania się z nim, w szczególności na kontakt telefoniczny lub/i osobisty w swojej siedzibie.

II. Opis sposobu przygotowania ofert.

1. Ofertę w postaci elektronicznej Wykonawca zobowiązany jest złożyć za pośrednictwem Platformy podpisaną przez osoby umocowane kwalifikowanym podpisem elektronicznym, podpisem zaufanym lub podpisem osobistym, z zastrzeżeniem, że Formularz Oferty Wykonawca wypełnia **w zakresie SEKCJI A-E.**
- Informacje zawarte w SEKCJI A Wykonawca wypełnia również na Platformie.**
2. Wykonawca może złożyć tylko jedną ofertę na dany pakiet.
3. Wykonawca składa ofertę zgodnie z wymaganiami określonymi w SWZ. Treść oferty musi odpowiadać treści SWZ.
4. Oferta winna być sporządzona w języku polskim i złożona pod rygorem nieważności w postaci elektronicznej za pośrednictwem Platformy dostępnej pod adresem <https://wsnkoscian.ezamawiajacy.pl>
5. Korzystanie z Platformy jest bezpłatne.
6. Oferta sporządzona w postaci elektronicznej musi być podpisana kwalifikowanym podpisem elektronicznym, podpisem zaufanym lub podpisem osobistym przez osobę uprawnioną, zgodnie z formą reprezentacji Wykonawcy określoną w rejestrze sądowym lub innym dokumencie, właściwym dla danej formy organizacyjnej Wykonawcy, albo przez osobę umocowaną (na podstawie pełnomocnictwa) przez osoby uprawnione.
7. Ofertę należy złożyć na Platformie pod adresem: <https://wsnkoscian.ezamawiajacy.pl>. w zakładce „OFERTY do dnia **28.05.2026r. do godz. 10:00.**
- 7.1 Ofertę należy złożyć w następujący sposób:
- 7.1.1. Wykonawca składa Ofertę poprzez:
 - 7.1.1.1. wypełnienie Formularza Oferty 1. w zakresie SEKCJI A-E. Informacje zawarte w SEKCJI A Wykonawca wypełnia również na Platformie.
 - 7.1.1.2. dodanie w zakładce „OFERTY” Formularza Oferty w zakresie sekcji A-E,
 - 7.1.1.3. dodanie pozostałych dokumentów (załączników) określonych w niniejszej SIWZ, - podpisanych kwalifikowanym podpisem elektronicznym, podpisem zaufanym lub podpisem osobistym przez osoby umocowane.
 - 7.1.2. Wykonawca winien opisać załącznik nazwą umożliwiającą jego identyfikację.

- 7.1.3. Wykonawca załączając dokument oznacza, czy jest on: „Tajny” – dokument stanowi „tajemnicę przedsiębiorstwa” lub opcję „Jawny” – niestanowiący tajemnicy przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów ustawy z dnia 16 kwietnia 1993 roku o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji.
- 7.1.4. Wczytanie oferty wraz z załącznikami następuje poprzez polecenie „Złóż ofertę”.
- 7.1.5. Potwierdzeniem prawidłowo złożonej Oferty jest komunikat systemowy „Oferta złożona poprawie”.
- 7.1.6. O terminie złożenia Oferty decyduje czas pełnego przeprocesowania transakcji na Platformie.
- 7.1.7. Po zapisaniu, plik jest w Systemie zaszyfrowany. Jeśli Wykonawca zamieścił niewłaściwy plik, może go usunąć zaznaczając plik i klikając polecenie „usuń”.
- 7.1.8. Wykonawca składa ofertę w formie zaszyfrowanej, dlatego też Oferty nie są widoczne do momentu odszyfrowania ich przez Zamawiającego.
- 7.2. Wykonawca może samodzielnie wycofać złożoną przez siebie ofertę. W tym celu w zakładce „OFERTY” należy zaznaczyć ofertę, a następnie wybrać polecenie „wycofaj ofertę”.
- 7.3. Po upływie terminu składania ofert, dodanie Oferty (załączników) nie będzie możliwe.
8. Zastrzeżenie dotyczące informacji stanowiących tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów ustawy z dnia 16 kwietnia 1993 roku o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji, Wykonawca zobowiązany jest złożyć w ofercie w sposób wyraźnie określający wolę ich utajnienia.
 - 8.1. Składając ofertę w postaci elektronicznej na Platformie dokumenty „stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa” powinny zostać załączone w osobnym pliku wraz z jednoczesnym zaznaczeniem polecenia „Tajne”. Wczytanie załącznika następuje poprzez polecenie „Dodaj”.
9. W przypadku podpisania oferty oraz poświadczenia za zgodność z oryginałem kopii dokumentów przez osobę niewymienioną w dokumencie rejestracyjnym (ewidencyjnym) Wykonawcy, należy do oferty dołączyć stosowne pełnomocnictwo w oryginale lub kopii poświadczoną notarialnie, podpisanej kwalifikowanym podpisem elektronicznym, podpisem zaufanym lub podpisem osobistym.
10. Dokumenty sporządzone w języku obcym są składane wraz z tłumaczeniem na język polski.
11. Wykonawca ma prawo złożyć tylko jedną ofertę na dany pakiet, zawierającą jedną, jednoznacznie opisaną propozycję. Złożenie większej liczby ofert spowoduje odrzucenie wszystkich ofert złożonych przez danego Wykonawcę.
12. Treść złożonej oferty musi odpowiadać treści SWZ.
13. Wykonawca poniesie wszelkie koszty związane z przygotowaniem i złożeniem oferty.
14. Zamawiający informuje, iż zgodnie z art. 18 w zw. z art. 74 ustawy PZP oferty składane w postępowaniu o zamówienie publiczne są jawne i podlegają udostępnieniu od chwili ich otwarcia, z wyjątkiem informacji stanowiących tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu ustawy z dnia 16 kwietnia 1993r. o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji (Dz.U. z 2003r. Nr 153, poz. 1503 z późn. zm.), jeżeli Wykonawca w terminie składania ofert zastrzegł, że nie mogą one być udostępniane i jednocześnie wskazał, iż zastrzeżone informacje stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa.
15. Zastrzeżenie informacji, które nie stanowią tajemnicy przedsiębiorstwa w rozumieniu ustawy o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji będzie traktowane jako bezskuteczne i skutkować będzie zgodnie z uchwałą SN z 20 października 2005r. (sygn. III CZP 74/05) ich odtajnieniem.
16. Zamawiający informuje, że w przypadku kiedy Wykonawca otrzyma od niego wezwanie w trybie art. 224 ustawy PZP, a złożone przez niego wyjaśnienia i/lub dowody stanowiąc będą tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu ustawy o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji Wykonawcy będzie przysługiwało prawo zastrzeżenia ich jako tajemnica przedsiębiorstwa. Przedmiotowe zastrzeżenie Zamawiający uzna za skuteczne wyłącznie w sytuacji kiedy Wykonawca oprócz samego zastrzeżenia, jednocześnie wykaże, iż dane informacje stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa.
17. Do przeliczenia na PLN wartości wskazanej w dokumentach złożonych na potwierdzenie spełniania warunków udziału w postępowaniu, wyrażonej w walutach innych niż PLN, Zamawiający przyjmie średni kurs publikowany przez Narodowy Bank Polski z dnia wszczęcia postępowania.
18. Oferta, której treść nie będzie odpowiadać treści SWZ, z zastrzeżeniem art. 223 ust. 2 pkt 3 ustawy PZP zostanie odrzucona (art. 226 ust. 1 pkt 5 ustawy PZP). Wszelkie niejasności i obiekcje dotyczące treści zapisów w SWZ należy zatem wyjaśnić z Zamawiającym przed terminem składania ofert w trybie przewidzianym w rozdziale III niniejszej SWZ. Przepisy ustawy PZP nie przewidują negocjacji warunków udzielenia zamówienia, w tym zapisów projektu umowy, po terminie otwarcia ofert.

FORMULARZ OFERTOWY

OFERTA

w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego prowadzonego w trybie podstawowym bez negocjacji (ZP/6/2026) zgodnie z ustawą z dnia 11 września 2019r. Prawo zamówień publicznych na: „Wymiana kotła grzewczego dostarczającego ciepło do komórek organizacyjnych zajmujących się leczeniem uzależnień wraz z wymianą automatyki sterującej.”

A. DANE WYKONAWCY:

Osoba upoważniona do reprezentacji Wykonawcy/ów i podpisująca ofertę:

Wykonawca/Wykonawcy:.....

Adres:

Osoba odpowiedzialna za kontakty z Zamawiającym:

Dane teleadresowe na które należy przekazywać korespondencję związaną z niniejszym postępowaniem:

tel.

e-mail

Adres do korespondencji (jeżeli inny niż adres siedziby)

NIP:

REGON:

B. ŁĄCZNA CENA OFERTOWA:

(Oferowane zadanie należy zaznaczyć krzyżykiem w kratce obok nazwy.)

1. Niniejszym oferuję realizację przedmiotu zamówienia na ŁĄCZNĄ CENĘ OFERTOWĄ BRUTTO*:

NAZWA ZADANIA	ŁĄCZNA CENA OFERTOWA BRUTTO PLN
Wymiana kotła grzewczego dostarczającego ciepło do komórek organizacyjnych zajmujących się leczeniem uzależnień wraz z wymianą automatyki sterującej	

* ŁĄCZNA CENA OFERTOWA BRUTTO stanowi całkowite wynagrodzenie Wykonawcy, uwzględniające wszystkie koszty związane z realizacją przedmiotu zamówienia zgodnie z niniejszą SWZ.

2. Oferowany czas gwarancji i rękojmi wynosi m-cy.

3. Oferowana szybkość usunięcia usterek wynosi do/powyżej* godzin.

(* -niepotrzebne skreślić)

C. OŚWIADCZENIA:

1. Zamówienie zostanie zrealizowane w terminach określonych w SWZ oraz we wzorze umowy.
2. W cenie naszej oferty zostały uwzględnione wszystkie koszty wykonania zamówienia.

3. Zapoznaliśmy się ze Specyfikacją Warunków Zamówienia oraz wzorem umowy i nie wnosimy do nich zastrzeżeń oraz przyjmujemy warunki w nich zawarte.
4. Uważamy się za związanych niniejszą ofertą na okres 30 dni licząc od dnia otwarcia ofert.
5. Akceptujemy, iż zapłata za zrealizowane zamówienie następować będzie (na zasadach opisanych we wzorze umowy) w terminie do 30 dni od daty otrzymania przez Zamawiającego prawidłowo wystawionej faktury.
6. Podwykonawcom zamierzamy powierzyć następujący zakres prac:
.....
.....
7. Jesteśmy przedsiębiorstwem - małym* - średnim* - dużym* (*-niepotrzebne skreślić).
8. Oświadczamy, że wypełniliśmy obowiązki informacyjne przewidziane w art. 13 lub art. 14 RODO wobec osób fizycznych, od których dane osobowe bezpośrednio lub pośrednio pozyskaliśmy w celu ubiegania się o udzielenie zamówienia publicznego w niniejszym postępowaniu.
9. Wybór oferty nie będzie / będzie* (niepotrzebne skreślić) prowadził do powstania u zamawiającego obowiązku podatkowego.

D. ZOBOWIĄZANIA W PRZYPADKU PRZYZNANIA ZAMÓWIENIA:

1. Zobowiązujemy się do zawarcia umowy w miejscu i terminie wyznaczonym przez Zamawiającego.
2. Osobą upoważnioną do kontaktów z Zamawiającym w sprawach dotyczących realizacji umowy jest
e-mail: tel./fax:

E. SPIS TREŚCI:

Integralną część oferty stanowią następujące dokumenty:

1.
2.
3.
4.

Oferta została złożona na kolejno ponumerowanych stronach.

Zamawiający:
Wielkopolskie Centrum
Neuropsychiatryczne
im. Oskara Bielawskiego
Pl. Paderewskiego 1A
64-000 KOŚCIAN

Wykonawca:

.....

.....

(pełna nazwa/firma, adres, w zależności od
podmiotu: NIP/PESEL, KRS/CEiDG)
reprezentowany przez:

.....

.....

(imię, nazwisko, stanowisko/podstawa do
reprezentacji)

Oświadczenie wykonawcy

składane na podstawie art. 125 ust. 1 ustawy z dnia 11 września 2019 r.

Prawo zamówień publicznych (dalej jako: ustawa Pzp),

DOTYCZĄCE PRZESŁANEK WYKLUCZENIA Z POSTĘPOWANIA

Na potrzeby postępowania o udzielenie zamówienia publicznego pn. „Wymiana kotła grzewczego dostarczającego ciepło do komórek organizacyjnych zajmujących się leczeniem uzależnień wraz z wymianą automatyki sterującej.” – ZP/6/2026, prowadzonego przez Wielkopolskie Centrum Neuropsychiatryczne im. Oskara Bielawskiego w Kościanie, oświadczam, co następuje:

OŚWIADCZENIA DOTYCZĄCE WYKONAWCY:

1. Oświadczam, że nie podlegam wykluczeniu z postępowania na podstawie art. 108 ust 1 pkt 1-6 i art. 109 ust. 1 pkt 4 ustawy Pzp.

..... (miejscowość), dnia r.

.....

(podpis)

.....

.....

.....

.....

(podpis)

(podpis)

(podpis)

OŚWIADCZENIE DOTYCZĄCE PODANYCH INFORMACJI:

Oświadczam, że wszystkie informacje podane w powyższych oświadczeniach są aktualne i zgodne z prawdą oraz zostały przedstawione z pełną świadomością konsekwencji wprowadzenia zamawiającego w błąd przy przedstawianiu informacji.

..... (miejscowość), dnia r.

.....

(podpis)

UWAGA – w przypadku, gdy oświadczenie nie ma zastosowania, Wykonawca zobowiązany jest je wykreślić lub wpisać NIE DOTYCZY i złożyć podpis.

Oświadczenie wykonawcy

składane na podstawie art. 125 ust. 1 ustawy z dnia 11 września 2019 r.

Prawo zamówień publicznych (dalej jako: ustawa Pzp),

DOTYCZĄCE SPEŁNIANIA WARUNKÓW UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU

Na potrzeby postępowania o udzielenie zamówienia publicznego pn. „Wymiana kotła grzewczego dostarczającego ciepło do komórek organizacyjnych zajmujących się leczeniem uzależnień wraz z wymianą automatyki sterującej.” – ZP/6/2026, prowadzonego przez Wielkopolskie Centrum Neuropsychiatryczne im. Oskara Bielawskiego w Kościanie, oświadczam, co następuje:

INFORMACJA DOTYCZĄCA WYKONAWCY:

Oświadczam, że spełniam warunki udziału w postępowaniu określone przez zamawiającego w Specyfikacji Warunków Zamówienia rozdz. II.1.

..... (miejscowość), dnia r.

.....
(podpis)

INFORMACJA W ZWIĄZKU Z POLEGANIEM NA ZASOBACH INNYCH PODMIOTÓW:

Oświadczam, że w celu wykazania spełniania warunków udziału w postępowaniu, określonych przez zamawiającego w Specyfikacji Warunków Zamówienia rozdz. II.1.

polegam na zasobach następującego/ych podmiotu/ów:

.....
....., W
następującym zakresie:

(wskazać podmiot i określić odpowiedni zakres dla wskazanego podmiotu).

..... (miejscowość), dnia r.

.....
(podpis)

OŚWIADCZENIE DOTYCZĄCE PODANYCH INFORMACJI:

Oświadczam, że wszystkie informacje podane w powyższych oświadczeniach są aktualne i zgodne z prawdą oraz zostały przedstawione z pełną świadomością konsekwencji wprowadzenia zamawiającego w błąd przy przedstawianiu informacji.

..... (miejscowość), dnia, r.

.....

(podpis)

UWAGA – w przypadku, gdy oświadczenie nie ma zastosowania, Wykonawca zobowiązany jest je wykreślić lub wpisać **NIE DOTYCZY** i złożyć podpis.

Zamawiający:
Wielkopolskie Centrum Neuropsychiatryczne
im. Oskara Bielawskiego
w Kościanie
Pl. Paderewskiego 1a
64-000 Kościan

PISEMNE ZOBOWIĄZANIE PODMIOTU DO UDOSTĘPNIENIA
NIEZBĘDNYCH ZASOBÓW DO WYKONANIA ZAMÓWIENIA*

(Uwaga! Nie dotyczy podmiotu będącego osobą fizyczną prowadzącą własną działalność gospodarczą)

1. Wykonawca:

.....
.....

2. Podmiot udostępniający zasoby:

.....
.....

*Zobowiązuję się do udostępnienia zdolnościach technicznych lub zawodowych lub sytuacji finansowej lub ekonomicznej do wykonania zamówienia na potrzeby wykonania zamówienia pod nazwą:

„Wymiana kotła grzewczego dostarczającego ciepło do komórek organizacyjnych zajmujących się leczeniem uzależnień wraz z wymianą automatyki sterującej.”

Zakres zobowiązania:

1. zakres dostępnych Wykonawcy zasobów podmiotu udostępniającego:

.....
.....
.....
.....

2. sposób wykorzystania zasobów podmiotu udostępniającego, przez Wykonawcę, przy wykonywaniu zamówienia:

.....
.....

3. charakter stosunku, jaki będzie łączył Wykonawcę z podmiotem udostępniającym:

.....
.....

4. zakres i okres udziału podmiotu udostępniającego przy wykonywaniu zamówienia:

.....
.....

5. Oświadczam, że ww. potencjał osobowy będzie czynnie uczestniczył w realizacji zamówienia dla którego wymagane są jego kwalifikacje.

.....dn. r.

.....
(podpis podmiotu udostępniającego zasoby)

*niepotrzebne skreślić

Zamawiający:

Wielkopolskie Centrum
Neuropsychiatryczne
im. Oskara Bielawskiego
Pl. Paderewskiego 1A
64-000 KOŚCIAN

Wykonawca:

.....
.....
(pełna nazwa/firma, adres, w zależności od
podmiotu: NIP/PESEL, KRS/CEiDG)
reprezentowany przez:

.....
.....
(imię, nazwisko, stanowisko/podstawa do
reprezentacji)

Oświadczenie wykonawcy

składane na podstawie art. 125 ust. 1 ustawy z dnia 11 września 2019 r.

Prawo zamówień publicznych (dalej jako: ustawa Pzp),

DOTYCZĄCE PRZESŁANEK WYKLUCZENIA Z ART. 5K ROZPORZĄDZENIA 833/2014 ORAZ
ART. 7 UST. 1 USTAWY O SZCZEGÓLNYCH ROZWIĄZANIACH W ZAKRESIE
PRZECIWDZIAŁANIA WSPIERANIU AGRESJI NA UKRAINĘ ORAZ SŁUŻĄCYCH OCHRONIE
BEZPIECZEŃSTWA NARODOWEGO,

Na potrzeby postępowania o udzielenie zamówienia publicznego na. „Wymiana kotła grzewczego dostarczającego ciepło do komórek organizacyjnych zajmujących się leczeniem uzależnień wraz z wymianą automatyki sterującej” - ZP/6/2026, prowadzonego przez Wielkopolskie Centrum Neuropsychiatryczne im. Oskara Bielawskiego w Kościanie, oświadczam co następuje:

OŚWIADCZENIA DOTYCZĄCE WYKONAWCY:

1. Oświadczam, że nie podlegam wykluczeniu z postępowania na podstawie art. 5k rozporządzenia Rady (UE) nr 833/2014 z dnia 31 lipca 2014 r. dotyczącego środków ograniczających w związku z działaniami Rosji destabilizującymi sytuację na Ukrainie (Dz. Urz. UE nr L 229 z 31.7.2014, str. 1), dalej: rozporządzenie 833/2014, w brzmieniu nadanym rozporządzeniem Rady (UE) 2022/576 w sprawie zmiany rozporządzenia (UE) nr 833/2014 dotyczącego środków ograniczających w związku z działaniami Rosji

destabilizującymi sytuację na Ukrainie (Dz. Urz. UE nr L 111 z 8.4.2022, str. 1), dalej: rozporządzenie 2022/576.¹

2. Oświadczam, że nie zachodzą w stosunku do mnie przesłanki wykluczenia z postępowania na podstawie art. 7 ust. 1 ustawy z dnia 13 kwietnia 2022 r. o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego (Dz. U. poz. 835).²

INFORMACJA DOTYCZĄCA POLEGANIA NA ZDOLNOŚCIACH LUB SYTUACJI PODMIOTU UDOSTĘPNIAJĄCEGO ZASOBY W ZAKRESIE ODPOWIADAJĄCYM PONAD 10% WARTOŚCI ZAMÓWIENIA:

Oświadczam, że w celu wykazania spełniania warunków udziału w postępowaniu, określonych przez zamawiającego, polegam na zdolnościach lub sytuacji następującego podmiotu udostępniającego zasoby:
(podać pełną nazwę/firmę, adres, a także w zależności od podmiotu: NIP/PESEL, KRS/CEiDG), w następującym zakresie: (określić odpowiedni zakres udostępnianych zasobów dla wskazanego podmiotu), co odpowiada ponad 10% wartości przedmiotowego zamówienia.

[UWAGA: wypełnić tylko w przypadku podmiotu udostępniającego zasoby, na którego zdolnościach lub sytuacji wykonawca polega w zakresie odpowiadającym ponad 10% wartości zamówienia. W przypadku więcej niż jednego podmiotu udostępniającego zasoby, na którego zdolnościach lub sytuacji wykonawca polega w zakresie odpowiadającym ponad 10% wartości zamówienia, należy zastosować tyle razy, ile jest to konieczne.]

OŚWIADCZENIE DOTYCZĄCE PODWYKONAWCY, NA KTÓREGO PRZYPADA PONAD 10% WARTOŚCI ZAMÓWIENIA:

Oświadczam, że w stosunku do następującego podmiotu, będącego podwykonawcą, na którego przypada ponad 10% wartości zamówienia:
(podać pełną nazwę/firmę, adres, a także w zależności od podmiotu: NIP/PESEL, KRS/CEiDG), nie zachodzą podstawy

¹ Zgodnie z treścią art. 5k ust. 1 rozporządzenia 833/2014 w brzmieniu nadanym rozporządzeniem 2022/576 zakazuje się udzielania lub dalszego wykonywania wszelkich zamówień publicznych lub koncesji objętych zakresem dyrektyw w sprawie zamówień publicznych, a także zakresem art. 10 ust. 1, 3, ust. 6 lit. a)–e), ust. 8, 9 i 10, art. 11, 12, 13 i 14 dyrektywy 2014/23/UE, art. 7 i 8, art. 10 lit. b)–f) i lit. h)–j) dyrektywy 2014/24/UE, art. 18, art. 21 lit. b)–e) i lit. g)–i), art. 29 i 30 dyrektywy 2014/25/UE oraz art. 13 lit. a)–d), lit. f)–h) i lit. j) dyrektywy 2009/81/WE na rzecz lub z udziałem:

- a) obywateli rosyjskich lub osób fizycznych lub prawnych, podmiotów lub organów z siedzibą w Rosji;
- b) osób prawnych, podmiotów lub organów, do których prawa własności bezpośrednio lub pośrednio w ponad 50 % należą do podmiotu, o którym mowa w lit. a) niniejszego ustępu; lub
- c) osób fizycznych lub prawnych, podmiotów lub organów działających w imieniu lub pod kierunkiem podmiotu, o którym mowa w lit. a) lub b) niniejszego ustępu,

w tym podwykonawców, dostawców lub podmiotów, na których zdolności polega się w rozumieniu dyrektyw w sprawie zamówień publicznych, w przypadku gdy przypada na nich ponad 10 % wartości zamówienia.

² Zgodnie z treścią art. 7 ust. 1 ustawy z dnia 13 kwietnia 2022 r. o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego, z postępowania o udzielenie zamówienia publicznego lub konkursu prowadzonego na podstawie ustawy Pzp wyklucza się:

- 1) wykonawcę oraz uczestnika konkursu wymienionego w wykazach określonych w rozporządzeniu 765/2006 i rozporządzeniu 269/2014 albo wpisanego na listę na podstawie decyzji w sprawie wpisu na listę rozstrzygającej o zastosowaniu środka, o którym mowa w art. 1 pkt 3 ustawy;
- 2) wykonawcę oraz uczestnika konkursu, którego beneficjentem rzeczywistym w rozumieniu ustawy z dnia 1 marca 2018 r. o przeciwdziałaniu praniu pieniędzy oraz finansowaniu terroryzmu (Dz. U. z 2022 r. poz. 593 i 655) jest osoba wymieniona w wykazach określonych w rozporządzeniu 765/2006 i rozporządzeniu 269/2014 albo wpisana na listę lub będąca takim beneficjentem rzeczywistym od dnia 24 lutego 2022 r., o ile została wpisana na listę na podstawie decyzji w sprawie wpisu na listę rozstrzygającej o zastosowaniu środka, o którym mowa w art. 1 pkt 3 ustawy;
- 3) wykonawcę oraz uczestnika konkursu, którego jednostką dominującą w rozumieniu art. 3 ust. 1 pkt 37 ustawy z dnia 29 września 1994 r. o rachunkowości (Dz. U. z 2021 r. poz. 217, 2105 i 2106), jest podmiot wymieniony w wykazach określonych w rozporządzeniu 765/2006 i rozporządzeniu 269/2014 albo wpisany na listę lub będący taką jednostką dominującą od dnia 24 lutego 2022 r., o ile został wpisany na listę na podstawie decyzji w sprawie wpisu na listę rozstrzygającej o zastosowaniu środka, o którym mowa w art. 1 pkt 3 ustawy.

wykluczenia z postępowania o udzielenie zamówienia przewidziane w art. 5k rozporządzenia 833/2014 w brzmieniu nadanym rozporządzeniem 2022/576.

[UWAGA: wypełnić tylko w przypadku podwykonawcy (niebędącego podmiotem udostępniającym zasoby), na którego przypada ponad 10% wartości zamówienia. W przypadku więcej niż jednego podwykonawcy, na którego zdolnościach lub sytuacji wykonawca nie polega, a na którego przypada ponad 10% wartości zamówienia, należy zastosować tyle razy, ile jest to konieczne.]

OŚWIADCZENIE DOTYCZĄCE DOSTAWCY, NA KTÓREGO PRZYPADA PONAD 10% WARTOŚCI ZAMÓWIENIA:

Oświadczam, że w stosunku do następującego podmiotu, będącego dostawcą, na którego przypada ponad 10% wartości zamówienia:
(podać pełną nazwę/firmę, adres, a także w zależności od podmiotu: NIP/PESEL, KRS/CEiDG), nie zachodzą podstawy wykluczenia z postępowania o udzielenie zamówienia przewidziane w art. 5k rozporządzenia 833/2014 w brzmieniu nadanym rozporządzeniem 2022/576.

[UWAGA: wypełnić tylko w przypadku dostawcy, na którego przypada ponad 10% wartości zamówienia. W przypadku więcej niż jednego dostawcy, na którego przypada ponad 10% wartości zamówienia, należy zastosować tyle razy, ile jest to konieczne.]

OŚWIADCZENIE DOTYCZĄCE PODANYCH INFORMACJI:

Oświadczam, że wszystkie informacje podane w powyższych oświadczeniach są aktualne i zgodne z prawdą oraz zostały przedstawione z pełną świadomością konsekwencji wprowadzenia zamawiającego w błąd przy przedstawianiu informacji.

.....
Data i kwalifikowany podpis elektroniczny osoby (osób)
upoważnionej do reprezentowania Wykonawcy/
Wykonawcy wspólnie ubiegającego się o zamówienie

U M O W A nr

zawarta dnia w Kościanie, pomiędzy stronami:
Wielkopolskim Centrum Neuropsychiatrycznym im. Oskara Bielawskiego w Kościanie,
z siedzibą: Pl. Paderewskiego 1A, 64-000 Kościan
NIP: 698-15-77-391; REGON: 411049324
zarejestrowanym w Krajowym Rejestrze Sądowym pod numerem: 0000054294.
reprezentowanym przez:

.....
zwanym dalej Zamawiającym,
a

.....
z siedzibą:
NIP:; REGON:
zarejestrowanym w
reprezentowaną przez:

.....
zwanym dalej Wykonawcą,

na podstawie dokonanego przez Zamawiającego wyboru oferty Wykonawcy w postępowaniu prowadzonym w trybie podstawowym bez negocjacji, ogłoszonym w Biuletynie Zamówień Publicznych Nr z dnia

§ 1

Przedmiot umowy

1. Przedmiotem zamówienia jest: Wymiana kotła grzewczego dostarczającego ciepło do komórek organizacyjnych zajmujących się leczeniem uzależnień wraz z wymianą automatyki sterującej.
2. Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia stanowi - Program funkcjonalno-użytkowy.
3. Wszystkie prace objęte przedmiotem zamówienia wykonywane będą przy czynnym obiekcie szpitalnym. Wszelkie przerwy w dostawie mediów należy ustalać z użytkownikiem obiektu.
4. Wskazane przez Zamawiającego materiały z demontażu Wykonawca zwróci na wskazany adres - warsztaty Plac Paderewskiego 1a.
5. Zamawiający dopuszcza ujęcie w ofercie, a następnie zastosowanie materiałów i urządzeń zgodnych z zestawieniem materiałów podanych w Programie funkcjonalno-użytkowym lub równoważnych o parametrach technicznych takich samych lub lepszych, po uzgodnieniu z Zamawiającym. Wszystkie zastosowane materiały i urządzenia muszą posiadać stosowne atesty, świadectwa, certyfikaty, dopuszczające je do stosowania w budownictwie na terenie Rzeczypospolitej Polskiej.

§ 2

Obowiązki stron

1. Obowiązki Zamawiającego.
 - 1.1. Wskazanie granic terenu budowy.
 - 1.2. Przekazanie placu budowy.
 - 1.3. Wskazanie punktów poboru energii elektrycznej i wody dla celów budowy i socjalnych.
 - 1.4. Dokonanie odbioru wykonanych prac.
2. Obowiązki Wykonawcy.
 - 2.1. Prawidłowe wykonanie wszystkich prac związanych z realizacją przedmiotu umowy zgodnie z warunkami wykonania i odbiorów oraz z aktualnie obowiązującymi normami polskimi, polskim prawem budowlanym wraz z aktami wykonawczymi do niego i innymi obowiązującymi przepisami.
 - 2.2. Odebranie placu budowy.

- 2.3. Zorganizowanie placu budowy, ogrodzeń, instalacji, zabudowań prowizorycznych i wszystkich innych czynności niezbędnych do właściwego wykonania prac. Wykonawca jest zobowiązany zabezpieczyć i oznakować prowadzone roboty oraz dbać o stan techniczny i prawidłowość oznakowania przez cały czas trwania realizacji zadania. Wykonawca ponosi pełną odpowiedzialność za teren budowy od chwili przejścia placu budowy.
- 2.4. Współpraca ze służbami Zamawiającego,
- 2.5. Koordynacja prac realizowanych przez podwykonawców.
- 2.6. Zgłaszanie robót do odbioru.
- 2.7. Przestrzeganie przepisów bhp i ppoż.
- 2.8. Zapewnienie kadry i nadzoru z wymaganymi uprawnieniami.
- 2.9. Zapewnienie sprzętu spełniającego wymagania norm technicznych.
- 2.10. Utrzymanie porządku na placu budowy w czasie realizacji prac.
- 2.11. Likwidacja placu budowy i zaplecza własnego Wykonawcy bezzwłocznie po zakończeniu prac, lecz nie później niż 10 dni od daty dokonania odbioru końcowego.

§ 3

Podwykonawcy

1. Zamawiający nie zastrzega obowiązku osobistego wykonania przez Wykonawcę prac.
2. Do zawarcia przez Wykonawcę umowy o roboty budowlane z podwykonawcą jest wymagana zgoda Zamawiającego.
3. Termin zapłaty wynagrodzenia podwykonawcy lub dalszego podwykonawcy przewidziany w umowie o podwykonawstwo nie może być dłuższy niż 14 dni.
4. Zamawiający dokonuje bezpośredniej zapłaty wymagalnego wynagrodzenia przysługującego podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy, który zawarł zaakceptowaną przez zamawiającego umowę o podwykonawstwo, której przedmiotem są roboty budowlane, w przypadku uchylenia się od obowiązku zapłaty odpowiednio przez Wykonawcę, podwykonawcę lub dalszego podwykonawcę zamówienia na roboty budowlane.
5. Wynagrodzenie, o którym mowa w ust. 4, dotyczy wyłącznie należności powstałych po zaakceptowaniu przez Zamawiającego umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są roboty budowlane, lub po przedłożeniu Zamawiającemu poświadczonych za zgodność z oryginałem kopii umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są dostawy lub usługi. Bezpośrednia zapłata obejmuje wyłącznie należne wynagrodzenie, bez odsetek, należnych podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy.
6. Przed dokonaniem bezpośredniej zapłaty Zamawiający jest obowiązany umożliwić Wykonawcy zgłoszenie pisemnych uwag dotyczących zasadności bezpośredniej zapłaty wynagrodzenia podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy, o których mowa w ust. 4. Zamawiający informuje o terminie zgłaszania uwag, nie krótszym niż 4 dni od dnia doręczenia tej informacji.
7. W przypadku zgłoszenia uwag, o których mowa w ust. 6, w terminie 3 dni Zamawiający może:
 - a) nie dokonać bezpośredniej zapłaty wynagrodzenia podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy, jeżeli Wykonawca wykaże niezasadność takiej zapłaty albo
 - b) złożyć do depozytu sądowego kwotę potrzebną na pokrycie wynagrodzenia podwykonawcy lub dalszego podwykonawcy w przypadku istnienia zasadniczej wątpliwości zamawiającego co do wysokości należnej zapłaty lub podmiotu, któremu płatność się należy, albo
 - c) dokonać bezpośredniej zapłaty wynagrodzenia podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy, jeżeli podwykonawca lub dalszy podwykonawca wykaże zasadność takiej zapłaty.
8. W przypadku dokonania bezpośredniej zapłaty podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy, o których mowa w ust. 4, Zamawiający potrąca kwotę wypłaconego wynagrodzenia z wynagrodzenia należnego Wykonawcy.
9. Konieczność wielokrotnego dokonywania bezpośredniej zapłaty podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy, o których mowa w ust. 4, lub konieczność dokonania bezpośrednich zapłat na sumę większą niż 5% wartości umowy w sprawie zamówienia publicznego może stanowić podstawę do odstąpienia od umowy w sprawie zamówienia publicznego przez Zamawiającego.
10. Wysokości kar umownych, z tytułu:

- a) braku zapłaty lub nieterminowej zapłaty wynagrodzenia należnego podwykonawcom lub dalszym podwykonawcom, wynosi 0,25% wartości umowy,
 - b) nieprzedłożenia poświadczonej za zgodność z oryginałem kopii umowy o podwykonawstwo lub jej zmiany, wynosi 0,25% wartości umowy,
 - c) braku zmiany umowy o podwykonawstwo w zakresie terminu zapłaty, wynosi 0,25% wartości umowy.
11. Wykonawca w trakcie wykonywania umowy może:
- 1) powierzyć wykonanie niezastrzeżonej części robót budowlanych podwykonawcom, mimo niewskazania w ofercie takiej części do powierzenia podwykonawcom,
 - 2) wskazać inny zakres podwykonawstwa niż przedstawiony w ofercie,
 - 3) zrezygnować z podwykonawstwa,
 - 4) zmienić podwykonawcę.

§ 4

Terminy wykonania

1. Wykonawca zobowiązuje się do wykonania przedmiotu umowy w terminie:
 - rozpoczęcie: od dnia podpisania umowy.
 - zakończenie prac: do **09.10.2026 r.**Przez termin „zakończenie prac” należy rozumieć:
 - a) wykonanie robót;
 - b) uzyskanie pozytywnej decyzji UDT;
 - c) zgłoszenie robót do odbioru;
2. Ze strony Zamawiającego uprawnionym do kontroli i nadzoru robót będzie: Szymon Michalski – kierownik Działu Eksploatacyjno-Technicznego;
3. Terminy ustalone w ust. 1 ulegną przesunięciu w przypadku wystąpienia opóźnień wynikających z:
 - a) przestojów i opóźnień zawinionych przez Zamawiającego,
 - b) działania siły wyższej (np. klęski żywiołowe), mającej bezpośredni wpływ na terminowość wykonywania robót,
 - c) wystąpienia warunków atmosferycznych uniemożliwiających wykonywanie robót – fakt ten musi być potwierdzony przez pracownika Zamawiającego,
 - d) wystąpienia okoliczności, których strony umowy nie były w stanie przewidzieć, pomimo zachowania należytej staranności.
4. W przedstawionych w ust. 3 przypadkach wystąpienia opóźnień strony ustalą nowe terminy realizacji, z tym że minimalny okres przesunięcia terminu zakończenia równy będzie okresowi przerwy lub postoju.

§ 5

Odbiory

1. Strony postanawiają, że przedmiotem odbioru końcowego będzie przedmiot umowy zgodny z Programem funkcjonalno-użytkowym i ofertą Wykonawcy, na podstawie której dokonano wyboru Wykonawcy.
2. Wykonawca zgłosi Zamawiającemu zakończenie robót pisemnie.
3. Zamawiający najdalej w ciągu 7 dni od chwili otrzymania zgłoszenia o zakończeniu robót wyznaczy datę odbioru końcowego robót.
4. Jeśli w trakcie czynności odbiorowych zostanie ujawnione, iż przedmiot umowy nie został wykonany zgodnie z zapisami ust. 1, Zamawiający ma prawo do odstąpienia od odbioru i traktuje, iż zapisy § 4 ust. 1 nie zostały dokonane prawidłowo. Oznacza to, że nie wykonano robót w terminie zgłoszenia ich przez Wykonawcę.
5. W wyniku zaistnienia sytuacji opisanej w ust. 4 Wykonawca jest zobowiązany dokończyć wykonanie przedmiotu zamówienia i zgłosić zakończenie powtórnie zgodnie z zasadami opisanymi w § 4 ust. 1.

§ 6

Wynagrodzenie

1. Cena ryczałtowa brutto dla przedmiotu umowy określonego w § 1 ust.1 wynosi:

..... zł brutto, słownie:

2. Strony niniejszej umowy nie mogą zmienić ceny wykonania zamówienia przedstawionej w ust. 1. Jeżeli jednak wskutek zmiany stosunków, której nie można było przewidzieć, wykonanie dzieła groziłoby Wykonawcy rażącą stratą, sąd może podwyższyć ryczałt lub rozwiązać niniejszą umowę.

§ 7

Warunki płatności

1. Rozliczenie za wykonane roboty nastąpi w oparciu o fakturę wystawioną na podstawie protokołu odbioru, po zakończeniu robót.
2. Faktura będzie płatna w terminie do 30 dni od daty jej otrzymania przez Zamawiającego.
3. W przypadku realizacji przez Wykonawcę robót budowlanych, będących przedmiotem umowy przy udziale podwykonawcy, Zamawiający ureguje należność wynikającą z faktury po przedłożeniu przez Wykonawcę oświadczenia podwykonawcy, z którego treści wynikać będzie, że Wykonawca nie zalega podwykonawcy z należnością za wykonane przez niego roboty budowlane.

§ 8

Gwarancja i rękojmia

1. Strony postanawiają, iż odpowiedzialność Wykonawcy z tytułu rękojmi za wady przedmiotu umowy, wynikająca z Kodeksu cywilnego, zostanie rozszerzona przez udzielenie pisemnej gwarancji.
2. Wykonawca udziela Zamawiającemu miesięcznej gwarancji i rękojmi wraz z kosztami materiałów eksploatacyjnych na wykonany przedmiot umowy oraz zakupione i zamontowane przez Wykonawcę elementy wyposażenia trwale związane z przedmiotem umowy łącznie z serwisem gwarancyjnym i materiałami eksploatacyjnymi licząc od dnia odbioru robót i przekazania obiektu w użytkowanie.
3. Wykonawca zobowiązuje się do usunięcia usterek w okresie gwarancji w czasie nie dłuższym niż godzin od momentu zgłoszenia usterki.
4. Na uzasadniony wniosek Wykonawcy Zamawiający może wyrazić zgodę na usunięcie wad i usterek w terminie dłuższym niż w § 8 ust. 3.
5. Wykonawca jest odpowiedzialny względem Zamawiającego, jeżeli wykonany przedmiot umowy ma wady zmniejszające jego wartość lub użyteczność ze względu na cel określony w umowie lub wynikający z przeznaczenia rzeczy, albo jeżeli wykonany przedmiot umowy nie ma właściwości, które zgodnie z dokumentacją robót posiadać powinien lub został wydany w stanie niezupełnym.
6. Dokumenty gwarancyjne nie mogą zawierać jakichkolwiek wyłączeń odpowiedzialności przewidzianych w niniejszej umowie. Przede wszystkim zaś postanowienia gwarancji nie mogą być sprzeczne z postanowieniami umowy, a w przypadku takiej sprzeczności pierwszeństwo przed postanowieniami dokumentu gwarancji udzielonej przez Wykonawcę, mają postanowienia niniejszej umowy.
7. W przypadku, gdy Wykonawca nie usunie wady lub/i usterki robót budowlanych w terminie określonym w ust. 3 powyżej, Zamawiający ma prawo powierzyć usunięcie wady lub usterki osobie trzeciej na koszt i ryzyko Wykonawcy, bez wyznaczenia Wykonawcy dodatkowego terminu, oraz bez konieczności uzyskania zgody sądu na zastępcze wykonanie zobowiązania. Celem uniknięcia wątpliwości interpretacyjnych Strony wskazują, iż niniejsze postanowienie w umowie wyłącza regulację z art. 480 § 1 Kodeksu Cywilnego w zakresie obowiązku uzyskania zgody sądu na wykonanie zastępcze.
8. Wykonawca jest odpowiedzialny z tytułu rękojmi za wady fizyczne przedmiotu umowy istniejące w czasie dokonywania czynności odbioru oraz za wady powstałe po odbiorze, lecz z przyczyn tkwiących w wykonanym przedmiocie umowy w chwili odbioru.
9. Wykonawca może uwolnić się od odpowiedzialności z tytułu rękojmi za wady fizyczne, które powstały wskutek wykonania przedmiotu umowy według wskazówek Zamawiającego. Uwolnienie się od odpowiedzialności następuje, jeżeli Wykonawca uprzedzi Zamawiającego

- o grożącym niebezpieczeństwie wad lub, jeżeli mimo dołożenia należytej staranności nie mógł stwierdzić niewłaściwości otrzymanych wskazówek.
10. Wykonawca nie może uwolnić się od odpowiedzialności z tytułu rękojmi za wady powstałe wskutek wad rozwiązań, których wprowadzenia zażądał oraz za wady wykonanego przedmiotu umowy powstałe wskutek dostarczonego przez siebie projektu lub rozwiązania technicznego.
 11. W razie stwierdzenia w toku czynności odbioru istnienia wady nadającej się do usunięcia Zamawiający może:
 - a) odmówić odbioru do czasu usunięcia wady,
 - b) dokonać odbioru i żądać usunięcia wady wyznaczając odpowiedni termin.
 12. W razie odebrania przedmiotu umowy z zastrzeżeniem, co do stwierdzonej przy odbiorze wady nadającej się do usunięcia lub stwierdzenia takiej wady w okresie rękojmi Zamawiający może:
 - a) żądać usunięcia wady wyznaczając Wykonawcy odpowiedni termin,
 - b) żądać zapłaty odszkodowania odpowiednio do poniesionych szkód i do utraconej wartości użytkowej, estetycznej i technicznej.

§ 9

Kary umowne

1. Wykonawca zapłaci Zamawiającemu karę umowną:
 - a) za rezygnację z umowy przez Zamawiającego z przyczyn, za które ponosi odpowiedzialność Wykonawca w wysokości 20% wynagrodzenia umownego brutto, o którym mowa § 6 ust.1 ,
 - b) za zwłokę w oddaniu prac, o których mowa w programie funkcjonalno-użytkowym w terminie wskazanym w § 4 ust. 1 w wysokości 1% wynagrodzenia brutto, o którym mowa w § 6 ust. 1 umowy, za każdy dzień zwłoki, jednak nie więcej niż 20% tej kwoty.
 - c) za zwłokę w usunięciu wad stwierdzonych przy odbiorze robót w wysokości 0,5% wynagrodzenia brutto, o którym mowa w § 6 ust. 1 za każdy dzień zwłoki, liczonej od dnia wyznaczonego na usunięcie wad, jednak nie więcej niż 20% tej kwoty.
2. Zamawiający zapłaci Wykonawcy karę umowną za rezygnację z umowy przez Wykonawcę z przyczyn za które ponosi odpowiedzialność Zamawiający w wysokości 20% wynagrodzenia umownego brutto o którym mowa w § 6 ust. 1, za wyjątkiem wystąpienia sytuacji przedstawionej w art. 456 Prawa zamówień publicznych.
3. Strony zastrzegają sobie prawo do dochodzenia odszkodowania uzupełniającego przenoszącego wysokość kar umownych do wysokości rzeczywiście poniesionej szkody.
4. W przypadku uzgodnienia zmiany terminów realizacji umowy kara umowna będzie liczona od nowych terminów.
5. Wykonawca nie może odmówić usunięcia wad bez względu na wysokość związanych z tym kosztów.
6. Zamawiający może usunąć, w zastępstwie Wykonawcy i na jego koszt, wady nieusunięte w wyznaczonym terminie.
7. Kary o których mowa w ust. 1 pkt. b i c potrącane będą z faktury.

§ 10

Zmiana umowy

Z uwagi na krótki termin realizacji zadania Zamawiający nie przewiduje zmian umowy.

§ 11

Odstąpienie od umowy

Oprócz przypadków wymienionych w treści tytułu XV Kodeksu cywilnego stronom przysługuje prawo odstąpienia od umowy w następujących sytuacjach:

1. Zamawiającemu przysługuje prawo do odstąpienia od umowy:
 - 1.1. w razie wystąpienia istotnej zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy – odstąpienie od umowy w tym przypadku może nastąpić w terminie 30 dni od powzięcia wiadomości o powyższych okolicznościach,
 - 1.2. zostanie ogłoszona upadłość lub rozwiązanie firmy Wykonawcy,
 - 1.3. zostanie wydany nakaz zajęcia majątku Wykonawcy,
 - 1.4. Wykonawca nie rozpoczął robót bez uzasadnionych przyczyn oraz nie kontynuuje ich

- 1.5. Wykonawca przerwał realizację robót i przerwa ta trwa dłużej niż jeden tydzień.
2. Wykonawcy przysługuje prawo odstąpienia od umowy, w szczególności jeżeli:
- 2.1. Zamawiający odmawia, bez uzasadnionej przyczyny, odbioru robót lub odmawia podpisania protokołu odbioru robót,
- 2.2. Zamawiający zawiadomi Wykonawcę, iż wobec zaistnienia uprzednio nieprzewidzianych okoliczności nie będzie mógł spełnić swoich zobowiązań umownych wobec Wykonawcy.
3. Odstąpienie od umowy winno nastąpić w formie pisemnej pod rygorem nieważności takiego oświadczenia i powinno zawierać uzasadnienie.
4. W przypadku odstąpienia od umowy Wykonawcę oraz Zamawiającego obciążają następujące obowiązki szczególne:
- 4.1. w terminie 3 dni od daty odstąpienia od umowy Wykonawca przy udziale Zamawiającego sporządzi szczegółowy protokół inwentaryzacji robót w toku, wg stanu na dzień odstąpienia,
- 4.2. Wykonawca zabezpieczy przerwane roboty w zakresie obustronnie uzgodnionym na koszt tej strony, z której winy nastąpiło odstąpienie od umowy,
- 4.3. Wykonawca sporządzi wykaz tych materiałów, konstrukcji lub urządzeń, które nie mogą być wykorzystane przez Wykonawcę do realizacji innych robót, nieobjętych niniejszą umową, jeżeli odstąpienie od umowy nastąpiło z przyczyn niezależnych od niego,
- 4.4. Wykonawca zgłosi do dokonania przez Zamawiającego odbioru robót przerwanych oraz robót zabezpieczających, jeżeli odstąpienie od umowy nastąpiło z przyczyn, za które Wykonawca nie odpowiada,
- 4.5. Wykonawca niezwłocznie, najpóźniej w terminie 3 dni, usunie z terenu budowy urządzenia przez niego dostarczone lub wniesione.
5. Zamawiający w razie odstąpienia od umowy z przyczyn, za które Wykonawca nie ponosi odpowiedzialności, zobowiązany jest do:
- 5.1. dokonania odbioru robót przerwanych oraz zapłaty wynagrodzenia za roboty, które zostały wykonane do dnia odstąpienia,
- 5.2. odkupienia materiałów, konstrukcji lub urządzeń, określonych w pkt 4.3, po cenach detalicznych.
- 5.3. rozliczenia się z Wykonawcą z tytułu nierozliczonych w inny sposób kosztów budowy obiektów zaplecza, urządzeń związanych z zagospodarowaniem i uzbrojeniem terenu budowy, chyba że wykonawca wyrazi zgodę na przejęcie tych obiektów i urządzeń,
- 5.4. przejęcia od Wykonawcy pod swój dozór terenu budowy.

§ 12

Ubezpieczenia

Wykonawca zobowiązuje się do ubezpieczenia od wszelkich roszczeń cywilno-prawnych:

- 1) w okresie realizacji przedmiotu umowy,
- 2) w okresie obowiązywania gwarancji i rękojmi.

Wykonawca w każdym przypadku zobowiązany jest przedłożyć uwierzytelnioną kopię aktualnej polisy ubezpieczeniowej.

§ 13

Zabezpieczenie należytego wykonania

1. W celu zabezpieczenia należytego wykonania umowy Wykonawca zobowiązany jest wnieść w dniu zawarcia umowy zabezpieczenie w wysokości 4% wynagrodzenia określonego w § 6 ust.1 umowy w jednej z form wskazanych w art. 450 ust. 1 ustawy Prawo zamówień publicznych. Zabezpieczenie służy pokryciu roszczeń z tytułu niewykonania lub nienależytego wykonania umowy, w tym pokryciu roszczeń z tytułu rękojmi za wykonane roboty.
2. Część zabezpieczenia, w wysokości 70 % kwoty zabezpieczenia zostanie zwrócona Wykonawcy w ciągu 30 dni po podpisaniu protokołu końcowego odbioru robót.

3. Pozostała część zabezpieczenia zostanie zwrócona w ciągu 15 dni po upływie okresu rękojmi za wady lub gwarancji.

§ 14

Klauzula informacyjna

Zgodnie z art. 13 ust. 1 i 2 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1), dalej „RODO”, Zamawiający informuje, że:

- a) administratorem Pani/Pana danych osobowych jest Wielkopolskie Centrum Neuropsychiatryczne im. Oskara Bielawskiego, 64-000 Kościan, PL Paderewskiego 1a;
- b) kontakt z inspektorem ochrony danych osobowych w Wielkopolskim Centrum Neuropsychiatrycznym im. Oskara Bielawskiego w Kościanie: adres e-mail: iod@wcn-koscian.pl;
- c) Pani/Pana dane osobowe przetwarzane będą na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c RODO w celu związanym z postępowaniem o udzielenie zamówienia publicznego określonym w §1 niniejszej umowy;
- d) odbiorcami Pani/Pana danych osobowych będą osoby lub podmioty, którym udostępniona zostanie dokumentacja postępowania w oparciu o art. 18 oraz art. 71 ustawy z dnia 11 września 2019 r. – Prawo zamówień publicznych, dalej „ustawa Pzp”;
- e) Pani/Pana dane osobowe będą przechowywane, zgodnie z art. 97 ust. 1 ustawy Pzp, przez okres 4 lat od dnia zakończenia postępowania o udzielenie zamówienia, a jeżeli czas trwania umowy przekracza 4 lata, okres przechowywania obejmuje cały czas trwania umowy;
- f) obowiązek podania przez Panią/Pana danych osobowych bezpośrednio Pani/Pana dotyczących jest wymogiem ustawowym określonym w przepisach ustawy Pzp, związanym z udziałem w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego; konsekwencje niepodania określonych danych wynikają z ustawy Pzp;
- g) w odniesieniu do Pani/Pana danych osobowych decyzje nie będą podejmowane w sposób zautomatyzowany, stosowanie do art. 22 RODO;
- h) posiada Pani/Pan:
 - na podstawie art. 15 RODO prawo dostępu do danych osobowych Pani/Pana dotyczących;
 - na podstawie art. 16 RODO prawo do sprostowania Pani/Pana danych osobowych **;
 - na podstawie art. 18 RODO prawo żądania od administratora ograniczenia przetwarzania danych osobowych z zastrzeżeniem przypadków, o których mowa w art. 18 ust. 2 RODO ***;
 - prawo do wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, gdy uzna Pani/Pan, że przetwarzanie danych osobowych Pani/Pana dotyczących narusza przepisy RODO;
- i) nie przysługuje Pani/Panu:
 - w związku z art. 17 ust. 3 lit. b, d lub e RODO prawo do usunięcia danych osobowych;
 - prawo do przenoszenia danych osobowych, o którym mowa w art. 20 RODO;
 - na podstawie art. 21 RODO prawo sprzeciwu, wobec przetwarzania danych osobowych, gdyż podstawą prawną przetwarzania Pani/Pana danych osobowych jest art. 6 ust. 1 lit. c RODO.

Wykonawca oświadcza, że wypełnił obowiązki informacyjne przewidziane w art. 13 lub art. 14 RODO wobec osób fizycznych, od których dane osobowe bezpośrednio lub pośrednio pozyskał w celu ubiegania się o udzielenie zamówienia publicznego w niniejszym postępowaniu.

§ 15

Postanowienia końcowe

1. Wykonawca we własnym zakresie powierza roboty specjalistyczne podwykonawcom, za działanie których bierze pełną odpowiedzialność. Zamawiającemu przysługuje prawo żądania od Wykonawcy zmiany podwykonawcy, jeżeli ten realizuje roboty w sposób wadliwy, niezgodny z założeniami i przepisami.
2. Strony wyznaczają swoich przedstawicieli na budowie:
 - 2.1. Zamawiający:
 - Szymon Michalski – kierownik Działu Eksploatacyjno-Technicznego

2.2. Wykonawca:

–

3. Wykonawca oświadcza, że zapoznał się z przepisami bhp i p/poż. obowiązującymi u Zamawiającego.
4. Ewentualne spory, wynikłe w związku z realizacją przedmiotu umowy, strony zobowiązują się rozwiązywać w drodze wspólnych negocjacji, a w przypadku niemożności ustalenia kompromisu będą rozstrzygane przez Sąd, właściwy dla siedziby Zamawiającego.
5. W sprawach, których nie reguluje niniejsza umowa, będą miały zastosowanie odpowiednie przepisy Kodeksu cywilnego, polskiego prawa budowlanego i ustawy Prawo zamówień publicznych wraz z aktami wykonawczymi do tych ustaw.
6. Niniejszą umowę sporządzono w 3 (trzech) jednobrzmiących egzemplarzach, z czego 2 (dwa) egzemplarze otrzymuje Zamawiający a 1 (jeden) egzemplarz otrzymuje Wykonawca.

Integralną część umowy stanowią:

1. Specyfikacja Warunków Zamówienia,
2. Oferta Wykonawcy.

Z a m a w i a j ą c y

W y k o n a w c a

* Wyjaśnienie: informacja w tym zakresie jest wymagana, jeżeli w odniesieniu do danego administratora lub podmiotu przetwarzającego istnieje obowiązek wyznaczenia inspektora ochrony danych osobowych.

** Wyjaśnienie: skorzystanie z prawa do sprostowania nie może skutkować zmianą wyniku postępowania o udzielenie zamówienia publicznego ani zmianą postanowień umowy w zakresie niezgodnym z ustawą Pzp oraz nie może naruszać integralności protokołu oraz jego załączników.

*** Wyjaśnienie: prawo do ograniczenia przetwarzania nie ma zastosowania w odniesieniu do przechowywania, w celu zapewnienia korzystania ze środków ochrony prawnej lub w celu ochrony praw innej osoby fizycznej lub prawnej, lub z uwagi na ważne względy interesu publicznego Unii Europejskiej lub państwa członkowskiego.

(pieczęć wykonawcy)

ZP/6/2026

Wykaz robót budowlanych

Lp.	Rodzaj	Miejsce wykonywania robót	Wartość w zł	Daty wykonania (od – do; DD-MM-RRRR)	Podmioty, na rzecz których roboty zostały wykonane
1	Nazwa i krótki opis roboty budowlanej polegającej na budowie lub przebudowie kotłowni na paliwo gazowe lub gazowo-olejowe.				
2					

Do każdej roboty wskazanej w wykazie należy przedstawić dowody określające czy te roboty budowlane zostały wykonane należycie, w szczególności informacje o tym, czy roboty zostały wykonane zgodnie z przepisami prawa budowlanego i prawidłowo ukończone, przy czym dowodami, o których mowa są referencje bądź inne dokumenty wystawione przez podmiot, na rzecz którego roboty budowlane zostały wykonane, a jeżeli z uzasadnionej przyczyny o obiektywnym charakterze Wykonawca nie jest w stanie uzyskać tych dokumentów – inne dokumenty.

Jeżeli Wykonawca składa inne dokumenty, zobowiązany jest przedstawić uzasadnione przyczyny o obiektywnym charakterze, z powodu których nie jest w stanie przedstawić dokumentów wystawionych przez podmiot, na rzecz którego roboty budowlane zostały wykonane.

(miejsce data)

(podpis osoby/ów uprawnionych do reprezentowania Wykonawcy)

Wykonawca/właściciel umocowany przedstawiciel
podpisuje dokument w formie elektronicznej kwalifikowanym
podpisem elektronicznym podpisem zaufanym lub podpisem
osobistym.