

SPECYFIKACJA WARUNKÓW ZAMÓWIENIA

(dalej: SWZ)

ZNAK SPRAWY: ZP/4/2026

ZAMAWIAJĄCY

WIELKOPOLSKIE CENTRUM NEUROPSYCHIATRYCZNE

IM. OSKARA BIELAWSKIEGO W KOŚCIANIE

64-000 KOŚCIAN, PL. PADEREWSKIEGO 1A

tel.: 65 5115100 wew.121

REGON: 411094324 NIP: 698-15-77-391

Godziny pracy: 7:00 – 14:35

Adres strony internetowej prowadzonego postępowania:

<https://wcnkoscian.ezamawiajacy.pl>

Na tej stronie udostępniane będą zmiany i wyjaśnienia treści SWZ oraz inne dokumenty zamówienia bezpośrednio związane z postępowaniem o udzielenie zamówienia.

Nazwa zamówienia:

ŚWIADCZENIE USŁUG TRANSPORTU MEDYCZNEGO PODZIELONEGO NA 2 ZADANIA:

ZADANIE 1 - TRANSPORT MEDYCZNY Z UDZIAŁEM RATOWNIKÓW MEDYCZNYCH NA TERENIE MIASTA KOŚCIANA,

ZADANIE 2 - TRANSPORT MEDYCZNY Z UDZIAŁEM RATOWNIKÓW MEDYCZNYCH POZA TERENEM MIASTA KOŚCIANA.

Wartość zamówienia **nie przekracza** progów unijnych określonych na podstawie art. 3 ustawy z 11 września 2019 r. – Prawo zamówień publicznych.

kwiecień, 2026r.

Spis treści:

Rozdział I – Informacje ogólne

1. Tryb udzielenia zamówienia
2. Wykonawcy/podwykonawcy/podmioty trzecie udostępniające wykonawcy swój potencjał
3. Komunikacja w postępowaniu
4. Wizja lokalna
5. Podział zamówienia na części
6. Oferty wariantowe
7. Katalogi elektroniczne
8. Umowa ramowa
9. Aukcja elektroniczna
10. Zamówienia, o których mowa w art. 214 ust. 1 pkt 7 i 8 ustawy Pzp
11. Rozliczenia w walutach obcych
12. Zwrot kosztów udziału w postępowaniu
13. Zaliczki na poczet udzielenia zamówienia
14. Unieważnienie postępowania
15. Pouczenie o środkach ochrony prawnej
16. Ochrona danych osobowych zebranych przez zamawiającego w toku postępowania

Rozdział II – Wymagania stawiane wykonawcy

1. Przedmiot zamówienia
2. Rozwiązania równoważne
3. Wymagania w zakresie zatrudniania przez wykonawcę lub podwykonawcę osób na podstawie stosunku pracy
4. Wymagania w zakresie zatrudnienia osób, o których mowa w art. 96 ust. 2 pkt 2 ustawy Pzp
5. Informacja o przedmiotowych środkach dowodowych
6. Termin wykonania zamówienia
7. Informacja o warunkach udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia
8. Podstawy wykluczenia
9. Wykaz podmiotowych środków dowodowych
10. Wymagania dotyczące wadium
11. Sposób przygotowania ofert
12. Opis sposobu obliczenia ceny

Rozdział III – Informacje o przebiegu postępowania

1. Sposób porozumiewania się zamawiającego z wykonawcami
2. Sposób oraz termin składania ofert
3. Termin otwarcia ofert
4. Termin związania ofertą
5. Opis kryteriów oceny ofert wraz z podaniem wag tych kryteriów i sposobu oceny ofert
6. Projektowane postanowienia umowy w sprawie zamówienia publicznego, które zostaną wprowadzone do umowy w sprawie zamówienia publicznego

7. **Zabezpieczenie należytego wykonania umowy**
8. **Informacje o formalnościach, jakie muszą zostać dopełnione po wyborze oferty w celu zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego**

I. Informacje ogólne

1. Tryb udzielenia zamówienia

Tryb podstawowy bez negocjacji, o którym mowa w art. 275 pkt 1 ustawy z 11 września 2019 r. – Prawo zamówień publicznych

2. Wykonawcy/podwykonawcy/podmioty trzecie udostępniające wykonawcy swój potencjał

- a) **Wykonawcą** jest osoba fizyczna, osoba prawna albo jednostka organizacyjna nieposiadająca osobowości prawnej, która oferuje na rynku wykonanie robót budowlanych lub obiektu budowlanego, dostawę produktów lub świadczenie usług lub ubiega się o udzielenie zamówienia, złożyła ofertę lub zawarła umowę w sprawie zamówienia publicznego.
- b) Zamawiający nie zastrzega możliwości ubiegania się o udzielenie zamówienia wyłącznie przez Wykonawców, o których mowa w art. 94 ustawy Pzp, tj. mających status zakładu pracy chronionej, spółdzielnie socjalne oraz innych wykonawców, których głównym celem lub głównym celem działalności ich wyodrębnionych organizacyjnie jednostek, które będą realizowały zamówienie, jest społeczna i zawodowa integracja osób społecznie marginalizowanych.
- c) Zamówienie może zostać udzielone Wykonawcy, który:
 - spełnia warunki udziału w postępowaniu opisane w rozdziale II podrozdziale 7 SWZ,
 - nie podlega wykluczeniu na podstawie art. 108 ust. 1 i art. 109 ust. 1 pkt 4 ustawy Pzp, a także na podstawie art. 5k rozporządzenia Rady (UE) nr 833/2014 z dnia 31 lipca 2014 r. dotyczącego środków ograniczających w związku z działaniami Rosji destabilizującymi sytuację na Ukrainie oraz art. 7 ust.1 ustawy z dnia 13.04.2022r. o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego.
 - złożył ofertę niepodlegającą odrzuceniu na podstawie art. 226 ust. 1 ustawy Pzp,
- d) **Wykonawcy mogą wspólnie ubiegać się o udzielenie zamówienia.**
W takim przypadku:
 - Wykonawcy występujący wspólnie są zobowiązani do ustanowienia pełnomocnika do reprezentowania ich w postępowaniu albo do reprezentowania ich w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie przedmiotowego zamówienia publicznego.
 - Wszelka korespondencja będzie prowadzona przez Zamawiającego wyłącznie z pełnomocnikiem.
- e) **Potencjał podmiotu trzeciego**
W celu potwierdzenia spełnienia warunków udziału w postępowaniu, Wykonawca może polegać na potencjale podmiotu trzeciego na zasadach opisanych w art. 118–123 ustawy Pzp. Podmiot trzeci, na potencjał którego Wykonawca powołuje się w celu wykazania spełnienia warunków udziału w postępowaniu, nie może podlegać wykluczeniu na podstawie art. 108 ust. 1 i art. 109 ust. 1 pkt 4., a także na podstawie art. 5k rozporządzenia Rady (UE) nr 833/2014 z dnia 31 lipca 2014 r. dotyczącego środków ograniczających w związku z działaniami Rosji destabilizującymi sytuację na

Ukrainie oraz art. 7 ust.1 ustawy z dnia 13.04.2022r. o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego.

f) Podwykonawstwo

Zamawiający nie zastrzega obowiązku osobistego wykonania przez Wykonawcę kluczowych zadań.

Wykonawca może powierzyć wykonanie części zamówienia podwykonawcy. Wykonawca jest zobowiązany wskazać w oświadczeniu: – Informacje dotyczące Wykonawcy – załącznik nr 3 do SWZ, części zamówienia których wykonanie zamierza powierzyć podwykonawcom i podać firmy podwykonawców, o ile są już znane.

3. Komunikacja w postępowaniu

Komunikacja w postępowaniu o udzielenie zamówienia odbywa się przy użyciu środków komunikacji elektronicznej, za pośrednictwem platformy zakupowej pod adresem <https://wcnkoscian.ezamawiajacy.pl> zwanej dalej **Platformą**. Szczegółowe informacje dotyczące przyjętego w postępowaniu sposobu komunikacji, znajdują się w rozdziale III podrozdziale 1 niniejszej SWZ. Instrukcja korzystania z systemu stanowi załącznik nr 2 do SWZ.

Uwaga! Przed przystąpieniem do składania oferty, Wykonawca jest zobowiązany zapoznać się z Instrukcją korzystania z Platformy zakupowej (załącznik nr 2 do SWZ). Instrukcja została zamieszczona także bezpośrednio na ww. Platformie.

4. Wizja lokalna

Zamawiający nie przewiduje obowiązku odbycia przez Wykonawcę wizji lokalnej oraz sprawdzenia przez Wykonawcę dokumentów niezbędnych do realizacji zamówienia dostępnych na miejscu u Zamawiającego.

5. Podział zamówienia na części

Zamawiający dokonuje podziału zamówienia na części. Opis poszczególnych części znajduje się w rozdziale II podrozdziale 1 SWZ.

6. Oferty wariantowe

Zamawiający nie dopuszcza możliwości złożenia oferty wariantowej, o której mowa w art. 92 ustawy Pzp tzn. oferty przewidującej odmienny sposób wykonania zamówienia niż określony w niniejszej SWZ.

7. Katalogi elektroniczne

Zamawiający nie wymaga złożenia ofert w postaci katalogów elektronicznych.

8. Umowa ramowa

Zamawiający nie przewiduje zawarcia umowy ramowej, o której mowa w art. 311–315 ustawy Pzp.

9. Aukcja elektroniczna

Zamawiający nie przewiduje przeprowadzenia aukcji elektronicznej, o której mowa w art. 308 ust. 1 ustawy Pzp.

10. Zamówienia, o których mowa w art. 214 ust. 1 pkt 7 ustawy Pzp

Zamawiający nie przewiduje możliwość udzielenia zamówień na podstawie art. 214 ust. 1 pkt 7 ustawy Pzp. /zamówienia polegającego na powtórzeniu podobnych usług.

11. Rozliczenia w walutach obcych

Zamawiający nie przewiduje rozliczenia w walutach obcych.

12. Zwrot kosztów udziału w postępowaniu

Zamawiający nie przewiduje zwrotu kosztów udziału w postępowaniu.

13. Zaliczki na poczet udzielenia zamówienia

Zamawiający nie przewiduje udzielenia zaliczek na poczet wykonania zamówienia.

14. Unieważnienie postępowania

Poza możliwością unieważnienia postępowania o udzielenie zamówienia na podstawie art. 255 ustawy Pzp, Zamawiający przewiduje możliwość unieważnienia postępowania, jeżeli środki publiczne, które zamierzał przeznaczyć na sfinansowanie całości lub części zamówienia, nie zostaną mu przyznane.

15. Pouczenie o środkach ochrony prawnej

Wykonawcom, a także innemu podmiotowi, jeżeli ma lub miał interes w uzyskaniu zamówienia oraz poniósł lub może ponieść szkodę w wyniku naruszenia przez Zamawiającego przepisów ustawy, przysługują środki ochrony prawnej na zasadach przewidzianych w dziale IX ustawy Pzp (art. 505–590).

16. Ochrona danych osobowych zebranych przez zamawiającego w toku postępowania

Zgodnie z art. 13 ust. 1 i 2 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1), dalej „RODO”, informuję, że:

- 1) administratorem Pani/Pana danych osobowych jest Wielkopolskie Centrum Neuropsychiatryczne im. Oskara Bielawskiego, 64-000 Kościan, Pl. Paderewskiego 1a;
- 2) kontakt z inspektorem ochrony danych osobowych w Wielkopolskim Centrum Neuropsychiatrycznym im. Oskara Bielawskiego w Kościanie: adres e-mail: iod@wcn-koscian.pl;
- 3) Pani/Pana dane osobowe przetwarzane będą na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c RODO w celu związanym z postępowaniem o udzielenie zamówienia publicznego;
- 4) odbiorcami Pani/Pana danych osobowych będą osoby lub podmioty, którym udostępniona zostanie dokumentacja postępowania w oparciu o art. 18 oraz art. 71 ustawy z dnia 11 września 2019r – Prawo zamówień publicznych, dalej „ustawa Pzp”; Odbiorcą Pani/Pana danych osobowych będą upoważnieni pracownicy Wielkopolskiego Centrum Neuropsychiatrycznego im. Oskara Bielawskiego w Kościanie oraz spółka Otwarty Rynek Elektroniczny S.A. siedzibą w Warszawie (02-672) przy ul. Domaniewskiej 49, wpisaną do Rejestru Przedsiębiorców Krajowego Rejestru Sądowego, prowadzonego przez Sąd Rejonowy dla m.st. Warszawy w Warszawie XIII Wydział Gospodarczy Krajowego Rejestru Sądowego pod numerem KRS: 0000041441, REGON: 017282436, NIP: 526-25-35-153, jako właściciel Platformy Zakupowej, na której Wielkopolskie Centrum Neuropsychiatryczne im. Oskara Bielawskiego w Kościanie prowadzi postępowania o udzielenie zamówienia publicznego, działającą pod adresem: <https://wcnkoscian.ezamawiajacy.pl>
Pani/Pana dane osobowe będą przechowywane, zgodnie z art. 97 ust. 1 ustawy Pzp, przez okres 4 lat od dnia zakończenia postępowania o udzielenie zamówienia, a jeżeli czas trwania umowy przekracza 4 lata, okres przechowywania obejmuje cały czas trwania umowy;
- 5) obowiązek podania przez Panią/Pana danych osobowych bezpośrednio Pani/Pana dotyczących jest wymogiem ustawowym określonym w przepisach ustawy Pzp, związanym z udziałem w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego; konsekwencje niepodania określonych danych wynikają z ustawy Pzp;
- 6) w odniesieniu do Pani/Pana danych osobowych decyzje nie będą podejmowane w sposób zautomatyzowany, stosowanie do art. 22 RODO;
- 7) posiada Pani/Pan:
 - na podstawie art. 15 RODO prawo dostępu do danych osobowych Pani/Pana dotyczących;
 - na podstawie art. 16 RODO prawo do sprostowania Pani/Pana danych osobowych **;
 - na podstawie art. 18 RODO prawo żądania od administratora ograniczenia przetwarzania danych osobowych z zastrzeżeniem przypadków, o których mowa w art. 18 ust. 2 RODO ***;
 - prawo do wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, gdy uzna Pani/Pan, że przetwarzanie danych osobowych Pani/Pana dotyczących narusza przepisy RODO;
- 8) nie przysługuje Pani/Panu:
 - w związku z art. 17 ust. 3 lit. b, d lub e RODO prawo do usunięcia danych osobowych;
 - prawo do przenoszenia danych osobowych, o którym mowa w art. 20 RODO;
 - na podstawie art. 21 RODO prawo sprzeciwu, wobec przetwarzania danych osobowych, gdyż podstawą prawną przetwarzania Pani/Pana danych osobowych jest art. 6 ust. 1 lit. c RODO.

* Wyjaśnienie: informacja w tym zakresie jest wymagana, jeżeli w odniesieniu do danego administratora lub podmiotu przetwarzającego istnieje obowiązek wyznaczenia inspektora ochrony danych osobowych.

**** Wyjaśnienie:** skorzystanie z prawa do sprostowania nie może skutkować zmianą wyniku postępowania o udzielenie zamówienia publicznego ani zmianą postanowień umowy w zakresie niezgodnym z ustawą Pzp oraz nie może naruszać integralności protokołu oraz jego załączników.

***** Wyjaśnienie:** prawo do ograniczenia przetwarzania nie ma zastosowania w odniesieniu do przechowywania, w celu zapewnienia korzystania ze środków ochrony prawnej lub w celu ochrony praw innej osoby fizycznej lub prawnej, lub z uwagi na ważne względy interesu publicznego Unii Europejskiej lub państwa członkowskiego.

Do spraw nieuregulowanych w SWZ mają zastosowanie przepisy ustawy z 11 września 2019 r. – Prawo zamówień publicznych

II. Wymagania stawiane wykonawcy

1. Przedmiot zamówienia

1) **Przedmiot zamówienia stanowi:** Świadczenie usług transportu medycznego dla Wielkopolskiego Centrum Neuropsychiatrycznego im. Oskara Bielawskiego w Kościanie, Pl. Paderewskiego 1a

Zamówienie obejmuje swoim zakresem 2 zadania:

- a) zadanie 1 – transport medyczny z udziałem ratowników medycznych na terenie miasta Kościana
- b) zadanie 2 – transport medyczny z udziałem ratowników medycznych poza terenem miasta Kościana.

2) **Wspólny Słownik Zamówień:**

60130000-8 Usługi w zakresie specjalistycznego transportu drogowego osób

3) **Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia, opis wymagań zamawiającego w zakresie realizacji i odbioru określają:**

- opis przedmiotu zamówienia – załącznik nr 1 do SWZ,
- standard określający zasady zlecenia, rejestrowania oraz rozliczania kosztów transportu – załącznik nr 1a do SWZ,
- projektowane postanowienia umowy – załącznik nr 5 do SWZ,
- świadczenia zdrowotne będą wykonywane od poniedziałku do niedzieli przez 24 godziny na dobę, z tym że w godz. od 6⁰⁰ do 18⁰⁰ są wyjazdy planowe i wymagające interwencji zespołu ratowników medycznych, a w godz. od 18⁰⁰ do 6⁰⁰ transport wykonywany będzie na wezwanie w sytuacjach nagłych wymagających natychmiastowej realizacji przewozu,
- czas przyjazdu zespołu ratowników medycznych do siedziby Zamawiającego w sytuacjach nagłych do 30 minut lub do 60 minut w zależności od oferty wykonawcy.

Wszystkie wymagania określone w dokumentach wskazanych powyżej stanowią wymagania minimalne, a ich spełnienie jest obligatoryjne. Niespełnienie ww. wymagań minimalnych będzie skutkować odrzuceniem oferty jako niezgodnej z warunkami zamówienia na podstawie art. 226 ust. 1 pkt 5 ustawy Pzp.

2. Rozwiązania równoważne

Wykonawca, który powołuje się na rozwiązania równoważne, jest zobowiązany wykazać, że oferowane przez niego rozwiązanie spełnia wymagania określone przez Zamawiającego. W takim przypadku, Wykonawca załącza do oferty wykaz rozwiązań równoważnych wraz z jego opisem lub normami.

3. Wymagania w zakresie zatrudniania przez wykonawcę lub podwykonawcę osób na podstawie stosunku pracy

Zamawiający stawia wymóg w zakresie zatrudnienia przez Wykonawcę osób na podstawie art. 95 ust. 1 ustawy Pzp.

4. Wymagania w zakresie zatrudnienia osób, o których mowa w art. 96 ust. 2 pkt 2 ustawy Pzp

Zamawiający nie stawia wymogu w zakresie zatrudnienia przez Wykonawcę osób, o których mowa w art. 96 ust. 2 pkt 2 ustawy Pzp.

5. Informacja o przedmiotowych środkach dowodowych

Zamawiający nie żąda przedmiotowych środków dowodowych.

6. Termin wykonania zamówienia

1. Umowa zostanie zawarta na okres: **od 01.06.2026r. do 31.12.2027r.**
2. Usługi będą realizowane w siedzibie Zamawiającego całodobowo 7 dni w tygodniu, włączając niedziele i święta oraz dni wolne od pracy.

7. Informacja o warunkach udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia

Na podstawie art. 112 ustawy Pzp, zamawiający określa warunki udziału w postępowaniu dotyczące:

1) zdolności do występowania w obrocie gospodarczym:

Zamawiający uzna, że Wykonawca spełnia warunek, jeżeli Wykonawca prowadzący działalność gospodarczą lub zawodową jest wpisany do jednego z rejestrów zawodowych lub handlowych prowadzonych w państwie członkowskim Unii Europejskiej, w którym posiadają siedzibę lub miejsce zamieszkania.

2) uprawnień do prowadzenia określonej działalności gospodarczej lub zawodowej, o ile wynika to z odrębnych przepisów:

Zamawiający nie opisuje warunku.

3) sytuacji ekonomicznej lub finansowej:

W odniesieniu do warunków udziału w postępowaniu dotyczących sytuacji ekonomicznej lub finansowej (art. 112 ust. 2 pkt 3 ustawy PZP) Zamawiający wymaga, aby Wykonawca posiadał ubezpieczenie od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności, na sumę ubezpieczenia nie mniejszą niż: 200.000,00 zł (słownie: dwieście tysięcy złotych 00/100).

4) zdolności technicznej lub zawodowej:

W odniesieniu do warunków udziału w postępowaniu dotyczących zdolności technicznej lub zawodowej Zamawiający wymaga, aby Wykonawca spełniał minimalne warunki umożliwiające realizację zamówienia na odpowiednim poziomie jakości, poprzez:

- a) w okresie ostatnich trzech lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie, wykonał lub wykonuje co najmniej 2 usługi na rzecz podmiotu leczniczego obejmujące transport medyczny z udziałem ratowników medycznych, o łącznej wartości brutto minimum 200 000,00 zł (słownie: dwieście tysięcy złotych 00/100).
- b) dysponuje przynajmniej dwoma pojazdami do przewozu osób co najmniej typu P z zespołem podstawowym spełniające wymagania opisane w załączniku nr 1,
- c) dysponuje dowodami rejestracyjnymi pojazdów w celu potwierdzenia, że środki transportu są zarejestrowane jako samochody specjalne medyczne i posiadają aktualne badania techniczne,
- d) posiada aktualną polisę potwierdzającą posiadanie obowiązkowego ubezpieczenia OC pojazdów mechanicznych.
- e) Wykonawca spełni warunek jeżeli wykaże, że posiada zezwolenia Ministra Właściwego do Spraw Wewnętrznych na użytkowanie pojazdów samochodowych jako uprzywilejowanych w ruchu drogowym w przypadku wykorzystania tych pojazdów w związku z ratowaniem życia lub zdrowia ludzkiego, o którym mowa w art. 53 ust. 1 pkt 12 Ustawy z dn. 20.06.1997 Prawo o ruchu drogowym.

Zamawiający, w stosunku do Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, w odniesieniu do warunku dotyczącego zdolności technicznej lub zawodowej – dopuszcza spełnianie warunku przez jednego z Wykonawców.

Zamawiający może na każdym etapie postępowania, uznać, że Wykonawca nie posiada wymaganych zdolności, jeżeli posiadanie przez Wykonawcę sprzecznych interesów, w szczególności zaangażowanie zasobów technicznych lub zawodowych wykonawcy w inne przedsięwzięcia gospodarcze wykonawcy może mieć negatywny wpływ na realizację zamówienia.

8. Podstawy wykluczenia

Zamawiający wykluczy z postępowania Wykonawców, wobec których zachodzą podstawy wykluczenia, o których mowa w art. 108 ust. 1 i art. 109 ust. 1 pkt 4 Ustawy Pzp – załącznik nr 3 do SWZ, oraz na podstawie art. 5k rozporządzenia Rady (UE) nr 833/2014 z dnia 31 lipca 2014 r. dotyczącego środków ograniczających w związku z działaniami Rosji destabilizującymi sytuację na Ukrainie oraz art. 7 ust.1 Ustawy z dnia 13.04.2022r. o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego - załącznik nr 3a do SWZ.

9. Wymagania dotyczące wadium

- 1) Wykonawca przystępujący do postępowania jest zobowiązany, przed upływem terminu składania ofert, wnieść wadium w kwocie:
 - dla Zadania 1 – 1.500,00 PLN (słownie: jeden tysiąc pięćset złotych 00/100)
 - dla Zadania 2 – 2.000,00 PLN (słownie: dwa tysiące złotych 00/100)
 - Łącznie: 3.500,00 PLN (słownie: trzy tysiące pięćset złotych 00/100).

Wadium musi obejmować pełen okres związania ofertą tj. do dnia **09.05.2026r.**

- 2) Wadium może być wniesione w jednej lub kilku formach wskazanych w art. 97 ust. 7 ustawy Pzp.
- 3) Wadium wnoszone w pieniądzu należy wpłacić przelewem na rachunek bankowy w banku Santander Bank, numer rachunku **07 1090 1274 0000 0000 2702 3116**. Wadium musi wpłynąć na wskazany rachunek bankowy zamawiającego najpóźniej przed upływem terminu składania ofert (decyduje data wpływu na rachunek bankowy zamawiającego).
- 4) Wadium wnoszone w poręczeniach lub gwarancjach należy załączyć do oferty w oryginale w postaci dokumentu elektronicznego podpisanego kwalifikowanym podpisem elektronicznym przez wystawcę dokumentu i powinno zawierać następujące elementy:
 - nazwę dającego zlecenie (wykonawcy), beneficjenta gwarancji (zamawiającego), gwaranta/poręczyciela oraz wskazanie ich siedzib. Beneficjentem wskazanym w gwarancji lub poręczeniu musi być Wielkopolskie Centrum Neuropsychiatryczne im. Oskara Bielawskiego w Kościanie.
 - określenie wiarygodności, która ma być zabezpieczona gwarancją/poręczeniem,
 - kwotę gwarancji/poręczenia,
 - termin ważności gwarancji/poręczenia,
 - zobowiązanie gwaranta do zapłacenia kwoty gwarancji/poręczenia bezwarunkowo, na pierwsze pisemne żądanie zamawiającego, w sytuacjach określonych w art. 98 ust. 6 ustawy Pzp.
- 5) W przypadku, gdy wykonawca nie wniósł wadium lub wniósł w sposób nieprawidłowy lub nie utrzymywał wadium nieprzerwanie do upływu terminu związania ofertą lub złożył wniosek o zwrot wadium, w przypadku o którym mowa w art. 98 ust. 2 pkt 3 ustawy Pzp, zamawiający odrzuci ofertę na podstawie art. 226 ust. 1 pkt 14 ustawy Pzp.
- 6) Zamawiający dokona zwrotu wadium na zasadach określonych w art. 98 ust. 1-5 ustawy Pzp.
- 7) Zamawiający zatrzymuje wadium wraz z odsetkami na podstawie art. 98 ust. 6 ustawy Pzp.

10. Wykaz podmiotowych środków dowodowych

1) DOKUMENTY SKŁADANE RAZEM Z OFERTĄ

1. Oferta składana jest pod rygorem nieważności w formie elektronicznej lub w postaci elektronicznej opatrzonej podpisem kwalifikowanym elektronicznym, podpisem zaufanym lub podpisem osobistym.
2. Druk stanowiący formularz ofertowy (załącznik nr 4) składany jest pod rygorem nieważności w formie elektronicznej lub w postaci elektronicznej opatrzonej kwalifikowanym podpisem elektronicznym, podpisem zaufanym lub podpisem osobistym.
3. Wykonawca dołącza do oferty oświadczenie o niepodleganiu wykluczeniu oraz spełnianiu warunków udziału w postępowaniu w zakresie wskazanym w rozdziale II podrozdziałach 7 i 8 SWZ (załącznik nr 3) do SWZ. Wykonawca składa oświadczenie zgodne z art. 5k rozporządzenia Rady (UE) nr 833/2014 z dnia 31 lipca 2014 r.

dotyczącego środków ograniczających w związku z działaniami Rosji destabilizującymi sytuację na Ukrainie oraz art. 7 ust.1 ustawy z dnia 13.04.2022r. o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego (załącznik nr 3a) do SWZ. Oświadczenia te stanowią dowód potwierdzający brak podstaw wykluczenia oraz spełnianie warunków udziału w postępowaniu, na dzień składania ofert, tymczasowo zastępujący wymagane podmiotowe środki dowodowe, wskazane w rozdziale II podrozdziale 9 pkt 2 SWZ.

4. Oświadczenie składane jest pod rygorem nieważności w formie elektronicznej lub w postaci elektronicznej opatrzonej podpisem kwalifikowanym elektronicznym, podpisem zaufanym lub podpisem osobistym.
5. Oświadczenie składają odrębnie:
 - Wykonawca/każdy spośród Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia. W takim przypadku oświadczenie potwierdza brak podstaw wykluczenia Wykonawcy oraz spełnianie warunków udziału w postępowaniu w zakresie, w jakim każdy z Wykonawców wykazuje spełnianie warunków udziału w postępowaniu;
 - podmiot trzeci, na którego potencjał powołuje się Wykonawca celem potwierdzenia spełnienia warunków udziału w postępowaniu. W takim przypadku oświadczenie potwierdza brak podstaw wykluczenia podmiotu oraz spełnianie warunków udziału w postępowaniu w zakresie, w jakim podmiot udostępnia swoje zasoby wykonawcy;
6. **Samooczyszczenie** – w okolicznościach określonych w art. 108 ust. 1 pkt 1, 2, 5 ustawy Pzp, Wykonawca nie podlega wykluczeniu jeżeli udowodni Zamawiającemu, że spełnił łącznie następujące przesłanki:
 - 1) naprawił lub zobowiązał się do naprawienia szkody wyrządzonej przestępstwem, wykroczeniem lub swoim nieprawidłowym postępowaniem, w tym poprzez zadośćuczynienie pieniężne;
 - 2) wyczerpująco wyjaśnił fakty i okoliczności związane z przestępstwem, wykroczeniem lub swoim nieprawidłowym postępowaniem oraz spowodowanymi przez nie szkodami, aktywnie współpracując odpowiednio z właściwymi organami, w tym organami ścigania lub zamawiającym;
 - 3) podjął konkretne środki techniczne, organizacyjne i kadrowe, odpowiednie dla zapobiegania dalszym przestępstwom, wykroczeniom lub nieprawidłowemu postępowaniu, w szczególności:
 - a) zerwał wszelkie powiązania z osobami lub podmiotami odpowiedzialnymi za nieprawidłowe postępowanie Wykonawcy,
 - b) zreorganizował personel,
 - c) wdrożył system sprawozdawczości i kontroli,
 - d) utworzył struktury audytu wewnętrznego do monitorowania przestrzegania przepisów, wewnętrznych regulacji lub standardów,
 - e) wprowadził wewnętrzne regulacje dotyczące odpowiedzialności i odszkodowań za nieprzestrzeganie przepisów, wewnętrznych regulacji lub standardów.

Zamawiający ocenia, czy podjęte przez Wykonawcę czynności są wystarczające do wykazania jego rzetelności, uwzględniając wagę i szczególne okoliczności czynu Wykonawcy, a jeżeli uzna, że nie są wystarczające, wyklucza Wykonawcę.

7. Do oferty wykonawca załącza również:

a) Pełnomocnictwo

- Gdy umocowanie osoby składającej ofertę nie wynika z dokumentów rejestrowych, Wykonawca, który składa ofertę za pośrednictwem pełnomocnika, powinien dołączyć do oferty dokument pełnomocnictwa obejmujący swym zakresem umocowanie do złożenia oferty lub do złożenia oferty i podpisania umowy.
- W przypadku Wykonawców ubiegających się wspólnie o udzielenie zamówienia Wykonawcy zobowiązani są do ustanowienia pełnomocnika. Dokument pełnomocnictwa, z treści którego będzie wynikało umocowanie do reprezentowania w postępowaniu o udzielenie zamówienia tych Wykonawców należy załączyć do oferty.

Pełnomocnictwo powinno być załączone do oferty i powinno zawierać w szczególności wskazanie:

- postępowania o zamówienie publiczne, którego dotyczy,
- wszystkich Wykonawców ubiegających się wspólnie o udzielenie zamówienia wymienionych z nazwy z określeniem adresu siedziby,
- ustanowionego pełnomocnika oraz zakresu jego umocowania.

Wymagana forma:

Pełnomocnictwo przekazuje się w postaci elektronicznej i opatruje się kwalifikowanym podpisem elektronicznym, podpisem zaufanym lub podpisem osobistym.

W przypadku gdy zostały sporządzone jako dokument w postaci papierowej i opatrzone własnoręcznym podpisem, przekazuje się cyfrowe odwzorowanie tego dokumentu opatrzone kwalifikowanym podpisem elektronicznym, podpisem zaufanym lub podpisem osobistym, poświadczające zgodność cyfrowego odwzorowania z dokumentem w postaci papierowej. Przez cyfrowe odwzorowanie, rozumieć należy dokument elektroniczny będący kopią elektroniczną treści zapisanej w postaci papierowej, umożliwiający zapoznanie się z tą treścią i jej zrozumienie, bez konieczności bezpośredniego dostępu do oryginału.

Poświadczenia zgodności cyfrowego odwzorowania z dokumentem w postaci papierowej dokonuje odpowiednio wykonawca, wykonawca wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia, podmiot udostępniający zasoby lub podwykonawca, w zakresie dokumentów potwierdzających umocowanie do reprezentowania, które każdego z nich dotyczą lub notariusz.

b) Oświadczenie Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia

- Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia, spośród których tylko jeden spełnia warunek dotyczący uprawnień, są zobowiązani dołączyć do oferty oświadczenie, z którego wynika, które roboty budowlane, dostawy lub usługi wykonają poszczególni Wykonawcy.

- Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia mogą polegać na zdolnościach tych z Wykonawców, którzy wykonają roboty budowlane lub usługi, do realizacji których te zdolności są wymagane. W takiej sytuacji Wykonawcy są

zobowiązani dołączyć do oferty oświadczenie, z którego wynika, które roboty budowlane, dostawy lub usługi wykonają poszczególni Wykonawcy.

Wymagana forma:

Wykonawcy składają oświadczenia w formie elektronicznej lub w postaci elektronicznej opatrzonej podpisem kwalifikowanym elektronicznym, podpisem zaufanym, lub podpisem osobistym osoby upoważnionej do reprezentowania Wykonawców zgodnie z formą reprezentacji określoną w dokumencie rejestrowym właściwym dla formy organizacyjnej lub innym dokumencie.

W przypadku gdy oświadczenie zostało sporządzone jako dokument w postaci papierowej i opatrzone własnoręcznym podpisem, przekazuje się cyfrowe odwzorowanie tego dokumentu opatrzone kwalifikowanym podpisem elektronicznym, podpisem zaufanym lub podpisem osobistym, poświadczającym zgodność cyfrowego odwzorowania z dokumentem w postaci papierowej.

Poświadczenia zgodności cyfrowego odwzorowania z dokumentem w postaci papierowej, dokonuje odpowiednio Wykonawca lub Wykonawca wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia lub notariusz.

c) Przedmiotowe środki dowodowe wskazane w rozdziale II podrozdziale 5
Zamawiający nie wymaga przedmiotowych środków dowodowych

d) Zobowiązanie podmiotu trzeciego

- Zobowiązanie podmiotu udostępniającego zasoby lub inny podmiotowy środek dowodowy potwierdza, że stosunek łączący Wykonawcę z podmiotami udostępniającymi zasoby gwarantuje rzeczywisty dostęp do tych zasobów oraz określa w szczególności:
 - zakres dostępnych Wykonawcy zasobów podmiotu udostępniającego zasoby;
 - sposób i okres udostępnienia Wykonawcy i wykorzystania przez niego zasobów podmiotu udostępniającego te zasoby przy wykonywaniu zamówienia;
 - czy i w jakim zakresie podmiot udostępniający zasoby, na zdolnościach którego Wykonawca polega w odniesieniu do warunków udziału w postępowaniu dotyczących wykształcenia, kwalifikacji zawodowych lub doświadczenia, zrealizuje roboty budowlane lub usługi, których wskazane zdolności dotyczą.

Wymagana forma:

Zobowiązanie musi być złożone w formie elektronicznej lub w postaci elektronicznej opatrzonej podpisem zaufanym, lub podpisem osobistym.

W przypadku gdy zobowiązanie zostało sporządzone jako dokument w postaci papierowej i opatrzone własnoręcznym podpisem, przekazuje się cyfrowe odwzorowanie tego dokumentu opatrzone kwalifikowanym podpisem elektronicznym, podpisem zaufanym lub podpisem osobistym, poświadczającym zgodność cyfrowego odwzorowania z dokumentem w postaci papierowej. Poświadczenia zgodności cyfrowego odwzorowania z dokumentem w postaci papierowej, dokonuje odpowiednio Wykonawca lub Wykonawca wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia lub notariusz.

e) Wadium

Zamawiający żąda złożenia wadium.

Wymagana forma:

- Wadium wnoszone w poręczeniach lub gwarancjach należy załączyć do oferty w oryginale w postaci dokumentu elektronicznego podpisanego kwalifikowanym podpisem elektronicznym, podpisem zaufanym lub podpisem osobistym przez wystawcę dokumentu.
- Zamawiający zaleca załączenie do oferty dokumentu potwierdzającego wniesienie wadium w pieniądzu na rachunek bankowy zamawiającego. Czynność ta skróci czas badania ofert.

f) Wykaz rozwiązań równoważnych – Wykonawca, który powołuje się na rozwiązania równoważne, jest zobowiązany wykazać, że oferowane przez niego rozwiązanie spełnia wymagania określone przez Zamawiającego. W takim przypadku Wykonawca załącza do oferty wykaz rozwiązań równoważnych z jego opisem lub normami.

Wymagana forma:

Wykaz musi być złożony w formie elektronicznej lub w postaci elektronicznej opatrzonej podpisem kwalifikowanym elektronicznym, podpisem zaufanym lub podpisem osobistym osoby upoważnionej do reprezentowania Wykonawców zgodnie z formą reprezentacji określoną w dokumencie rejestrowym właściwym dla formy organizacyjnej lub innym dokumencie.

g) Zastrzeżenie tajemnicy przedsiębiorstwa – w sytuacji, gdy oferta lub inne dokumenty składane w toku postępowania będą zawierały tajemnicę przedsiębiorstwa, Wykonawca, wraz z przekazaniem takich informacji, zastrzega, że nie mogą być one udostępniane, oraz wykazuje, że zastrzeżone informacje stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów ustawy z 16 kwietnia 1993 r. o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji.

Wymagana forma:

Dokument musi być złożony w formie elektronicznej lub w postaci elektronicznej opatrzonej podpisem kwalifikowanym elektronicznym, podpisem zaufanym, lub podpisem osobistym osoby upoważnionej do reprezentowania Wykonawców zgodnie z formą reprezentacji określoną w dokumencie rejestrowym właściwym dla formy organizacyjnej lub innym dokumencie.

2) DOKUMENTY SKŁADANE NA WEZWANIE**Wykaz podmiotowych środków dowodowych**

Zgodnie z art. 274 ust. 1 ustawy Pzp, Zamawiający przed wyborem najkorzystniejszej oferty wezwie Wykonawcę, którego oferta została najwyżej oceniona, do złożenia w wyznaczonym terminie, nie krótszym niż 5 dni, aktualnych na dzień złożenia, następujących podmiotowych środków dowodowych:

- a) kserokopii poświadczonego za zgodność z oryginałem zezwolenia Ministra Właściwego do Spraw Wewnętrznych na używanie pojazdów samochodowych jako uprzywilejowanych w ruchu drogowym w przypadku wykorzystania tych pojazdów w związku z ratowaniem życia lub zdrowia ludzkiego, o którym mowa w art. 53 ust. 1 pkt 12 Ustawy z dn. 20.06.1997 Prawo o ruchu drogowym;
- b) Dokument (lub dokumenty) potwierdzające, że Wykonawca jest ubezpieczony od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności związanej z

przedmiotem zamówienia ze wskazaniem sumy gwarancyjnej tego ubezpieczenia i w sytuacji, gdy fakt opłacenia składek nie wynika z samej treści polisy, Wykonawca powinien załączyć do polisy inny dokument potwierdzający opłaconą polisę;

- c) wykaz usług wykonanych, a w przypadku świadczeń okresowych lub ciągłych również wykonywanych, w okresie ostatnich 3 lat przed terminem składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie, wraz z podaniem ich wartości, przedmiotu, dat wykonania i podmiotów, na rzecz których usługi zostały wykonane, oraz załączenie dowodów określających czy te usługi zostały wykonane lub są wykonywane należycie, przy czym dowodami, o których mowa, są referencje bądź inne dokumenty wystawione przez podmiot, na rzecz którego usługi były wykonywane, a w przypadku świadczeń okresowych lub ciągłych są wykonywane, a jeżeli z uzasadnionej przyczyny o obiektywnym charakterze wykonawca nie jest w stanie uzyskać tych dokumentów – oświadczenie wykonawcy; w przypadku świadczeń okresowych lub ciągłych nadal wykonywanych referencje bądź inne dokumenty potwierdzające ich należyte wykonywanie powinny być wydane nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert – załącznik nr 6;
- d) wykaz urządzeń technicznych dostępnych wykonawcy w celu wykonania zamówienia publicznego wraz z informacją o podstawie do dysponowania tymi zasobami (dot. środków transportu) – załącznik nr 7;
- e) kopię dowodu rejestracyjnego pojazdu w celu potwierdzenia, że środek transportu jest zarejestrowany jako samochód specjalny medyczny i posiada aktualne badania techniczne;
- f) kopię aktualnej polisy potwierdzającą posiadanie obowiązkowego ubezpieczenia OC pojazdów mechanicznych;
- g) odpis z właściwego rejestru lub z centralnej ewidencji i informacji o działalności gospodarczej, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub ewidencji, w celu potwierdzenia braku podstaw wykluczenia na podstawie art. 24 ust. 5 pkt 1 ustawy.

Zamawiający nie wzywa do złożenia podmiotowych środków dowodowych, jeżeli może je uzyskać za pomocą bezpłatnych i ogólnodostępnych baz danych, w szczególności rejestrów publicznych w rozumieniu ustawy z 17 lutego 2005 r. o informatyzacji działalności podmiotów realizujących zadania publiczne, o ile Wykonawca wskazał w oświadczeniu wstępnym dane umożliwiające dostęp do tych środków.

Wykonawca składa podmiotowe środki dowodowe aktualne na dzień ich złożenia.

11. Sposób przygotowania ofert

Zasady obowiązujące podczas przygotowywania ofert

- a) Oferta wraz z załącznikami musi zostać sporządzona w języku polskim, złożona w postaci elektronicznej oraz podpisana kwalifikowanym podpisem elektronicznym, podpisem zaufanym, lub podpisem osobistym osoby upoważnionej do reprezentowania pod rygorem nieważności. Złożenie oferty wymaga od Wykonawcy zarejestrowania się i zalogowania na Platformie zakupowej Zamawiającego dostępnej pod adresem: na subdomenie Wielkopolskiego Centrum Neuropsychiatrycznego w Kościanie;

<https://wcnkoscian.ezamawiajacy.pl>, lub <https://oneplace.marketplanet.pl>.

b) Zasady rejestracji na Platformie:

b.1) Wykonawca po wybraniu opcji „przystąp do postępowania” zostanie przekierowany do strony <https://oneplace.marketplanet.pl>, gdzie zostanie powiadomiony o możliwości zalogowania lub do założenia bezpłatnego konta. Wykonawca zakłada konto wykonując kroki procesu rejestracyjnego; podaje adres e-mail, ustanawia hasło, następnie powtarza hasło, wpisuje kod z obrazka, akceptuje regulamin, klika polecenie „zarejestruj się”.

b.2) Rejestracja Wykonawcy trwa maksymalnie do 2 dni roboczych. W związku z tym Zamawiający zaleca Wykonawcom uwzględnienie czasu niezbędnego na rejestrację w procesie złożenia Oferty w postaci elektronicznej. Wykonawca wraz z potwierdzeniem złożenia wniosku rejestracyjnego otrzyma informacje, o możliwości przyspieszenia procedury założenia konta, wówczas należy skontaktować się pod numerem telefonu podanym w ww. potwierdzeniu.

b.3) Po założeniu konta Wykonawca ma możliwość złożenia Oferty w postępowaniu. Komunikacja między Zamawiającym, a Wykonawcami, w szczególności zawiadomienia oraz informacje, przekazywane są w formie elektronicznej za pośrednictwem Platformy Zakupowej w zakładce "Pytania i odpowiedzi". Za datę przekazania zawiadomień oraz informacji przyjmuje się ich datę wczytania do Systemu.

c) Zasady przygotowania i złożenia oferty za pośrednictwem Platformy:

Zasady zostały opisane w załączniku nr 2 do SWZ – Instrukcja korzystania z Platformy Zakupowej.

Wykonawca ma prawo złożyć tylko jedną ofertę dla danego zadania. Oferty Wykonawcy, który przedłoży więcej niż jedną ofertę w ramach jednego zadania, zostaną odrzucone.

d) Wykonawca składa ofertę wraz z wymaganymi oświadczeniami i dokumentami, wskazanymi w rozdziale II podrozdziale 9 SWZ.

e) Do upływu terminu składania ofert wykonawca może wycofać ofertę. Sposób postępowania w przypadku oferty w systemie został opisany w Instrukcji korzystania z Platformy stanowiącej załącznik nr 2 do SWZ.

12. Opis sposobu obliczenia ceny

a) Wykonawca określa cenę realizacji zamówienia brutto poprzez wskazanie w formularzu ofertowym sporządzonym wg wzoru stanowiącego Załącznik nr 4 do SWZ. Formularz ofertowy jest dokumentem niezbędnym do prawidłowej realizacji zamówienia. W związku z powyższym załączenie formularza ofertowego jest obowiązkowe, a jego niezłożenie wraz z ofertą będzie skutkowało odrzuceniem oferty Wykonawcy.

b) Cena oferty, jak również poszczególne ceny jednostkowe to ceny brutto obliczone poprzez dodanie do ceny netto stawki VAT w obowiązującej wysokości. Wykonawca zobowiązany jest zastosować stawkę VAT zgodnie z obowiązującymi przepisami z ustawą z 11 marca 2004 r. o podatku od towarów i usług. W związku z powyższym

wszystkie ceny podane w formularzu ofertowym uwzględniają stawkę VAT w obowiązującej wysokości.

- c) Cenę oferty, jak również poszczególne ceny jednostkowe należy obliczyć, uwzględniając całość wynagrodzenia Wykonawcy za prawidłowe wykonanie umowy. Wykonawca jest zobowiązany skalkulować cenę na podstawie opisu przedmiotu zamówienia, treści SWZ oraz wzoru umowy.
- d) Cena oferty, jak również poszczególne ceny jednostkowe obejmują także wszystkie inne koszty oraz ewentualne upusty i rabaty. Wykonawca skalkuluje ponadto wszystkie potencjalne rodzaje ryzyka ekonomicznego, jakie mogą wystąpić przy realizacji przedmiotu umowy, a wynikające z okoliczności, których nie można było przewidzieć w chwili zawierania umowy.
- e) Zgodnie z art. 225 ustawy Pzp, jeżeli została złożona oferta, której wybór prowadziłby do powstania u zamawiającego obowiązku podatkowego zgodnie z ustawą z 11 marca 2004 r. o podatku od towarów i usług, do celów zastosowania kryterium ceny lub kosztu Zamawiający dolicza do przedstawionej w tej ofercie ceny kwotę podatku od towarów i usług, którą miałyby obowiązek rozliczyć. W takiej sytuacji wykonawca ma obowiązek:
 - 1. poinformowania Zamawiającego, że wybór jego oferty będzie prowadził do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego;
 - 2. wskazania nazwy (rodzaju) towaru, których dostawa będzie prowadzić do powstania obowiązku podatkowego;
 - 3. wskazania wartości towaru objętych obowiązkiem podatkowym Zamawiającego, bez kwoty podatku;
 - 4. wskazania stawki podatku od towarów i usług, która zgodnie z wiedzą Wykonawcy będzie miała zastosowanie.Informację w powyższym zakresie Wykonawca składa w załączniku nr 4 do SWZ → druk oferty. Brak złożenia ww. informacji będzie postrzegany jako brak powstania obowiązku podatkowego u Zamawiającego.
- f) Rozliczenia będą prowadzone w złotych polskich z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku.

UWAGA! Jeden grosz jest najmniejszą jednostką monetarną w systemie pieniężnym RP i nie jest możliwe wyliczenie ceny końcowej, jeśli komponenty ceny (ceny jednostkowe) są określone za pomocą wielkości mniejszych niż 1 grosz.

Wartości kwotowe ujęte jako wielkości matematyczne znajdujące się na trzecim i kolejnym miejscu po przecinku, w odniesieniu do nieistniejącej wielkości w polskim systemie monetarnym powodują, że tak wyrażona cena usługi dla powszechnego obrotu gospodarczego jest niemożliwa do wypłacenia. Nie można kogoś realnie zobowiązać do zapłaty na jego rzecz kwoty niższej niż jeden grosz.

Tym samym, ceny jednostkowe, stanowiące podstawę do obliczenia ceny oferty, muszą być podane z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku. Jeżeli oferta będzie zawierała ceny jednostkowe wyrażone jako wielkości matematyczne znajdujące się na trzecim i kolejnym miejscu po przecinku, zostanie odrzucona na podstawie art. 226 ust. 1 pkt 4 i 5 ustawy Pzp.

III. Informacje o przebiegu postępowania

1. Sposób porozumiewania się zamawiającego z wykonawcami

- 1) Wszelką korespondencję związaną z niniejszym postępowaniem należy przekazywać za pośrednictwem Platformy. Korespondencję uważa się za przekazaną w terminie, jeżeli dotrze do Zamawiającego przed upływem wymaganego terminu. Każda ze stron na żądanie drugiej niezwłocznie potwierdzi fakt otrzymania wiadomości elektronicznej.
- 2) Osoby wskazane do porozumiewania się z Wykonawcami
 - w zakresie dotyczącym przedmiotu zamówienia:
z-ca dyrektora ds. pielęgniarstwa – Teodor Murawa
 - w zakresie dotyczącym zagadnień proceduralnych:
st. inspektor - Marzena Frydryszak

Jednocześnie Zamawiający informuje, że przepisy ustawy PZP nie pozwalają na jakikolwiek inny kontakt zarówno z Zamawiającym jak i osobami uprawnionymi do porozumiewania się z Wykonawcami – niż wskazany w niniejszym rozdziale SWZ. Oznacza to, że Zamawiający nie będzie reagował na inne formy kontaktowania się z nim, w szczególności na kontakt telefoniczny lub/i osobisty w swojej siedzibie.

2. Sposób oraz termin składania ofert. Termin otwarcia ofert

- 1) Ofertę należy złożyć w terminie do dnia 10.04.2026r. do godz. 10:00.
- 2) Sposób składania ofert:
→ za pośrednictwem Platformy,
- 3) Otwarcie ofert nastąpi w dniu 10.04.2026r. o godz. 10:30 poprzez odszyfrowanie wczytanych na Platformie ofert.
- 4) Zamawiający, najpóźniej przed otwarciem ofert, udostępni na stronie internetowej prowadzonego postępowania informację o kwocie, jaką zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia.
- 5) Zamawiający, niezwłocznie po otwarciu ofert, udostępni na stronie internetowej prowadzonego postępowania informacje o:
 - a) nazwach albo imionach i nazwiskach oraz siedzibach lub miejscach prowadzonej działalności gospodarczej bądź miejscach zamieszkania Wykonawców, których oferty zostały otwarte;
 - b) cenach lub kosztach zawartych w ofertach.

3. Termin związania ofertą

Wykonawca pozostaje związany ofertą do dnia **09.05.2026r.**

Bieg terminu związania ofertą rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert.

4. Opis kryteriów oceny ofert wraz z podaniem wag tych kryteriów i sposobu oceny ofert

Przy wyborze najkorzystniejszej oferty Zamawiający będzie kierował się następującymi kryteriami i odpowiadającymi im znaczeniami oraz w następujący sposób będzie oceniał spełnienie wspólnych kryteriów zadań:

Dla Zadania 1

Za transport medyczny z udziałem ratowników medycznych na terenie miasta Kościana obowiązuje cena ryczałtowa za kurs. Cena ryczałtowa za kurs liczona będzie w następujący sposób:

- pierwsza godzina świadczenia usługi będzie naliczana jako całość, natomiast kolejne z dokładnością do 15 minut.

Lp.	Opis kryterium oceny	Znaczenie (%)
1.	Cena ryczałtowa brutto za kurs (koszt) - pierwsza godzina	60%
2.	Czas dojazdu do siedziby Zamawiającego w nagłych wypadkach	40%
	Razem	100%

Oferty będą oceniane przez komisję przetargową metodą punktową w skali 100-punktowej.

CENA - 60%

Cena będzie oceniana metodą punktową wg wzoru:

$$\frac{\text{Cena najniższa ze wszystkich ofert} \times 100\text{pkt} \times \text{Znaczenie kryterium } 60\%}{\text{Cena oferty badanej}}$$

Oferta może otrzymać maksymalnie 60 pkt (1% = 1 pkt) w zakresie kryterium ceny.

CZAS DOJAZDU W NAGŁYCH PRZYPADKACH - 40%

(1% = 1 pkt)

Czas dojazdu od momentu zgłoszenia do momentu dojazdu do siedziby Zamawiającego:

Ilość przyznawanych punktów:

- do 30 minut – 40 pkt.

- do 60 minut – 0 pkt.

W przypadku zaoferowania przez Wykonawcę czasu dojazdu powyżej 60 minut Zamawiający odrzuci ofertę.

Suma punktów uzyskanych w kryterium cena za kurs i czas dojazdu do siedziby Zamawiającego, będzie stanowiła całkowitą ilość punktów, które uzyska oferta.

Dla Zadania 2

Za transport medyczny z udziałem ratowników medycznych poza terenem miasta Kościana obowiązuje cena ryczałtowa za kurs. Cena ryczałtowa za kurs liczona będzie w następujący sposób:

- pierwsza godzina świadczenia usługi będzie naliczana jako całość, natomiast kolejne z dokładnością do 15 minut.

Lp.	Opis kryterium oceny	Znaczenie (%)
1.	Cena jednostkowa BRUTTO za 1 km kursu	30%
2.	Cena ryczałtowa BRUTTO za kurs – pierwsza godzina	50%
3.	Czas dojazdu do siedziby Zamawiającego w nagłych przypadkach	20%
	Razem	100%

Oferty będą oceniane przez komisję przetargową metodą punktową w skali 100-punktowej.

CENA jednostkowa BRUTTO za 1 km kursu – 30%

Cena będzie oceniana metodą punktową wg wzoru:

$$\frac{\text{Cena najniższa ze wszystkich ofert} \times 100\text{pkt} \times \text{Znaczenie kryterium } 30\%}{\text{Cena oferty badanej}}$$

Oferta może otrzymać maksymalnie 30 pkt (1% = 1 pkt) w zakresie kryterium ceny.

CENA ryczałtowa BRUTTO za kurs – 50%

Cena będzie oceniana metodą punktową wg wzoru:

$$\frac{\text{Cena najniższa ze wszystkich ofert} \times 100\text{pkt} \times \text{Znaczenie kryterium } 50\%}{\text{Cena oferty badanej}}$$

Oferta może otrzymać maksymalnie 50 pkt (1% = 1 pkt) w zakresie kryterium ceny.

CZAS DOJAZDU – 20%

(1% = 1 pkt)

Czas dojazdu od momentu zgłoszenia do momentu dojazdu do siedziby Zamawiającego:

Ilość przyznawanych punktów:

- do 30 minut – 20 pkt.

- do 60 minut – 0 pkt.

W przypadku zaoferowania przez Wykonawcę czasu dojazdu powyżej 60 minut Zamawiający odrzuci ofertę.

Suma punktów uzyskanych w kryterium cena za 1km kursu, cena za kurs i czas dojazdu do siedziby Zamawiającego, będzie stanowiła całkowitą ilość punktów, które uzyska oferta.

Jeżeli nie można wybrać najkorzystniejszej oferty z uwagi na to, że dwie lub więcej ofert przedstawia taki sam bilans ceny i innych kryteriów oceny ofert, Zamawiający przeprowadza rundę dodatkową, która pozwoli Zamawiającemu wybrać spośród tych ofert ofertę, która otrzymała najwyższą ocenę w kryterium o najwyższej wadze.

Jeżeli oferty otrzymały taką samą ocenę w kryterium o najwyższej wadze, Zamawiający wybiera ofertę z najniższą ceną. Jeżeli nie można dokonać wyboru oferty w sposób, o którym mowa w zdaniu poprzednim, Zamawiający wzywa Wykonawców, którzy złożyli te oferty, do złożenia w terminie określonym poprzez Zamawiającego ofert dodatkowych zawierających nową cenę.

5. Projektowane postanowienia umowy w sprawie zamówienia publicznego, które zostaną wprowadzone do umowy w sprawie zamówienia publicznego

Projektowane postanowienia umowy - stanowi wzór umowy - załącznik nr 5 do SWZ, Złożenie oferty jest jednoznaczne z akceptacją przez Wykonawcę projektowanych postanowień umowy.

6. Zabezpieczenie należytego wykonania umowy

Zamawiający nie wymaga wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy.

7. Informacje o formalnościach, jakie muszą zostać dopełnione po wyborze oferty w celu zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego

Zamawiający poinformuje Wykonawcę, któremu zostanie udzielone zamówienie, o miejscu i terminie zawarcia umowy.

- Wykonawca przed zawarciem umowy poda wszelkie informacje niezbędne do wypełnienia treści umowy na wezwanie Zamawiającego,

Jeżeli zostanie wybrana oferta Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, Zamawiający może żądać przed zawarciem umowy w sprawie zamówienia publicznego kopii umowy regulującej współpracę tych Wykonawców, w której m.in. zostanie określony pełnomocnik uprawniony do kontaktów z Zamawiającym oraz do wystawiania dokumentów związanych z płatnościami, przy czym termin, na jaki została zawarta umowa, nie może być krótszy niż termin realizacji zamówienia.

Niedopełnienie powyższych formalności przez wybranego Wykonawcę będzie potraktowane przez Zamawiającego jako niemożność zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy.

Załączniki do SWZ:

- 1 - Opis przedmiotu zamówienia
- 2 - Instrukcja obsługi platformy
- 3 - Oświadczenia
- 4 - Formularz Ofertowy
- 5 - Wzór umowy
- 6 - Wykaz usług
- 7 - Wykaz środków transportu

Kościan, dnia 02.04.2026r.

Z-ca DYREKTORA
ds. Ekonomiczno-Technicznych
mgr Piotr Zborowski

.....
Podpis kierownika zamawiającego
lub osoby upoważnionej

Podpisy członków komisji przetargowej:

- Z-ca DYREKTORA
ds. Ekonomiczno-Technicznych
mgr Piotr Zborowski
1. Przewodniczący komisji
STARSZY INSPEKTOR
2. Sekretarz komisji
mgr Marzenna Frydryszak
3. Członek komisji
Z-ca DYREKTORA
ds. PIELĘGNIASTWA
mgr Teodor Murawa
spec. organizacji ochrony zdrowia

Opis przedmiotu zamówienia

1. Przedmiotem zamówienia jest świadczenie usług transportu medycznego dla Wielkopolskiego Centrum Neuropsychiatrycznego w Kościanie. Zamówienie podzielone jest na dwa zadania:
 - A) Zadanie 1: transport medyczny z udziałem ratowników medycznych na terenie miasta Kościana,
 - B) Zadanie 2: transport medyczny z udziałem ratowników medycznych poza terenem miasta Kościana,
2. Świadczenia zdrowotne będą wykonywane od poniedziałku do niedzieli przez 24 godziny na dobę, z tym że w godz. od 6⁰⁰ do 18⁰⁰ są wyjazdy planowe i wymagające interwencji zespołu ratowników medycznych, a w godz. od 18⁰⁰ do 6⁰⁰ transport wykonywany będzie na wezwanie w sytuacjach nagłych wymagających natychmiastowej realizacji przewozu. Czas dojazdu zespołu ratowników medycznych do siedziby Zamawiającego w sytuacjach nagłych do 30 minut lub do 60 minut w zależności od oferty wykonawcy.
3. Oferta na świadczenia zdrowotne winna spełniać następujące warunki:
 - a) Samochód co najmniej typu „P”- zespół podstawowy.
 - b) Samochód – wyposażony w sprzęt do udzielania pierwszej pomocy (monitoring EKG i saturacji, respirator przenośny, zestaw do intubacji, laryngoskop i rurki intubacyjne, aparat ambu, sprzęt jednorazowy: strzykawki, igły, wenflony, porty, defibrylator, tlen, nosze, krzesło kardiologiczne) oraz łączność bezprzewodową.
 - c) Obsługę transportu medycznego stanowić musi zespół ratownictwa medycznego, składający się z co najmniej 2 osób posiadających uprawnienia ratownika medycznego lub pielęgniarzki systemu.
 - d) Środek transportu winien spełniać określone w odrębnych przepisach wymagania sanitarne - Ustawa z 22 lipca 2022r. o Państwowym Ratownictwie Medycznym i techniczne - Rozporządzenie z dnia 13 marca 2023r. Ministra Zdrowia w sprawie świadczeń gwarantowanych z zakresu leczenia szpitalnego.
4. Przez kurs świadczonej usługi transportu medycznego Zamawiający rozumieć będzie każdorazowy wyjazd transportu medycznego z miejsca wyznaczonego przez Zamawiającego do miejsca przeznaczenia oraz powrót jeżeli będzie zachodzić taka konieczność. Cena ryczałtowa za kurs liczona będzie w ten sposób, że pierwsza godzina świadczenia usługi będzie naliczana jako całość, a kolejne z dokładnością do 15 minut, przy czym czas pracy zespołu liczony będzie od momentu pobrania pacjenta do powrotu zespołu do siedziby Zamawiającego. Transport medyczny ma być realizowany najkrótszą możliwie drogą lub drogą zapewniającą najkrótszy czas dojazdu. Wykonawca obciąża Zamawiającego za czas pracy zespołu, bez znaczenia ilu pacjentów przewiezie.

5. Dla zadania 1 - szacowana ilość wyjazdów po mieście Kościan to ok 100 wyjazdów w jednym roku kalendarzowym,
Dla zadania 2 – szacowana ilość kilometrów w jednym roku kalendarzowym to ok 8200 km co stanowiło 250 wyjazdów.
6. Ilości wyjazdów wskazane powyżej określono szacunkowo, podstawą rozliczeń między stronami będzie faktyczne zapotrzebowanie na transporty, stanowiące przedmiot postępowania, wg. przejechanych kursów, kilometrów.
7. Ilość przejechanych kilometrów liczona będzie od miejsca zgłoszenia - siedziby Zamawiającego. Usługa transportu medycznego nie obejmuje dojazdu do siedziby Zamawiającego oraz nie obejmuje powrotu do siedziby Wykonawcy lub miejsca stacjonowania pojazdów po realizacji usługi zleconej przez Zamawiającego.
8. Zamawiający dysponuje pomieszczeniem socjalnym dla osób dyżurujących oraz rampą na której mogą stacjonować karetki w Kościanie, Pl. Paderewskiego 1a.

STANDARD OKREŚLAJĄCY ZASADY ZLECANIA , REJESTROWANIA ORAZ ROZLICZANIA KOSZTÓW TRANSPORTU

1. Transport medyczny może być zamawiany w zakresie:
 - 1) przewozu pacjentów wymagających konsultacji specjalisty lub wykonania badania diagnostycznego w innym podmiocie wykonującym działalność leczniczą,
 - 2) przewozu pacjentów do innego podmiotu w celu kontynuacji leczenia w przypadku schorzeń zagrażających zdrowiu lub życiu,
 - 3) transportu osób z dysfunkcją narządu ruchu oraz pacjentów z zaburzeniami psychicznymi , niezdolnych do samodzielnego korzystania ze środków komunikacji masowej – do miejsca zamieszkania po zakończonym leczeniu łącznie z posiadany przez pacjenta bagażem,
 - 4) wezwań nagłych między 18⁰⁰ a 6⁰⁰ w celu przewiezienia pacjenta na konsultacje /zabiegi do innych podmiotów leczniczych lub między Izba Przyjęć a oddziałami zamawiającego w sytuacjach pacjentów pobudzonych psychoruchowo (tzw. gotowość),
 - 5) przewóz materiałów biologicznych do laboratorium w przystosowanych pojemnikach należących do Zamawiającego.
 - 6) przewóz pacjenta na posiedzenie sądu i odwóz pacjenta do oddziału wraz z organizacją konwoju.
2. Decyzję o przewiezieniu pacjenta może podjąć:
 1. ordynator/lekarz kierujący oddziałem,
 2. lekarz wyznaczony przez ordynatora/lekarza kierującego oddziałem,
 3. lekarz dyżurny.
3. Karta drogowa ze zleceniem na przewiezienie pacjenta stanowi podstawę obciążenia Centrum kosztami przewozu. Osoby podejmujące decyzję o przewiezieniu pacjenta zobowiązane są dążyć do minimalizowania kosztów przewozu.
4. Zlecenie na przewiezienie pacjenta wypisywane jest w komórce organizacyjnej, w której pacjent jest leczony. Druk zlecenia wypisywany jest w dwóch egzemplarzach z czego:
 1. oryginał otrzymuje kierowca transportu medycznego,
 2. kopię przekazuje się niezwłocznie do referenta do spraw Monitoringu medycznego.
5. Wzór druku zlecenia na przewiezienia pacjenta stanowi załącznik Nr 1a.1.
6. Po podpisaniu zlecenia osoba, o której mowa w ust. 2 zamawia transport medyczny.
7. Osoba, o której mowa w ust. 2 lub upoważniona przez nią pielęgniarka jednostki organizacyjnej zlecającej przewiezienie pacjenta podpisuje kartę drogową kierowcy.
8. Faktura za wykonanie przewozu pacjenta po zarejestrowaniu w kancelarii zostaje przekazana do referenta do spraw Monitoringu medycznego.

9. Referent do spraw Monitoringu medycznego po otrzymaniu faktury:
 1. sprawdza poprawność faktury pod względem formalnym,
 2. konfrontuje treść faktury z kopią zlecenia na przewóz pacjenta zwracając szczególną uwagę na poprawność zastosowanych stawek,
 3. analizuje zgodność podanych danych dotyczących ilości kilometrów z rzeczywistymi odległościami przejazdu,
 4. rejestruje datę, numer i wartość faktury według miejsc wystawienia zleceń na przewóz pacjenta,
 5. przekazuje fakturę do Działu Ekonomicznego.

Pieczętka szpitala

..... dnia

ZLECENIE NA PRZEWIEZIENIE PACJENTA

Proszę o przewiezienie pacjenta

Nazwisko i imię

w dniu godz. Z

..... oddziału w pozycji

do

miejsce zamieszkania – nazwa zakładu, szpitala, adres

Rozpoznanie

Zalecenia kierującego

.....

Lekarz kierujący

.....

Środek lokomocji

.....

INSTRUKCJA KORZYSTANIA Z PLATFORMY ZAKUPOWEJ

I. Ogólne zasady korzystania z Platformy

1. Ogólne zasady korzystania z Platformy, z zastrzeżeniem pkt 8 niniejszego Rozdziału:
 - a) zgłoszenie do postępowania wymaga zalogowania Wykonawcy do Systemu na subdomenie Wielkopolskiego Centrum Neuropsychiatrycznego w Kościanie; <https://wcnkoscian.ezamawiajacy.pl>, lub <https://oneplace.marketplanet.pl>
 - b) Wykonawca po wybraniu opcji „przystąpienie do postępowania” zostanie przekierowany do strony <https://oneplace.marketplanet.pl>, gdzie zostanie powiadomiony o możliwości zalogowania lub do założenia bezpłatnego konta. Wykonawca zakłada konto wykonując kroki procesu rejestracyjnego; podaje adres e-mail, ustanawia hasło, następnie powtarza hasło, wpisuje kod z obrazka, akceptuje regulamin, klika polecenie „zarejestruj się”.
 - c) **Rejestracja Wykonawcy trwa maksymalnie do 2 dni roboczych. W związku z tym Zamawiający zaleca Wykonawcom uwzględnienie czasu niezbędnego na rejestrację w procesie złożenia Oferty w postaci elektronicznej.** Wykonawca wraz z potwierdzeniem złożenia wniosku rejestracyjnego otrzyma informacje, o możliwości przyspieszenia procedury założenia konta, wówczas należy skontaktować się pod numerem telefonu podanym w ww. potwierdzeniu.
 - d) Po założeniu konta Wykonawca ma możliwość złożenia Oferty w postępowaniu. Komunikacja między Zamawiającym a Wykonawcami, w szczególności zawiadomienia oraz informacje, przekazywane są w formie elektronicznej za pośrednictwem Platformy Zakupowej w zakładce "Pytania i odpowiedzi". Za datę przekazania zawiadomień oraz informacji przyjmuje się ich datę wczytania do Systemu.
 2. Wykonawca może zwrócić się do Zamawiającego o wyjaśnienie treści SWZ. Wniosek należy przesłać za pośrednictwem Platformy Zakupowej w zakładce "ZADAJ PYTANIE": w celu zadania pytania Zamawiającemu, Wykonawca klika lewym przyciskiem myszy klawisz ZADAJ PYTANIE. Powoduje to otwarcie okna, w którym należy uzupełnić wszystkie dane Wykonawcy, temat i treść/przedmiot pytania, po wypełnieniu wskazanych pól wraz z wymaganym kodem weryfikującym z obrazka Wykonawca klika klawisz POTWIERDŹ, wykonawca uzyskuje potwierdzenie wysłania pytania poprzez komunikat systemowy "pytanie wysłane". Zamawiający udzieli wyjaśnień niezwłocznie w terminie określonym w ustawie PZP, pod warunkiem, że wniosek o wyjaśnienie treści SWZ wpłynął do Zamawiającego nie później niż do końca dnia, w którym upływa wyznaczony termin składania wniosków. Jeżeli wniosek o wyjaśnienie treści SWZ wpłynie po upływie terminu, o którym mowa powyżej, lub dotyczy udzielonych wyjaśnień, Zamawiający może udzielić wyjaśnień albo pozostawić wniosek bez rozpoznania. Przedłużenie terminu składania ofert nie wpływa na bieg terminu składania wniosku o wyjaśnienie treści SWZ.
 3. Treść pytań (bez ujawniania źródła zapytania) wraz z wyjaśnieniami bądź informacje o dokonaniu modyfikacji SWZ, Zamawiający przekazuje Wykonawcom za pośrednictwem Platformy Zakupowej.
 4. Zamawiający informuje, iż w przypadku jakichkolwiek wątpliwości związanych z zasadami korzystania z Platformy, Wykonawca winien skontaktować się z dostawcą rozwiązania teleinformatycznego Platforma zakupowa Wielkopolskiego Centrum Neuropsychiatrycznego w Kościanie, tel. +48 22 2572223 (infolinia dostępna w dni robocze, w godzinach 9:00 – 17:00), e-mail: oneplace@marketplanet.pl
- Zamawiający zgodnie z § 4 Rozporządzenia Prezesa Rady Ministrów w sprawie użycia środków komunikacji elektronicznej w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego oraz udostępnienia i przechowywania dokumentów elektronicznych - zwane dalej „Rozporządzeniem” określa dopuszczalny format kwalifikowanego podpisu elektronicznego, jako: dokumenty w formacie „pdf” zaleca się podpisywać formatem PAdES,
5. Zamawiający, zgodnie z § 3 ust. 3 ww. Rozporządzenia określa niezbędne wymagania sprzętowo-aplikacyjne umożliwiające pracę na Platformie Zakupowej tj.:
 - a) Stały dostęp do sieci Internet o gwarantowanej przepustowości nie mniejszej niż 512 kb/s;
 - b) Komputer klasy PC lub MAC, o następującej konfiguracji: pamięć min 2GB Ram, procesor Intel IV 2GHZ, jeden z systemów operacyjnych - MS Windows 7 , Mac Os x 10.4, Linux, lub ich nowsze wersje;
 - c) Zainstalowana dowolna przeglądarka internetowa obsługująca TLS 1.2, najlepiej w najnowszej wersji w przypadku Internet Explorer minimalnie wersja 10.0;
 - d) Włączona obsługa JavaScript;
 - e) Zainstalowany program Acrobat Reader lub inny obsługujący pliki w formacie .pdf.

6. Zamawiający zgodnie z § 3 ust. 3 ww. Rozporządzenia, określa dopuszczalne formaty przesyłanych danych tj. plików o wielkości do 100 MB w formatach: pdf, PAdES.
7. Zamawiający zgodnie z § 3 ust. 3 ww. Rozporządzenia określa informacje na temat kodowania i czasu odbioru danych tj.:

Plik załączony przez Wykonawcę na Platformie Zakupowej i zapisany, widoczny jest w Systemie, jako zaszyfrowany – format kodowania UTF8. Możliwość otworenia pliku dostępna jest dopiero po odszyfrowaniu przez Zamawiającego po upływie terminu składania ofert.

8. Oznaczenie czasu odbioru danych przez Platformę stanowi datę oraz dokładny czas (hh:mm:ss) generowany wg. czasu lokalnego serwera synchronizowanego odpowiednim źródłem czasu - zegarem Głównego Instytutu Miar.
9. W przypadku wnoszenia wadium w formie poręczenia lub gwarancji:
oryginał dokumentu wadium (poręczenia lub gwarancji) opatrzonego kwalifikowanym podpisem elektronicznym osób upoważnionych do jego wystawienia, Wykonawca składa załączając **na Platformie w zakładce „OFERTY”** – poprzez wybranie polecenia „dodaj dokument”.
10. W przypadku rozbieżności pomiędzy treścią niniejszej SWZ, a treścią udzielonych odpowiedzi, jako obowiązującą należy przyjąć treść pisma zawierającego późniejsze oświadczenia Zamawiającego.
11. Zamawiający nie przewiduje zwołania zebrania Wykonawców.
12. Osobą uprawnioną przez Zamawiającego do porozumiewania się z Wykonawcami jest:
 - a) w kwestiach formalnych – Pani Marzena Frydryszak
 - b) w kwestiach merytorycznych – Pan Teodor Murawa;

Jednocześnie Zamawiający informuje, że przepisy ustawy PZP nie pozwalają na jakikolwiek inny kontakt zarówno z Zamawiającym jak i osobami uprawnionymi do porozumiewania się z Wykonawcami – niż wskazany w niniejszym rozdziale SWZ. Oznacza to, że Zamawiający nie będzie reagował na inne formy kontaktowania się z nim, w szczególności na kontakt telefoniczny lub/i osobisty w swojej siedzibie.

II. Opis sposobu przygotowania ofert.

1. Ofertę w postaci elektronicznej Wykonawca zobowiązany jest złożyć za pośrednictwem Platformy podpisaną przez osoby umocowane kwalifikowanym podpisem elektronicznym, podpisem zaufanym lub podpisem osobistym, z zastrzeżeniem, że Formularz Oferty Wykonawca wypełnia **w zakresie SEKCJI A-E. Informacje zawarte w SEKCJI A Wykonawca wypełnia również na Platformie.**
2. Wykonawca może złożyć tylko jedną ofertę.
3. Wykonawca składa ofertę zgodnie z wymaganiami określonymi w SWZ. Treść oferty musi odpowiadać treści SWZ.
4. Oferta winna być sporządzona w języku polskim i złożona pod rygorem nieważności w postaci elektronicznej za pośrednictwem Platformy dostępnej pod adresem <https://wcnkoscian.ezamawiajacy.pl>
5. Korzystanie z Platformy jest bezpłatne.
6. Oferta sporządzona w postaci elektronicznej musi być podpisana kwalifikowanym podpisem elektronicznym podpisem zaufanym lub podpisem osobistym przez osobę uprawnioną, zgodnie z formą reprezentacji Wykonawcy określoną w rejestrze sądowym lub innym dokumencie, właściwym dla danej formy organizacyjnej Wykonawcy, albo przez osobę umocowaną (na podstawie pełnomocnictwa) przez osoby uprawnione.
7. Ofertę należy złożyć na Platformie pod adresem: <https://wcnkoscian.ezamawiajacy.pl> w zakładce „OFERTY” do dnia **10.04.2026r. do godz. 10:00.**
 - 7.1 Ofertę należy złożyć w następujący sposób:
 - 7.1.1. Wykonawca składa Ofertę poprzez:
 - 7.1.1.1. wypełnienie Formularza Oferty (informacje zawarte w sekcji A załącznika do SWZ),
 - 7.1.1.2. dodanie w zakładce „OFERTY” Formularza Oferty w zakresie sekcji A-E,
 - 7.1.1.3. dodanie pozostałych dokumentów (załączników) określonych w niniejszej SIWZ, - podpisanych kwalifikowanym podpisem elektronicznym przez osoby umocowane.
 - 7.1.2. Wykonawca winien opisać załącznik nazwą umożliwiającą jego identyfikację.
 - 7.1.3. Wykonawca załączając dokument oznacza, czy jest on: „Tajny” – dokument stanowi „tajemnicę przedsiębiorstwa” lub opcję „Jawny” – niestanowiący tajemnicy przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów ustawy z dnia 16 kwietnia 1993 roku o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji.
 - 7.1.4. Wczytanie oferty wraz z załącznikami następuje poprzez polecenie „Złóż ofertę”.
 - 7.1.5. Potwierdzeniem prawidłowo złożonej Oferty jest komunikat systemowy „Oferta złożona poprawie”.
 - 7.1.6. O terminie złożenia Oferty decyduje czas pełnego przeprocesowania transakcji na Platformie.

- 7.1.7. Po zapisaniu, plik jest w Systemie zaszyfrowany. Jeśli Wykonawca zamieścił niewłaściwy plik, może go usunąć zaznaczając plik i klikając polecenie „usuń”.
- 7.1.8. Wykonawca składa ofertę w formie zaszyfrowanej, dlatego też Oferty nie są widoczne do momentu odszyfrowania ich przez Zamawiającego.
- 7.2. Wykonawca może samodzielnie wycofać złożoną przez siebie ofertę. W tym celu w zakładce „OFERTY” należy zaznaczyć ofertę, a następnie wybrać polecenie „wycofaj ofertę”.
- 7.3. Po upływie terminu składania ofert, dodanie Oferty (załączników) nie będzie możliwe.
8. Zastrzeżenie dotyczące informacji stanowiących tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów ustawy z dnia 16 kwietnia 1993 roku o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji, Wykonawca zobowiązany jest złożyć w ofercie w sposób wyraźnie określający wolę ich utajnienia.
- 8.1. Składając ofertę w postaci elektronicznej na Platformie dokumenty „stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa” powinny zostać załączone w osobnym pliku wraz z jednoczesnym zaznaczeniem polecenia „Tajne”. Wczytanie załącznika następuje poprzez polecenie „Dodaj”.
9. W przypadku podpisania oferty oraz poświadczenia za zgodność z oryginałem kopii dokumentów przez osobę niewymienioną w dokumencie rejestracyjnym (ewidencyjnym) Wykonawcy, należy do oferty dołączyć stosowne pełnomocnictwo w oryginale lub kopii poświadczonej notarialnie, podpisanej kwalifikowanym podpisem elektronicznym.
10. Dokumenty sporządzone w języku obcym są składane wraz z tłumaczeniem na język polski.
11. Wykonawca ma prawo złożyć tylko jedną ofertę na dany pakiet, zawierającą jedną, jednoznacznie opisaną propozycję. Złożenie większej liczby ofert spowoduje odrzucenie wszystkich ofert złożonych przez danego Wykonawcę.
12. Treść złożonej oferty musi odpowiadać treści SWZ.
13. Wykonawca poniesie wszelkie koszty związane z przygotowaniem i złożeniem oferty.
14. Zamawiający informuje, iż zgodnie z art. 18 w zw. z art. 74 ustawy PZP oferty składane w postępowaniu o zamówienie publiczne są jawne i podlegają udostępnieniu od chwili ich otwarcia, z wyjątkiem informacji stanowiących tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu ustawy z dnia 16 kwietnia 1993r. o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji, jeżeli Wykonawca w terminie składania ofert zastrzegł, że nie mogą one być udostępniane i jednocześnie wskazał, iż zastrzeżone informacje stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa.
15. Zastrzeżenie informacji, które nie stanowią tajemnicy przedsiębiorstwa w rozumieniu ustawy o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji będzie traktowane jako bezskuteczne i skutkować będzie zgodnie z uchwałą SN z 20 października 2005r. (sygn. III CZP 74/05) ich odtajnieniem.
16. Zamawiający informuje, że w przypadku kiedy Wykonawca otrzyma od niego wezwanie w trybie art. 224 ustawy PZP, a złożone przez niego wyjaśnienia i/lub dowody stanowić będą tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu ustawy o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji Wykonawcy będzie przysługiwało prawo zastrzeżenia ich jako tajemnica przedsiębiorstwa. Przedmiotowe zastrzeżenie Zamawiający uzna za skuteczne wyłącznie w sytuacji kiedy Wykonawca oprócz samego zastrzeżenia, jednocześnie wykaże, iż dane informacje stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa.
17. Do przeliczenia na PLN wartości wskazanej w dokumentach złożonych na potwierdzenie spełniania warunków udziału w postępowaniu, wyrażonej w walutach innych niż PLN, Zamawiający przyjmie średni kurs publikowany przez Narodowy Bank Polski z dnia wszczęcia postępowania.
18. Oferta, której treść nie będzie odpowiadać treści SWZ, z zastrzeżeniem art. 223 ust. 2 pkt 3 ustawy PZP zostanie odrzucona (art. 226 ust. 1 pkt 5 ustawy PZP). Wszelkie niejasności i obiekcje dotyczące treści zapisów w SWZ należy zatem wyjaśnić z Zamawiającym przed terminem składania ofert w trybie przewidzianym w rozdziale III niniejszej SWZ. Przepisy ustawy PZP nie przewidują negocjacji warunków udzielenia zamówienia, w tym zapisów projektu umowy, po terminie otwarcia ofert.

Zamawiający:

Wielkopolskie Centrum
Neuropsychiatryczne
im. Oskara Bielawskiego
Pl. Paderewskiego 1A
64-000 KOŚCIAN

Wykonawca:

.....
.....
(pełna nazwa/firma, adres, w zależności od
podmiotu: NIP/PESEL, KRS/CEIDG)
reprezentowany przez:

.....
.....
(imię, nazwisko, stanowisko/podstawa do
reprezentacji)

Oświadczenie wykonawcy

składane na podstawie art. 125 ust. 1 ustawy z dnia 11 września 2019 r.
Prawo zamówień publicznych (dalej jako: ustawa Pzp),

DOTYCZĄCE PRZESŁANEK WYKLUCZENIA Z POSTĘPOWANIA

Na potrzeby postępowania o udzielenie zamówienia publicznego pn. „Świadczenie usług transportu medycznego podzielonego na 2 zadania:

Zadanie 1 - transport medyczny z udziałem ratowników medycznych na terenie miasta Kościana,

Zadanie 2: transport medyczny z udziałem ratowników medycznych poza terenem miasta Kościana” - ZP/4/2026, prowadzonego przez Wielkopolskie Centrum Neuropsychiatryczne im. Oskara Bielawskiego w Kościanie, oświadczam, co następuje:

OŚWIADCZENIA DOTYCZĄCE WYKONAWCY:

Oświadczam, że nie podlegam wykluczeniu z postępowania na podstawie art. 108 ust 1 pkt 1-6 i art. 109 ust. 1 pkt 4 ustawy Pzp.

..... (miejscowość), dnia r.

.....
(podpis)

Oświadczam, że zachodzą w stosunku do mnie podstawy wykluczenia z postępowania na podstawie art. ustawy Pzp (podać mającą zastosowanie podstawę wykluczenia). Jednocześnie oświadczam, że w związku z ww. okolicznością, na podstawie art. 110 ust. 2 ustawy Pzp podjąłem następujące środki naprawcze:

..... (miejscowość), dnia r.

.....
(podpis)

OŚWIADCZENIE DOTYCZĄCE PODMIOTU, NA KTÓREGO ZASOBY POWOŁUJE SIĘ WYKONAWCA:

Oświadczam, że następujący/e podmiot/y, na którego/ych zasoby powołuję się w niniejszym postępowaniu, tj.:
(podać pełną nazwę/firmę, adres, a także w zależności od podmiotu: NIP/PESEL, KRS/CEiDG) nie podlega/ją wykluczeniu z postępowania o udzielenie zamówienia.

..... (miejscowość), dnia r.

.....
(podpis)

OŚWIADCZENIE DOTYCZĄCE PODWYKONAWCY NIEBĘDĄCEGO PODMIOTEM, NA KTÓREGO ZASOBY POWOŁUJE SIĘ WYKONAWCA:

Oświadczam, że następujący/e podmiot/y, będący/e podwykonawcą/ami:
(podać pełną nazwę/firmę, adres, a także w zależności od podmiotu: NIP/PESEL, KRS/CEiDG), nie podlega/ą wykluczeniu z postępowania o udzielenie zamówienia.

..... (miejscowość), dnia r.

.....
(podpis)

OŚWIADCZENIE DOTYCZĄCE PODANYCH INFORMACJI:

Oświadczam, że wszystkie informacje podane w powyższych oświadczeniach są aktualne i zgodne z prawdą oraz zostały przedstawione z pełną świadomością konsekwencji wprowadzenia zamawiającego w błąd przy przedstawianiu informacji.

..... (miejscowość), dnia r.

.....
(podpis)

UWAGA – w przypadku, gdy oświadczenie nie ma zastosowania, Wykonawca zobowiązany jest je wykreślić lub wpisać NIE DOTYCZY i złożyć podpis.

Oświadczenie wykonawcy

składane na podstawie art. 125 ust. 1 ustawy z dnia 11 września 2019 r.
Prawo zamówień publicznych (dalej jako: ustawa Pzp),

DOTYCZĄCE SPEŁNIANIA WARUNKÓW UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU

Na potrzeby postępowania o udzielenie zamówienia publicznego pn. „Świadczenie usług transportu medycznego podzielonego na 2 zadania :

Zadanie 1 - transport medyczny z udziałem ratowników medycznych na terenie miasta Kościana,

Zadanie 2: transport medyczny z udziałem ratowników medycznych poza terenem miasta Kościana” - ZP/4/2026, prowadzonego przez Wielkopolskie Centrum Neuropsychiatryczne im. Oskara Bielawskiego w Kościanie, oświadczam, co następuje:

INFORMACJA DOTYCZĄCA WYKONAWCY:

Oświadczam, że spełniam warunki udziału w postępowaniu określone przez zamawiającego w Specyfikacji Warunków Zamówienia rozdz. II.1.

..... (miejscowość), dnia r.

.....
(podpis)

INFORMACJA W ZWIĄZKU Z POLEGANIEM NA ZASOBACH INNYCH PODMIOTÓW:

Oświadczam, że w celu wykazania spełniania warunków udziału w postępowaniu, określonych przez zamawiającego w Specyfikacji Warunków Zamówienia rozdz. II.1.

polegam na zasobach następującego/ych podmiotu/ów:

.....
w następującym zakresie:

.....
(wskazać podmiot i określić odpowiedni zakres dla wskazanego podmiotu).

..... (miejscowość), dnia r.

.....
(podpis)

OŚWIADCZENIE DOTYCZĄCE PODANYCH INFORMACJI:

Oświadczam, że wszystkie informacje podane w powyższych oświadczeniach są aktualne i zgodne z prawdą oraz zostały przedstawione z pełną świadomością konsekwencji wprowadzenia zamawiającego w błąd przy przedstawianiu informacji.

..... (miejscowość), dnia r.

.....
(podpis)

UWAGA – w przypadku, gdy oświadczenie nie ma zastosowania, Wykonawca zobowiązany jest je wykreślić lub wpisać NIE DOTYCZY i złożyć podpis.

Zamawiający:

Wielkopolskie Centrum
Neuropsychiatryczne
im. Oskara Bielawskiego
Pl. Paderewskiego 1A
64-000 KOŚCIAN

Wykonawca:

.....
.....
(pełna nazwa/firma, adres, w zależności od
podmiotu: NIP/PESEL, KRS/CEiDG)
reprezentowany przez:

.....
.....
(imię, nazwisko, stanowisko/podstawa do
reprezentacji)

Oświadczenie wykonawcy

składane na podstawie art. 125 ust. 1 ustawy z dnia 11 września 2019 r.

Prawo zamówień publicznych (dalej jako: ustawa Pzp),

**DOTYCZĄCE PRZESŁANEK WYKLUCZENIA Z ART. 5K ROZPORZĄDZENIA 833/2014 ORAZ
ART. 7 UST. 1 USTAWY O SZCZEGÓLNYCH ROZWIĄZANIACH W ZAKRESIE
PRZECIWDZIAŁANIA WSPIERANIU AGRESJI NA UKRAINIE ORAZ SŁUŻĄCYCH OCHRONIE
BEZPIECZEŃSTWA NARODOWEGO.**

Na potrzeby postępowania o udzielenie zamówienia publicznego na „Świadczenie usług
transportu medycznego podzielonego na 2 zadania :

Zadanie 1 - transport medyczny z udziałem ratowników medycznych na terenie
miasta Kościana,

Zadanie 2: transport medyczny z udziałem ratowników medycznych poza terenem
miasta Kościana” - ZP/4/2026, prowadzonego przez Wielkopolskie Centrum
Neuropsychiatryczne im. Oskara Bielawskiego w Kościanie, oświadczam co następuje:

OŚWIADCZENIA DOTYCZĄCE WYKONAWCY:

1. Oświadczam, że nie podlegam wykluczeniu z postępowania na podstawie art. 5k rozporządzenia Rady (UE) nr 833/2014 z dnia 31 lipca 2014 r. dotyczącego środków ograniczających w związku z działaniami Rosji destabilizującymi sytuację na Ukrainie (Dz. Urz. UE nr L 229 z 31.7.2014, str. 1), dalej: rozporządzenie 833/2014, w brzmieniu nadanym rozporządzeniem Rady (UE) 2022/576 w sprawie zmiany rozporządzenia (UE) nr 833/2014 dotyczącego środków ograniczających w związku z działaniami Rosji

destabilizującymi sytuację na Ukrainie (Dz. Urz. UE nr L 111 z 8.4.2022, str. 1), dalej: rozporządzenie 2022/576.¹

2. Oświadczam, że nie zachodzą w stosunku do mnie przesłanki wykluczenia z postępowania na podstawie art. 7 ust. 1 ustawy z dnia 13 kwietnia 2022 r. o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego (Dz. U. poz. 835).²

INFORMACJA DOTYCZĄCA POLEGANIA NA ZDOLNOŚCIACH LUB SYTUACJI PODMIOTU UDOSTĘPNIAJĄCEGO ZASOBY W ZAKRESIE ODPOWIADAJĄCYM PONAD 10% WARTOŚCI ZAMÓWIENIA:

Oświadczam, że w celu wykazania spełniania warunków udziału w postępowaniu, określonych przez zamawiającego, polegam na zdolnościach lub sytuacji następującego podmiotu udostępniającego zasoby:

(podać pełną nazwę/firmę, adres, a także w zależności od podmiotu: NIP/PESEL, KRS/CEiDG), w następującym zakresie: (określić odpowiedni zakres udostępnianych zasobów dla wskazanego podmiotu), co odpowiada ponad 10% wartości przedmiotowego zamówienia.

[UWAGA: wypełnić tylko w przypadku podmiotu udostępniającego zasoby, na którego zdolnościach lub sytuacji wykonawca polega w zakresie odpowiadającym ponad 10% wartości zamówienia. W przypadku więcej niż jednego podmiotu udostępniającego zasoby, na którego zdolnościach lub sytuacji wykonawca polega w zakresie odpowiadającym ponad 10% wartości zamówienia, należy zastosować tyle razy, ile jest to konieczne.]

OŚWIADCZENIE DOTYCZĄCE PODWYKONAWCY, NA KTÓREGO PRZYPADA PONAD 10% WARTOŚCI ZAMÓWIENIA:

Oświadczam, że w stosunku do następującego podmiotu, będącego podwykonawcą, na którego przypada ponad 10% wartości zamówienia:

(podać pełną nazwę/firmę, adres, a także w zależności od podmiotu: NIP/PESEL, KRS/CEiDG), nie zachodzą podstawy

¹ Zgodnie z treścią art. 5k ust. 1 rozporządzenia 833/2014 w brzmieniu nadanym rozporządzeniem 2022/576 zakazuje się udzielania lub dalszego wykonywania wszelkich zamówień publicznych lub koncesji objętych zakresem dyrektyw w sprawie zamówień publicznych, a także zakresem art. 10 ust. 1, 3, ust. 6 lit. a)–e), ust. 8, 9 i 10, art. 11, 12, 13 i 14 dyrektywy 2014/23/UE, art. 7 i 8, art. 10 lit. b)–f) i lit. h)–j) dyrektywy 2014/24/UE, art. 18, art. 21 lit. b)–e) i lit. g)–i), art. 29 i 30 dyrektywy 2014/25/UE oraz art. 13 lit. a)–d), lit. f)–h) i lit. j) dyrektywy 2009/81/WE na rzecz lub z udziałem:

- a) obywateli rosyjskich lub osób fizycznych lub prawnych, podmiotów lub organów z siedzibą w Rosji;
- b) osób prawnych, podmiotów lub organów, do których prawa własności bezpośrednio lub pośrednio w ponad 50 % należą do podmiotu, o którym mowa w lit. a) niniejszego ustępu; lub
- c) osób fizycznych lub prawnych, podmiotów lub organów działających w imieniu lub pod kierunkiem podmiotu, o którym mowa w lit. a) lub b) niniejszego ustępu,

w tym podwykonawców, dostawców lub podmiotów, na których zdolności polega się w rozumieniu dyrektyw w sprawie zamówień publicznych, w przypadku gdy przypada na nich ponad 10 % wartości zamówienia.

² Zgodnie z treścią art. 7 ust. 1 ustawy z dnia 13 kwietnia 2022 r. o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego, z postępowania o udzielenie zamówienia publicznego lub konkursu prowadzonego na podstawie ustawy Pzp wyklucza się:

1) wykonawcę oraz uczestnika konkursu wymienionego w wykazach określonych w rozporządzeniu 765/2006 i rozporządzeniu 269/2014 albo wpisanego na listę na podstawie decyzji w sprawie wpisu na listę rozstrzygającej o zastosowaniu środka, o którym mowa w art. 1 pkt 3 ustawy;

2) wykonawcę oraz uczestnika konkursu, którego beneficjentem rzeczywistym w rozumieniu ustawy z dnia 1 marca 2018 r. o przeciwdziałaniu praniu pieniędzy oraz finansowaniu terroryzmu (Dz. U. z 2022 r. poz. 593 i 655) jest osoba wymieniona w wykazach określonych w rozporządzeniu 765/2006 i rozporządzeniu 269/2014 albo wpisana na listę lub będąca takim beneficjentem rzeczywistym od dnia 24 lutego 2022 r., o ile została wpisana na listę na podstawie decyzji w sprawie wpisu na listę rozstrzygającej o zastosowaniu środka, o którym mowa w art. 1 pkt 3 ustawy;

3) wykonawcę oraz uczestnika konkursu, którego jednostką dominującą w rozumieniu art. 3 ust. 1 pkt 37 ustawy z dnia 29 września 1994 r. o rachunkowości (Dz. U. z 2021 r. poz. 217, 2105 i 2106), jest podmiot wymieniony w wykazach określonych w rozporządzeniu 765/2006 i rozporządzeniu 269/2014 albo wpisany na listę lub będący taką jednostką dominującą od dnia 24 lutego 2022 r., o ile został wpisany na listę na podstawie decyzji w sprawie wpisu na listę rozstrzygającej o zastosowaniu środka, o którym mowa w art. 1 pkt 3 ustawy.

wykluczenia z postępowania o udzielenie zamówienia przewidziane w art. 5k rozporządzenia 833/2014 w brzmieniu nadanym rozporządzeniem 2022/576.

[UWAGA: wypełnić tylko w przypadku podwykonawcy (niebędącego podmiotem udostępniającym zasoby), na którego przypada ponad 10% wartości zamówienia. W przypadku więcej niż jednego podwykonawcy, na którego zdolnościach lub sytuacji wykonawca nie polega, a na którego przypada ponad 10% wartości zamówienia, należy zastosować tyle razy, ile jest to konieczne.]

OŚWIADCZENIE DOTYCZĄCE DOSTAWCY, NA KTÓREGO PRZYPADA PONAD 10% WARTOŚCI ZAMÓWIENIA:

Oświadczam, że w stosunku do następującego podmiotu, będącego dostawcą, na którego przypada ponad 10% wartości zamówienia:
(podać pełną nazwę/firmę, adres, a także w zależności od podmiotu: NIP/PESEL, KRS/CEiDG), nie zachodzą podstawy wykluczenia z postępowania o udzielenie zamówienia przewidziane w art. 5k rozporządzenia 833/2014 w brzmieniu nadanym rozporządzeniem 2022/576.

[UWAGA: wypełnić tylko w przypadku dostawcy, na którego przypada ponad 10% wartości zamówienia. W przypadku więcej niż jednego dostawcy, na którego przypada ponad 10% wartości zamówienia, należy zastosować tyle razy, ile jest to konieczne.]

OŚWIADCZENIE DOTYCZĄCE PODANYCH INFORMACJI:

Oświadczam, że wszystkie informacje podane w powyższych oświadczeniach są aktualne i zgodne z prawdą oraz zostały przedstawione z pełną świadomością konsekwencji wprowadzenia zamawiającego w błąd przy przedstawianiu informacji.

.....
Data i kwalifikowany podpis elektroniczny osoby (osób)
upoważnionej do reprezentowania Wykonawcy/
Wykonawcy wspólnie ubiegającego się o zamówienie

FORMULARZ OFERTOWY

w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego prowadzonego w trybie podstawowym bez negocjacji (ZP/4/2026) zgodnie z ustawą z dnia 11 września 2019r. Prawo zamówień publicznych na: „Świadczenie usług transportu medycznego podzielonego na 2 zadania :
Zadanie 1 - transport medyczny z udziałem ratowników medycznych na terenie miasta Kościana,
Zadanie 2: transport medyczny z udziałem ratowników medycznych poza terenem miasta Kościana”

A. DANE WYKONAWCY:

Osoba upoważniona do reprezentacji Wykonawcy/ów i podpisująca ofertę:

Wykonawca/Wykonawcy:.....

Adres:

Osoba odpowiedzialna za kontakty z Zamawiającym:

Dane teleadresowe na które należy przekazywać korespondencję związaną z niniejszym postępowaniem:

tel.

e-mail

Adres do korespondencji (jeżeli inny niż adres siedziby)

NIP:

REGON:

B. CENA OFERTOWA:**B.1 OFEROWANY PRZEDMIOT ZAMÓWIENIA DLA ZADANIA 1:**

- Transport medyczny z udziałem ratowników medycznych na terenie miasta Kościana

CENA RYCZAŁTOWA BRUTTO:

Niniejszym oferuję realizację przedmiotu zamówienia za CENĘ RYCZAŁTOWĄ BRUTTO*:

CENA RYCZAŁTOWA BRUTTO za kurs – pierwsza godzina	
---	--

* CENA RYCZAŁTOWA BRUTTO za pierwszą godzinę kursu stanowi całkowite wynagrodzenie Wykonawcy, natomiast każda kolejna z dokładnością do 15 minut, uwzględniające wszystkie koszty związane z realizacją przedmiotu zamówienia zgodnie z SWZ.

Czas dojazdu do siedziby Zamawiającego w nagłych wypadkach:

Ilość minut do

B.2 OFEROWANY PRZEDMIOT ZAMÓWIENIA DLA ZADANIA 2:

- Transport medyczny z udziałem ratowników medycznych poza terenem miasta Kościana

CENA BRUTTO:

Niniejszym oferuję realizację przedmiotu zamówienia za CENĘ BRUTTO*:

CENA jednostkowa BRUTTO za 1 km kursu	
---------------------------------------	--

CENA ryczałtowa BRUTTO za kurs – pierwsza godzina	
---	--

* CENA JEDNOSTKOWA BRUTTO za 1 km kursu stanowi całkowite wynagrodzenie Wykonawcy, uwzględniające wszystkie koszty związane z realizacją przedmiotu zamówienia zgodnie z SWZ, tj. ogółem cena brutto za 1km usługi transportu medycznego.

* CENA RYCZAŁTOWA BRUTTO za pierwszą godzinę kursu stanowi całkowite wynagrodzenie Wykonawcy, natomiast każda kolejna z dokładnością do 15 minut, uwzględniające wszystkie koszty związane z realizacją przedmiotu zamówienia zgodnie z SWZ.

Czas dojazdu do siedziby Zamawiającego w nagłych wypadkach:

Ilość minut do

C. OŚWIADCZENIA:

1. Zamówienie zostanie zrealizowane w terminach określonych w SWZ oraz we wzorze umowy.
2. W cenie naszej oferty zostały uwzględnione wszystkie koszty wykonania zamówienia.
3. Zapoznaliśmy się ze Specyfikacją Warunków Zamówienia oraz wzorem umowy i nie wnosimy do nich zastrzeżeń oraz przyjmujemy warunki w nich zawarte.
4. Uważamy się za związanych niniejszą ofertą na okres 30 dni licząc od dnia otwarcia ofert.
5. Akceptujemy, iż zapłata za zrealizowane zamówienie będzie w terminie do 30 dni od daty otrzymania przez Zamawiającego prawidłowo wystawionej faktury.
6. Podwykonawcom zamierzamy powierzyć następujący zakres prac:
.....
.....
7. Jesteśmy przedsiębiorstwem - małym* - średnim* - dużym* (*-niepotrzebne skreślić).
8. Oświadczamy, że wypełniliśmy obowiązki informacyjne przewidziane w art. 13 lub art. 14 RODO wobec osób fizycznych, od których dane osobowe bezpośrednio lub pośrednio pozyskaliśmy w celu ubiegania się o udzielenie zamówienia publicznego w niniejszym postępowaniu.
9. Wybór oferty nie będzie / będzie* (niepotrzebne skreślić) prowadził do powstania u zamawiającego obowiązku podatkowego.

D. ZOBOWIĄZANIA W PRZYPADKU PRZYZNANIA ZAMÓWIENIA:

1. Zobowiązujemy się do zawarcia umowy w miejscu i terminie wyznaczonym przez Zamawiającego.
2. Osobą upoważnioną do kontaktów z Zamawiającym w sprawach dotyczących realizacji umowy jest
e-mail: tel./fax:

E. SPIS TREŚCI:

Integralną część oferty stanowią następujące dokumenty:

1.
2.
3.
4.

Oferta została złożona na kolejno ponumerowanych stronach.

.....
Podpis osoby upoważnionej

Opis przedmiotu zamówienia

1. Przedmiotem zamówienia jest świadczenie usług transportu medycznego dla Wielkopolskiego Centrum Neuropsychiatrycznego w Kościanie. Zamówienie podzielone jest na dwa zadania:
 - A) Zadanie 1: transport medyczny z udziałem ratowników medycznych na terenie miasta Kościana,
 - B) Zadanie 2: transport medyczny z udziałem ratowników medycznych poza terenem miasta Kościana,
2. Świadczenia zdrowotne będą wykonywane od poniedziałku do niedzieli przez 24 godziny na dobę, z tym że w godz. od 6⁰⁰ do 18⁰⁰ są wyjazdy planowe i wymagające interwencji zespołu ratowników medycznych, a w godz. od 18⁰⁰ do 6⁰⁰ transport wykonywany będzie na wezwanie w sytuacjach nagłych wymagających natychmiastowej realizacji przewozu. Czas dojazdu zespołu ratowników medycznych do siedziby Zamawiającego w sytuacjach nagłych do 30 minut lub do 60 minut w zależności od oferty wykonawcy.
3. Oferta na świadczenia zdrowotne winna spełniać następujące warunki:
 - a) Samochód co najmniej typu „P”- zespół podstawowy.
 - b) Samochód – wyposażony w sprzęt do udzielania pierwszej pomocy (monitoring EKG i saturacji, respirator przenośny, zestaw do intubacji, laryngoskop i rurki intubacyjne, aparat ambu, sprzęt jednorazowy: strzykawki, igły, wenflony, porty, defibrylator, tlen, nosze, krzeselko kardiologiczne) oraz łączność bezprzewodową.
 - c) Obsługę transportu medycznego stanowić musi zespół ratownictwa medycznego, składający się z co najmniej 2 osób posiadających uprawnienia ratownika medycznego lub pielęgniarzki systemu.
 - d) Środek transportu winien spełniać określone w odrębnych przepisach wymagania sanitarne - Ustawa z 22 lipca 2022r. o Państwowym Ratownictwie Medycznym i techniczne - Rozporządzenie z dnia 13 marca 2023r. Ministra Zdrowia w sprawie świadczeń gwarantowanych z zakresu leczenia szpitalnego.
4. Przez kurs świadczonej usługi transportu medycznego Zamawiający rozumieć będzie każdorazowy wyjazd transportu medycznego z miejsca wyznaczonego przez Zamawiającego do miejsca przeznaczenia oraz powrót jeżeli będzie zachodzić taka konieczność. Cena ryczałtowa za kurs liczona będzie w ten sposób, że pierwsza godzina świadczenia usługi będzie naliczana jako całość, a kolejne z dokładnością do 15 minut, przy czym czas pracy zespołu liczony będzie od momentu pobrania pacjenta do powrotu zespołu do siedziby Zamawiającego. Transport sanitarny ma być realizowany najkrótszą możliwie drogą lub drogą zapewniającą najkrótszy czas dojazdu. Wykonawca obciąża Zamawiającego za czas pracy zespołu, bez znaczenia ilu pacjentów przewiezie.
5. Dla zadania 1 - szacowana ilość wyjazdów po mieście Kościan to ok 100 wyjazdów w jednym roku kalendarzowym,
Dla zadania 2 – szacowana ilość kilometrów w jednym roku kalendarzowym to ok 8200 km co stanowiło 250 wyjazdów.
6. Ilości wyjazdów wskazane powyżej określono szacunkowo, podstawą rozliczeń między stronami będzie faktyczne zapotrzebowanie na transporty, stanowiące przedmiot postępowania, wg. przejechanych kursów, kilometrów.

7. Ilość przejechanych kilometrów liczona będzie od miejsca zgłoszenia - siedziby Zamawiającego. Usługa transportu sanitarnego nie obejmuje dojazdu do siedziby Zamawiającego oraz nie obejmuje powrotu do siedziby Wykonawcy lub miejsca stacjonowania pojazdów po realizacji usługi zleconej przez Zamawiającego.
8. Zamawiający dysponuje pomieszczeniem socjalnym dla osób dyżurujących oraz rampy na której mogą stacjonować karetki w Kościanie, Pl. Paderewskiego 1a.

STANDARD OKREŚLAJĄCY ZASADY ZLECANIA, REJESTROWANIA ORAZ ROZLICZANIA KOSZTÓW TRANSPORTU

1. Transport medyczny może być zamawiany w zakresie:
 - 1) przewozu pacjentów wymagających konsultacji specjalisty lub wykonania badania diagnostycznego w innym podmiocie wykonującym działalność leczniczą,
 - 2) przewozu pacjentów do innego podmiotu w celu kontynuacji leczenia w przypadku schorzeń zagrażających zdrowiu lub życiu,
 - 3) transportu osób z dysfunkcją narządu ruchu oraz pacjentów z zaburzeniami psychicznymi, niezdolnych do samodzielnego korzystania ze środków komunikacji masowej – do miejsca zamieszkania po zakończonym leczeniu łącznie z posiadanym przez pacjenta bagażem,
 - 4) wezwań nagłych między 18⁰⁰ a 6⁰⁰ w celu przewiezienia pacjenta na konsultacje /zabiegi do innych podmiotów leczniczych lub między Izba Przyjęć a oddziałami zamawiającego w sytuacjach pacjentów pobudzonych psychoruchowo (tzw. gotowość),
 - 5) przewóz materiałów biologicznych do laboratorium w przystosowanych pojemnikach należących do Zamawiającego.
 - 6) przewóz na wezwanie sądu i odwóz pacjenta do oddziału wraz z organizacją konwoju.
2. Decyzję o przewiezieniu pacjenta może podjąć:
 1. ordynator/lekarz kierujący oddziałem,
 2. lekarz wyznaczony przez ordynatora/lekarza kierującego oddziałem,
 3. lekarz dyżurny.
3. Karta drogowa ze zleceniem na przewiezienie pacjenta stanowi podstawę obciążenia Centrum kosztami przewozu. Osoby podejmujące decyzję o przewiezieniu pacjenta zobowiązane są dążyć do minimalizowania kosztów przewozu.
4. Zlecenie na przewiezienie pacjenta wypisywane jest w komórce organizacyjnej, w której pacjent jest leczony. Druk zlecenia wypisywany jest w dwóch egzemplarzach z czego:
 1. oryginał otrzymuje kierowca transportu medycznego,
 2. kopię przekazuje się niezwłocznie do referenta do spraw Monitoringu medycznego.
5. Wzór druku zlecenia na przewiezienia pacjenta stanowi załącznik Nr 1a.1.
6. Po podpisaniu zlecenia osoba, o której mowa w ust. 2 zamawia transport medyczny.
7. Osoba, o której mowa w ust. 2 lub upoważniona przez nią pielęgniarka jednostki organizacyjnej zlecającej przewiezienie pacjenta podpisuje kartę drogową kierowcy.
8. Faktura za wykonanie przewozu pacjenta po zarejestrowaniu w kancelarii zostaje przekazana do referenta do spraw Monitoringu medycznego.
9. Referent do spraw Monitoringu medycznego po otrzymaniu faktury:
 1. sprawdza poprawność faktury pod względem formalnym,
 2. konfrontuje treść faktury z kopią zlecenia na przewóz pacjenta zwracając szczególną uwagę na poprawność zastosowanych stawek,
 3. analizuje zgodność podanych danych dotyczących ilości kilometrów z rzeczywistymi odległościami przejazdu,

4. rejestruje datę, numer i wartość faktury według miejsc wystawienia zleceń na przewóz pacjenta,
5. przekazuje fakturę do Działu Ekonomicznego.

Pieczętka szpitala

..... dnia

ZLECENIE NA PRZEWIEZIENIE PACJENTA

Proszę o przewiezienie pacjenta

Nazwisko i imię

w dniu godz. Z

..... oddziału w pozycji

do

miejsce zamieszkania – nazwa zakładu, szpitala, adres

Rozpoznanie

Zalecenia kierującego

Lekarz kierujący

.....

.....

Środek lokomocji

.....

UMOWA NR

zawarta w dniu w Kościanie,

pomiędzy:

Wielkopolskim Centrum Neuropsychiatrycznym im. Oskara Bielawskiego w Kościanie,

z siedzibą w Kościanie, Pl. Paderewskiego 1a,

NIP: 698-15-77-391; REGON: 411049324

zarejestrowanym w Krajowym Rejestrze Sądowym pod numerem: 0000054294.

reprezentowanym przez:

.....

zwanym dalej Zamawiającym

a

.....

z siedzibą:

NIP: REGON:

zarejestrowanym w Krajowym Rejestrze Sądowym pod numerem:

reprezentowanym przez:

.....

zwanym dalej Wykonawcą,

na podstawie dokonanego przez Zamawiającego wyboru oferty Wykonawcy w przetargu prowadzonym w trybie podstawowym ogłoszonym w Biuletynie Zamówień Publicznych Nr w dniu r. została zawarta umowa o następującej treści:

§ 1

1. Zamawiający, zgodnie z przeprowadzonym postępowaniem na: **Świadczenie usług transportu medycznego podzielonego na 2 zadania:**

- a) **Zadanie 1 – transport medyczny z udziałem ratowników medycznych na terenie miasta Kościana**

- b) **Zadanie 2 – transport medyczny z udziałem ratowników medycznych poza terenem miasta Kościana**

znak sprawy ZP/4/2026 zgodnie z treścią oferty Wykonawcy, zleca, a Wykonawca zobowiązuje się do świadczenia kompleksowych usług transportu medycznego o wysokim standardzie i jakości przy zachowaniu wymagań określonych w Załączniku nr 1a do niniejszej umowy.

2. Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia zawiera Załącznik nr 1, stanowiący integralną część niniejszej umowy.
3. Usługa świadczona będzie sukcesywnie na podstawie składanych zgłoszeń, w ilości zabezpieczającej bieżące rzeczywiste potrzeby Zamawiającego.
4. Przewidywana ilość kilometrów i kursów jest liczbą szacunkową i w trakcie realizacji umowy może ulec zmianie (zmniejszeniu lub zwiększeniu) w zależności od bieżących rzeczywistych potrzeb Zamawiającego wynikających z ilości hospitalizowanych pacjentów.
5. Wykonawca nie będzie domagał się realizacji pełnej wysokości przedmiotu zamówienia opisanego w załączniku nr 1, a także nie będzie domagał się od Zamawiającego odszkodowania z tego tytułu, z zastrzeżeniem, że Zamawiający wykorzysta nie mniej niż 50% ilości przewidzianej w Załączniku nr 1.
6. Wykonawca zobowiązuje się do wykonania usługi transportu medycznego na rzecz Zamawiającego całodobowo, 7 dni w tygodniu, włączając niedziele, święta i dni wolne od pracy.

§ 2

1. Wykonawca wykonywał będzie usługę zgodnie z ustawą z dnia 22.07.2022r. o Państwowym Ratownictwie Medycznym zgodnie z ustawą z dnia 15.04.2011r. o działalności leczniczej oraz ustawą z dnia 27 sierpnia 2004 r. o świadczeniach opieki zdrowotnej finansowanych ze środków publicznych a także wszelkimi zarządzeniami Prezesa Narodowego Funduszu Zdrowia wydanymi w ramach kompetencji wynikających z ustawy o świadczeniach opieki zdrowotnej finansowanych ze środków publicznych.
2. Wykonawca zobowiązany jest do:
 - a) zapewnienia ciągłości usług przy użyciu pojazdów odpowiednio oznakowanych, wyposażonych, posiadających prawo używania sygnałów pojazdu uprzywilejowanego, zgodnie z art. 2 pkt 38 Ustawy z dn. 20.06.1997 Prawo o ruchu drogowym, przystosowanych do zakresu zadań, sprawnych technicznie i posiadających wymagane prawem świadectwa dopuszczenia do ruchu i wykonania zleconych przewozów;
 - b) posiadania pojazdów przeznaczonych do realizacji przedmiotu zamówienia objętych aktualnymi ubezpieczeniami komunikacyjnymi OC,
 - c) ponoszenia wyłącznej odpowiedzialności za zapewnienie udzielania świadczeń zdrowotnych wyłącznie przez osoby o odpowiednich przeszkoleniach, uprawnieniach i kwalifikacjach zawodowych zgodnie z ustawą o Państwowym Ratownictwie Medycznym oraz przepisami szczególnymi;
 - d) zapewnienia stałej dyspozycyjności transportowej, tzn. w przypadku okoliczności uniemożliwiających realizację zlecenia, zleci wykonanie usługi osobie trzeciej, która zapewni transport zastępczy, spełniający wymagania przewidziane w umowie, zgodnie z obowiązującymi przepisami, bez dodatkowych kosztów po stronie Zamawiającego,
 - e) ponoszenia odpowiedzialności za czynności podjęte przez zastępcę, o którym mowa w pkt d), w czasie wykonania przedmiotu zamówienia,
 - f) utrzymania pojazdów w czystości, przeprowadzenia procesu dezynfekcji pojazdów co najmniej 1 raz dziennie oraz każdorazowo, w przypadku transportu chorego zakaźnie, zakażonego lub materiału zakaźnego,
 - g) poddawania się kontroli Zamawiającego, uprawnionych instytucji i organów kontroli, w tym NFZ w zakresie objętym przedmiotem zamówienia, oraz do przedłożenia Zamawiającemu lub organom kontroli wszelkich niezbędnych dokumentów oraz udzielenia wszelkich niezbędnych informacji i pomocy podczas kontroli,
 - h) prowadzenia dokumentacji medycznej oraz sprawozdawczości statystycznej, zgodnie z obowiązującymi przepisami prawa,
 - i) zapewnienia swoim pracownikom imiennych identyfikatorów oraz jednolitej odzieży ochronnej dedykowanej zespołom wyjazdowym ratownictwa medycznego,
 - j) wyposażenia wszystkich pojazdów w środki łączności bezprzewodowej min. telefon komórkowy.
3. Wykonawca zobowiązuje się do dojazdu do siedziby Zamawiającego niezwłocznie, jednak nie później niż w ciągu **minut** od zgłoszenia telefonicznego lub pisemnego.
4. Wykonawca zobowiązuje się do przestrzegania obowiązujących przepisów sanitarnych i z tego tytułu ponosić będzie pełną odpowiedzialność przed służbami sanitarno-epidemiologicznymi.
5. Wykonawca ponosi pełną odpowiedzialność za powierzonych pacjentów Zamawiającego, od momentu ich odbioru od Zamawiającego.
6. Usługa transportu medycznego rozpoczyna się od momentu przybycia zespołu Wykonawcy do siedziby Zamawiającego i od tego momentu koszt usługi Wykonawcy liczony będzie za pierwszą godzinę pracy jako całość, a kolejne z dokładnością do 15 minut oraz za każdy przejechany kilometr (z wyjątkiem zadania nr 1). Rozliczenie nie będzie obejmować dojazdu do siedziby Zamawiającego jako punktu (miejsca) rozpoczęcia świadczenia usługi oraz nie będzie obejmować powrotu do siedziby Wykonawcy (lub miejsca stacjonowania pojazdów).
7. Wykonawca ponosi pełną odpowiedzialność za wszelkie szkody powstałe w związku z realizacją przedmiotu umowy.

8. Wykonawca oświadcza, że jest ubezpieczony od odpowiedzialności cywilnej za szkody wyrządzone w związku z udzieleniem świadczeń w zakresie prowadzonej działalności dot. transportu medycznego na okres obowiązywania umowy.
9. Wykonawca zobowiązuje się do systematycznego przedłużania umowy ubezpieczenia od odpowiedzialności cywilnej w czasie trwania umowy i przedkładania uwierzytelnionej kopii polisy/innego dokumentu Zamawiającemu.

§ 3

1. Zamawiający zlecenie transportu zgłaszać będzie:
 - faxem lub e-mail:
 - lub telefonicznie na nr,a zlecenie pisemne (w którym będzie określony rodzaj i warunki transportu) wręczane będzie pracownikowi Wykonawcy, przed rozpoczęciem realizacji usługi przez komórkę zgłaszającą transport.
2. W przypadku transportów nieplanowanych Wykonawca zobowiązuje się zapewnić transport niezwłocznie, jednak **nie później niż w ciągu minut** od otrzymania zgłoszenia (zgodnie z wskazanym w Formularzu Oferty czasem dojazdu), w miejscu i terminie określonym przez Zamawiającego po wezwaniu pisemnym (faxem lub e-mail) lub telefonicznym.
3. Zamawiający przewiduje możliwość zgłaszania transportów planowanych. Transport planowany będzie zamawiany na konkretny dzień i godzinę przez Zamawiającego.

§ 4

1. Wykonawca zobowiązuje się do:
 - a) Wyposażenia swoich pracowników świadczących Usługi na rzecz Zamawiającego na podstawie niniejszej umowy w odpowiednie narzędzia i ubiory;
 - b) Zapewnienia, by Usługi świadczone przezeń na rzecz Zamawiającego na podstawie niniejszej umowy prowadzone były przez pracowników odpowiednio przeszkolonych oraz posiadających wymagane badania.
2. Wykonawca może powierzyć wykonanie części zamówienia podwykonawcy.
3. Powierzenie wykonania części zamówienia podwykonawcy nie zmienia zobowiązań Wykonawcy wobec Zamawiającego za wykonanie tej części zamówienia. Wykonawca jest odpowiedzialny za działania, uchybienia i zaniedbania podwykonawcy i jego pracowników w takim samym stopniu jakby to były działania, uchybienia i zaniedbania jego lub jego własnych pracowników.
4. Wykonawca zobowiązany jest do wskazania Zamawiającemu części zamówienia, których wykonanie zamierza powierzyć podwykonawcom, i podania przez wykonawcę firm, danych kontaktowych oraz przedstawicieli podwykonawców.
5. Jeżeli zmiana albo rezygnacja z podwykonawcy dotyczy podmiotu, na którego zasoby wykonawca powoływał się, na zasadach określonych w art. 118 ust. 1 ustawy Pzp, w celu wykazania spełniania warunków udziału w postępowaniu, wykonawca jest obowiązany wykazać zamawiającemu, iż proponowany inny podwykonawca lub wykonawca samodzielnie spełnia je w stopniu nie mniejszym niż podwykonawca, na którego zasoby wykonawca powoływał się w trakcie postępowania o udzielenie zamówienia.

§ 5

1. Rozliczenie za transport następować będzie w okresach miesięcznych na podstawie faktur VAT wystawionych przez Wykonawcę, wraz z załączonym, zaakceptowanym przez Zamawiającego, zbiorczym zestawieniem wykonanych transportów.

§ 6

1. Za wykonanie przedmiotu niniejszej Umowy, Zamawiający zobowiązuje się zapłacić Wykonawcy wynagrodzenie brutto w wysokości:

A) Zadanie nr 1:

cena ryczałtowa brutto - zł za 1 kurs (pierwsza godzina)
(słownie: zł)

B) Zadanie nr 2:

a) cena ryczałtowa brutto - zł za 1 kurs (pierwsza godzina)
(słownie: zł)

b) cena brutto za 1 km - zł
(słownie: zł)

Cena ryczałtowa za kurs liczona będzie zgodnie z załącznikiem nr 1 do umowy.

2. Wynagrodzenie płatne będzie na podstawie faktury VAT przelewem bankowym na rachunek wskazany na fakturze VAT i ujawniony na białej liście podatników VAT w terminie do 30 dni od daty doręczenia Zamawiającemu prawidłowo wystawionej faktury VAT.
3. Faktura zostanie doręczona Zamawiającemu przez KSeF (Krajowy System eFaktur) natomiast karty drogowe oraz zbiorcze zestawie dostarczane będą drogą e-mail do Zamawiającego na adres: otylia.gajdzinska@wcn-koscian.pl.
4. Za dzień zapłaty wynagrodzenia, poczytuje się dzień obciążenia rachunku Zamawiającego.
5. Faktura zostanie wystawiona na:
Wielkopolskie Centrum Neuropsychiatryczne im. Oskara Bielawskiego w Kościanie
64-000 Kościan
Pl. Paderewskiego 1a
NIP: 6981577391, REGON: 411049324,
6. Płatność na rzecz Wykonawcy może zostać pomniejszona o naliczone kary umowne, jeżeli taka forma zapłaty kary umownej zostanie wybrana przez Zamawiającego.
7. W przypadku realizacji przez Wykonawcę usług, będących przedmiotem umowy przy udziale podwykonawcy, Zamawiający ureguluje należność wynikającą z faktury po przedłożeniu przez Wykonawcę oświadczenia podwykonawcy, z którego treści wynikać będzie, że wykonawca nie zalega podwykonawcy z należnością za wykonane przez niego usługi.

§ 7

1. W trakcie obowiązywania niniejszej umowy strony dopuszczają możliwość zmiany Ceny Umowy w przypadku wystąpienia którejkolwiek ze zmian przepisów wskazanych w art. 436 pkt. 4 lit. b) ustawy Pzp, tj. zmiany:
 - a) stawki podatku od towarów i usług oraz podatku akcyzowego,
 - b) wysokości minimalnego wynagrodzenia za pracę albo wysokości minimalnej stawki godzinowej, ustalonych na podstawie ustawy z dnia 10 października 2002 r. o minimalnym wynagrodzeniu za pracę,
 - c) zasad podlegania ubezpieczeniom społecznym lub ubezpieczeniu zdrowotnemu lub wysokości stawki składki na ubezpieczenia społeczne lub ubezpieczenie zdrowotne,
 - d) zasad gromadzenia i wysokości wpłat do pracowniczych planów kapitałowych, o których mowa w ustawie z dnia 4 października 2018 r. o pracowniczych planach kapitałowych pod warunkiem wykazania Zamawiającemu, że zmiana ma wpływ na koszty realizacji zamówienia oraz wykazania wysokości tych dodatkowych kosztów.
2. Zmiana wysokości wynagrodzenia obowiązywać będzie od dnia wejścia w życie zmian o których mowa w ust. 1. zgodnie z załączoną uprzednio przez Wykonawcę kalkulacją kosztów oraz określoną niżej dokumentacją.
3. W wypadku zmiany, o której mowa w ust. 1 lit. a) wartość netto Ceny Umowy nie zmieni się, a określona w aneksie wartość brutto wynagrodzenia zostanie wyliczona na podstawie nowych przepisów.

4. W przypadku zmian, o których mowa w ust 1. lit. b),c),d) Cena Umowy ulegnie zmianie o wartość wzrostu całkowitego kosztu wykonania przez Wykonawcę zamówienia wynikającą ze zwiększenia wynagrodzeń oraz pochodnych osób bezpośrednio wykonujących zamówienie do wysokości zmian ustawowych, z uwzględnieniem wszystkich obciążeń publicznoprawnych od kwoty wzrostu minimalnego wynagrodzenia oraz pochodnych (przy uwzględnieniu proporcji wynikającej z udziału tych osób w wykonaniu wszystkich zamówień realizowanych przez Wykonawcę).
5. Wprowadzenie zmian wysokości wynagrodzenia wymaga uprzedniego złożenia przez Wykonawcę oświadczenia o wysokości dodatkowych kosztów wynikających z wprowadzenia zmian, o których mowa w ust 1. lit. b),c),d) oraz przedstawienia szczegółowej kalkulacji.
6. Na podstawie art. 439 ust. 1 i 2 ustawy Pzp, Strony mogą dokonać zmiany ceny Umowy należnej Wykonawcy, o którym mowa w zapisach Umowy, w formie pisemnego aneksu, w przypadku zmiany cen materiałów lub kosztów związanych z realizacją zamówienia, na następujących zasadach:
 - a. każda ze Stron może wystąpić do drugiej Strony z żądaniem dokonania zmiany wysokości Ceny Umowy należnej Wykonawcy, wraz z uzasadnieniem zawierającym w szczególności szczegółowe wyliczenie całkowitej kwoty, o jaką Cena Umowy powinna ulec zmianie, oraz wskazaniem daty, od której nastąpiła bądź nastąpi zmiana wysokości kosztów wykonania Umowy uzasadniająca zmianę wysokości Ceny Umowy należnej Wykonawcy jeżeli ceny materiałów lub kosztów związanych z realizacją zamówienia ulegną zmianie o co najmniej 10 % w stosunku do cen z momentu zawarcia umowy;
 - b. jako miernik zmiany cen materiałów lub kosztów związanych z realizacją zamówienia Strony ustalają zmianę średniorocznego wskaźnika cen towarów i usług konsumpcyjnych ogółem ogłaszanego w komunikacie przez Prezesa Głównego Urzędu Statystycznego;
 - c. zmiana Ceny Umowy może nastąpić po 6 miesiącach obowiązywania umowy, po ogłoszeniu przez Prezesa Głównego Urzędu Statystycznego średniorocznego wskaźnika cen towarów i usług konsumpcyjnych ogółem, ze skutkiem od 1 dnia po zakończeniu pierwszego okresu 6 miesięcy i kolejnych 6 miesięcy trwania umowy ;
 - d. zmiana Ceny Umowy Wykonawcy dokonana na podstawie art. 439 ust. 1 Prawa zamówień publicznych w całym okresie obowiązywania umowy nie przekroczy 20 % wysokości Ceny Umowy określonej zapisach umowy
7. Wykonawca, którego wynagrodzenie zostało zmienione na podstawie art. 439 ust. 1 – 3 Pzp, zobowiązany jest do zmiany wynagrodzenia przysługującego podwykonawcy, z którym zawarł umowę, w zakresie odpowiadającym zmianom cen materiałów lub kosztów dotyczących zobowiązania podwykonawcy, jeżeli łącznie spełnione są następujące warunki:
 - a) przedmiotem umowy są roboty budowlane lub usługi;
 - b) okres obowiązywania umowy przekracza 6 miesięcy.
8. Z tytułu braku zapłaty lub nieterminowej zapłaty wynagrodzenia podwykonawcy, Wykonawca zapłaci karę w wysokości podwójnej wartości zmiany wynagrodzenia przysługującego podwykonawcy, z którym zawarł umowę, w zakresie odpowiadającym zmianom cen materiałów lub kosztów dotyczących zobowiązania podwykonawcy.

§ 8

1. Wykonawca zobowiązuje się do zachowania w tajemnicy wszelkich danych, w tym prowadzonych przez Zamawiającego procedur leczniczych, pozyskanych w toku wykonywania usług objętych niniejszą umową. Obowiązek zachowania tajemnicy rozciąga się na czas trwania umowy, jak i po jej rozwiązaniu lub wygaśnięciu.
2. Wykonawca jest zobowiązany do stosowania i przestrzegania przepisów ustawy z dnia 10 maja 2018 roku o ochronie danych osobowych oraz przepisów Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE(dalej: RODO).

3. Zamawiający oświadcza, że jest administratorem danych osobowych zgodnie z art. 4 pkt 7 RODO.
4. W celu prawidłowego wykonania przez Wykonawcę obowiązków wynikających z umowy i wyłącznie w zakresie niezbędnym dla wykonania przez Wykonawcę takich obowiązków, Zamawiający powierza Wykonawcy przetwarzanie danych osobowych, na zasadach określonych w art. 28 pkt 3a-h RODO.
5. Wykonawca zobowiązuje się każdorazowo zapoznać osoby, które realizują Umowę z przepisami dotyczącymi ochrony danych osobowych oraz zobowiązać je w formie pisemnej do ich stosowania oraz zachowania w tajemnicy w związku z wykonywaniem Umowy, także po jej wygaśnięciu.
6. Wykonawca zobowiązuje się do sporządzenia listy osób przez niego upoważnionych do przetwarzania danych osobowych w celu realizacji niniejszej Umowy i przekazania jej Zamawiającemu.

§ 9

1. Umowa zostaje zawarta:
od 01.06.2026r. – do 31.12.2027r.
2. Zamawiający może odstąpić od umowy ze skutkiem natychmiastowym, po uprzednim wezwaniu do zaprzestania naruszeń w terminie 3 dni, w przypadku gdy pomimo wysłanego wezwania:
 - a) Wykonawca nie wykonuje wszystkich usług zastrzeżonych w niniejszej umowie lub nie wykonuje ich z należytą starannością.
 - b) Wykonawca nie dotrzymuje terminów realizacji umowy,
 - c) Wykonawca utraci uprawnienia niezbędne do wykonywania przedmiotu zamówienia,
 - d) Wykonawca w chwili zawarcia umowy podlegał wykluczeniu z postępowania na podstawie art. 108 ustawy Pzp.Prawo odstąpienia może być realizowane w ciągu 60 dni od daty wystąpienia w/w przyczyn.
3. Zamawiający może odstąpić od umowy w terminie 30 dni od dnia powzięcia wiadomości o zaistnieniu istotnej zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy, lub dalsze wykonywanie umowy może zagrozić podstawowemu interesowi bezpieczeństwa państwa lub bezpieczeństwu publicznemu;
4. W przypadku opisanym w ust. 2 i ust. 3 Wykonawca może żądać od Zamawiającego wyłącznie wynagrodzenia należnego z tytułu wykonania części umowy.

§ 10

1. Wykonawca zapłaci Zamawiającemu karę umowną w wysokości 0,1% wartości netto całości faktury wystawionej przez Wykonawcę za miesiąc poprzedni za niezrealizowanie prawidłowo i w terminie przedmiotu zamówienia za każde 10 minut zwłoki liczone od każdego zlecenia.
2. W przypadku, o którym mowa w ust. 1, Zamawiający będzie miał prawo do zlecenia usługi transportu sanitarnego innemu wykonawcy, a różnicą kosztów za wykonaną przez ten podmiot usługę obciążyć Wykonawcę, niezależnie od naliczenia kar umownych. Wykonawca wyraża jednocześnie zgodę na dokonanie potrącenia różnicy kosztów z wynagrodzenia Wykonawcy.
3. W przypadku odstąpienia przez Zamawiającego lub Wykonawcę od umowy z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy, Wykonawca zapłaci karę umowną w wysokości 10.000,00 zł. Analogicznie w przypadku odstąpienia przez Wykonawcę od umowy z wyłącznych przyczyn leżących po stronie Zamawiającego, Zamawiający zapłaci karę umowną w wysokości 10.000,00 zł.
4. Zapłata kar umownych zostanie dokonana w terminie 14 dni liczonych od dnia wystąpienia z żądaniem jej zapłaty.
5. Zamawiający, w razie zwłoki w zapłacie kary umownej przez Wykonawcę, będzie mógł potrącić należną mu kwotę z wynagrodzenia Wykonawcy.

§ 11

Wykonawca nie może przenieść wierzytelności wobec Zamawiającego wynikających z niniejszej umowy na osobę trzecią, bez pisemnej zgody Zamawiającego.

§ 12

Do niniejszej umowy mają zastosowanie przepisy *ustawy z dnia 11września 2019r. Prawo zamówień publicznych, Ustawa o działalności leczniczej, Ustawa o świadczeniach opieki zdrowotnej finansowanych ze środków publicznych* oraz inne powszechnie obowiązujące przepisy, w szczególności przepisy *Kodeksu cywilnego* i przepisy wymienione w § 2.

§ 13

Wszelkie zmiany treści umowy wymagają zachowania formy pisemnej pod rygorem ich nieważności.

§ 14

W razie naruszenia przez jedną ze stron postanowień niniejszej umowy druga strona zastrzega sobie prawo jej rozwiązania ze skutkiem natychmiastowym.

§ 15

Spory mogące wynikać w związku z realizacją umowy, strony zobowiązują się rozwiązywać polubownie na drodze negocjacji. W razie braku porozumienia stron, spory rozstrzygał będzie Sąd właściwy dla miejsca siedziby Zamawiającego.

§ 16

Umowę sporządzono w trzech jednobrzmiących egzemplarzach, jedna dla Wykonawcy i dwie dla Zamawiającego.

§ 17

Integralną część umowy stanowią:

1. Załącznik nr 1,
2. Załącznik nr 1a,
3. Załącznik nr 1a.1,
4. Oferta Wykonawcy.

Zamawiający

Wykonawca

Opis przedmiotu zamówienia

1. Przedmiotem zamówienia jest świadczenie usług transportu medycznego dla Wielkopolskiego Centrum Neuropsychiatrycznego w Kościanie. Zamówienie podzielone jest na dwa zadania:
 - A) Zadanie 1: transport medyczny z udziałem ratowników medycznych na terenie miasta Kościana,
 - B) Zadanie 2: transport medyczny z udziałem ratowników medycznych poza terenem miasta Kościana,
2. Świadczenia zdrowotne będą wykonywane od poniedziałku do niedzieli przez 24 godziny na dobę, z tym że w godz. od 6⁰⁰ do 18⁰⁰ są wyjazdy planowe i wymagające interwencji zespołu ratowników medycznych, a w godz. od 18⁰⁰ do 6⁰⁰ transport wykonywany będzie na wezwanie w sytuacjach nagłych wymagających natychmiastowej realizacji przewozu. Czas dojazdu zespołu ratowników medycznych do siedziby Zamawiającego w sytuacjach nagłych do 30 minut lub do 60 minut w zależności od oferty wykonawcy.
3. Oferta na świadczenia zdrowotne winna spełniać następujące warunki:
 - a) Samochód co najmniej typu „P”- zespół podstawowy.
 - b) Samochód – wyposażony w sprzęt do udzielania pierwszej pomocy (monitoring EKG i saturacji, respirator przenośny, zestaw do intubacji, laryngoskop i rurki intubacyjne, aparatambu, sprzęt jednorazowy: strzykawki, igły, wenflony, porty, defibrylator, tlen, nosze, krzesółko kardiologiczne) oraz łączność bezprzewodową.
 - c) Obsługę transportu medycznego stanowić musi zespół ratownictwa medycznego, składający się z co najmniej 2 osób posiadających uprawnienia ratownika medycznego lub pielęgniarki systemu.
 - d) Środek transportu winien spełniać określone w odrębnych przepisach wymagania sanitarne - Ustawa z 22 lipca 2022r. o Państwowym Ratownictwie Medycznym i techniczne - Rozporządzenie z dnia 13 marca 2023r. Ministra Zdrowia w sprawie świadczeń gwarantowanych z zakresu leczenia szpitalnego.
4. Przez kurs świadczonej usługi transportu medycznego Zamawiający rozumieć będzie każdorazowy wyjazd transportu medycznego z miejsca wyznaczonego przez Zamawiającego do miejsca przeznaczenia oraz powrót jeżeli będzie zachodzić taka konieczność. Cena ryczałtowa za kurs liczona będzie w ten sposób, że pierwsza godzina świadczenia usługi będzie naliczana jako całość, a kolejne z dokładnością do 15 minut, przy czym czas pracy zespołu liczony będzie od momentu pobrania pacjenta do powrotu zespołu do siedziby Zamawiającego. Transport medyczny ma być realizowany najkrótszą możliwie drogą lub drogą zapewniającą najkrótszy czas dojazdu. Wykonawca obciąża Zamawiającego za czas pracy zespołu, bez znaczenia ilu pacjentów przewiezie.
5. Dla zadania 1 - szacowana ilość wyjazdów po mieście Kościan to ok 100 wyjazdów w jednym roku kalendarzowym,
Dla zadania 2 – szacowana ilość kilometrów w jednym roku kalendarzowym to ok 8200 km co stanowiło 250 wyjazdów.
6. Ilości wyjazdów wskazane powyżej określono szacunkowo, podstawą rozliczeń między stronami będzie faktyczne zapotrzebowanie na transporty, stanowiące przedmiot postępowania, wg. przejechanych kursów, kilometrów.

7. Ilość przejechanych kilometrów liczona będzie od miejsca zgłoszenia - siedziby Zamawiającego. Usługa transportu medycznego nie obejmuje dojazdu do siedziby Zamawiającego oraz nie obejmuje powrotu do siedziby Wykonawcy lub miejsca stacjonowania pojazdów po realizacji usługi zleconej przez Zamawiającego.
8. Zamawiający dysponuje pomieszczeniem socjalnym dla osób dyżurujących oraz rampą na której mogą stacjonować karetki w Kościanie, Pl. Paderewskiego 1a.

**STANDARD OKREŚLAJĄCY ZASADY ZLECANIA , REJESTROWANIA ORAZ ROZLICZANIA
KOSZTÓW TRANSPORTU**

1. Transport medyczny może być zamawiany w zakresie:
 - 1) przewozu pacjentów wymagających konsultacji specjalisty lub wykonania badania diagnostycznego w innym podmiocie wykonującym działalność leczniczą,
 - 2) przewozu pacjentów do innego podmiotu w celu kontynuacji leczenia w przypadku schorzeń zagrażających zdrowiu lub życiu,
 - 3) transportu osób z dysfunkcją narządu ruchu oraz pacjentów z zaburzeniami psychicznymi , niezdolnych do samodzielnego korzystania ze środków komunikacji masowej – do miejsca zamieszkania po zakończonym leczeniu łącznie z posiadanym przez pacjenta bagażem,
 - 4) wezwań nagłych między 18⁰⁰ a 6⁰⁰ w celu przewiezienia pacjenta na konsultacje /zabiegi do innych podmiotów leczniczych lub między Izba Przyjęć a oddziałami zamawiającego w sytuacjach pacjentów pobudzonych psychoruchowo (tzw. gotowość),
 - 5) przewóz materiałów biologicznych do laboratorium w przystosowanych pojemnikach należących do Zamawiającego.
 - 6) przewóz pacjenta na posiedzenie sądu i odwóz pacjenta do oddziału wraz z organizacją konwoju.
2. Decyzję o przewiezieniu pacjenta może podjąć:
 1. ordynator/lekarz kierujący oddziałem,
 2. lekarz wyznaczony przez ordynatora/lekarza kierującego oddziałem,
 3. lekarz dyżurny.
3. Karta drogowa ze zleceniem na przewiezienie pacjenta stanowi podstawę obciążenia Centrum kosztami przewozu. Osoby podejmujące decyzję o przewiezieniu pacjenta zobowiązane są dążyć do minimalizowania kosztów przewozu.
4. Zlecenie na przewiezienie pacjenta wypisywane jest w komórce organizacyjnej, w której pacjent jest leczony. Druk zlecenia wypisywany jest w dwóch egzemplarzach z czego:
 1. oryginał otrzymuje kierowca transportu medycznego,
 2. kopię przekazuje się niezwłocznie do referenta do spraw Monitoringu medycznego.
5. Wzór druku zlecenia na przewiezienia pacjenta stanowi załącznik Nr 1a.1.
6. Po podpisaniu zlecenia osoba, o której mowa w ust. 2 zamawia transport medyczny.
7. Osoba, o której mowa w ust. 2 lub upoważniona przez nią pielęgniarka jednostki organizacyjnej zlecającej przewiezienie pacjenta podpisuje kartę drogową kierowcy.
8. Faktura za wykonanie przewozu pacjenta po zarejestrowaniu w kancelarii zostaje przekazana do referenta do spraw Monitoringu medycznego.
9. Referent do spraw Monitoringu medycznego po otrzymaniu faktury:
 1. sprawdza poprawność faktury pod względem formalnym,
 2. konfrontuje treść faktury z kopią zlecenia na przewóz pacjenta zwracając szczególną uwagę na poprawność zastosowanych stawek,
 3. analizuje zgodność podanych danych dotyczących ilości kilometrów z rzeczywistymi odległościami przejazdu,

4. rejestruje datę, numer i wartość faktury według miejsc wystawienia zleceń na przewóz pacjenta,
5. przekazuje fakturę do Działu Ekonomicznego.

Pieczątka szpitala

..... dnia

ZLECENIE NA PRZEWIEZIENIE PACJENTA

Proszę o przewiezienie pacjenta

Nazwisko i imię

w dniu godz. Z

..... oddziału w pozycji

do

miejsce zamieszkania – nazwa zakładu, szpitala, adres

Rozpoznanie

Zalecenia kierującego

Lekarz kierujący

.....

.....

Środek lokomocji

.....

WYKAZ USŁUG

Dotyczy zamówienia publicznego na:

Świadczenie usług transportu medycznego podzielonego na 2 zadania:

Zadanie 1 - transport medyczny z udziałem ratowników medycznych na terenie miasta Kościana,

Zadanie 2 - transport medyczny z udziałem ratowników medycznych poza terenem miasta Kościana.

znak sprawy ZP/4/2026

Lp.	Przedmiot usługi	Wartość w PLN	Data wykonania	Odbiorca
1	2	3	4	5

.....
Podpis
Osoby / osób upoważnionych

.....
nazwa (firma) i adres Wykonawcy

WYKAZ ŚRODKÓW TRANSPORTU DOSTĘPNYCH WYKONAWCY USŁUGI

Dotyczy zamówienia publicznego prowadzonego pn.:

Świadczenie usług transportu medycznego podzielonego na 2 zadania:

Zadanie 1 - transport medyczny z udziałem ratowników medycznych na terenie miasta Kościana,

Zadanie 2 - transport medyczny z udziałem ratowników medycznych poza terenem miasta Kościana.

znak sprawy ZP/4/2026

Wykaz narzędzi, wyposażenia i urządzeń technicznych dostępnych wykonawcy usług w celu wykonania zamówienia wraz z informacją o podstawie do dysponowania tymi zasobami:

Lp.	Wyszczególnienie (opis – nazwa/rodzaj środka transportu)	Ilość	Numer rejestracyjny	Podstawa dysponowania (własny*/dzierzawiony*/udostępni ony* przez inny podmiot)
1.				
2.				
3.				
4.				

*) niewłaściwe skreślić

....., dnia

.....
(podpis i pieczęćka imienna osoby
uprawnionej do reprezentowania Wykonawcy)